

ขั้นตอนวิธีการชำระค่าสมัครสอบ

๑. วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบ

๑.๑. ค่าธรรมเนียมการสอบ

๑.๑.๑. ภาคทฤษฎี ค่าสมัครสอบวิชาละ ๒๕๐ บาท

- ผู้สมัครสอบปกติ จะต้องสอบ ๒ วิชา ค่าสมัครสอบรวม ๕๐๐ บาท
- ผู้สมัครสอบซ่อม จะสอบซ่อมเพียง ๑ วิชาเท่านั้น ค่าสมัครสอบ ๒๕๐ บาท

๑.๑.๒. ภาคปฏิบัติ เฉพาะผู้สมัครสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีระดับสูงที่สอบผ่านภาคทฤษฎีและมีสิทธิ์สอบภาคปฏิบัติเท่านั้นค่าสมัครสอบ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๒. วิธีการชำระค่าสมัครสอบ

๑.๒.๑. ผู้สมัครสอบพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัคร

๑.๒.๑.๑. ผู้สมัครสอบพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัครสอบบนหน้า website รับสมัครสอบของครั้งที่สมัคร

๑.๒.๑.๒. ผู้สมัครสอบต้องศึกษาและทำความเข้าใจเงื่อนไขและวิธีการกรอกแบบใบแจ้งการชำระเงิน

๑.๒.๑.๓. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้งส่วนของผู้ชำระเงินและส่วนของธนาคาร

๑.๒.๒. ผู้สมัครยื่นชำระเงินต่อ ธ.กรุงไทย

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ผู้สมัครยื่นชำระเงินที่เคาท์เตอร์ธนาคารกรุงไทย และเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จะได้หลักฐานการทำธุรกรรมการชำระเงินคืนให้กับผู้ชำระเงินเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงินของ ปส.

๑.๒.๓. สำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าสมัครสอบส่วนผู้ชำระเงิน ที่ระบุชื่อ-นามสกุลผู้สมัครสอบ เลขประจำตัวประชาชน รหัสใบสมัคร ผู้นำฝาก เบอร์โทรศัพท์ เจ้าหน้าที่ธนาคารและตราประทับของธนาคาร ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๒.๔. ส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าสมัครสอบ มาพร้อมกับใบสมัคร

หมายเหตุ: หากผู้สมัครสอบชำระเงินไม่ครบตามจำนวนค่าสมัครสอบ จะถือว่าผู้นั้นไม่ได้สมัครสอบ และสำนักงานปรมาณเพื่อสันติขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินกรณีชำระเงินไม่ครบตามจำนวนค่าสมัครสอบ และกรณีชำระเงินเกินค่าสมัครสอบ

เงื่อนไขและวิธีการกรอกใบแจ้งการชำระเงิน

๑. ให้ผู้สมัครสอบพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงิน
๒. กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งส่วนของผู้ชำระเงินและส่วนของธนาคาร ประกอบด้วย
 - ๒.๑. วันเดือนปีที่จ่ายชำระ
 - ๒.๒. ชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร
 - ๒.๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร
 - ๒.๔. รหัสใบสมัคร
๓. ใส่จำนวนเงินตามประเภทที่สมัคร เช่น จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท สำหรับสมัครสอบปกติ จำนวนเงิน ๒๕๐ บาท สำหรับสมัครสอบซ่อมหนึ่งวิชา และ จำนวนเงิน ๒๐๐๐ บาทสำหรับสอบภาคปฏิบัติระดับสูง
๔. การจ่ายชำระเป็นแบบ ๑ ต่อ ๑ หมายถึง ๑ คน ต่อ ๑ ระดับ ต่อ ๑ ใบแจ้งชำระเงิน และต่อ ๑ ใบสมัครสอบเท่านั้น
๕. กรณีผู้สมัคร ๑ ราย จะสมัครสอบมากกว่า ๑ รายการขึ้นไป ให้จัดทำใบแจ้งชำระแยก ตามที่ระบุในข้อ ๔
๖. ลงลายมือชื่อผู้นำฝาก และเบอร์โทรศัพท์
๗. เอกสารหลังจากการทำธุรกรรมชำระเงินกับธนาคารกรุงไทย ให้ถือเป็นหลักฐานการรับเงินของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติโดยสำนักงานจะไม่ออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้ชำระ เงินอีก
๘. กรณีผู้สมัครชำระเงินเกิน ปส. จะไม่ทำการคืนเงินให้ผู้สมัคร แต่จะนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

ตัวอย่างใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับ
การสมัครสอบขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ RSO



ใบแจ้งการชำระเงิน สนง.ปริมาณ - จนท. รั้งสี
ให้แก่ สำนักงานปริมาณเพื่อสันติ

ส่วนของผู้ชำระเงิน

Company Code : 701641 (1) วันที่ / Date

(2) ชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร

(3) Ref.1 : เลขที่บัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□□

(4) Ref.2 : รหัสใบสมัคร □□□□□□□□□□

(5)	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร Amount in Word	จำนวนเงินเป็นตัวเลข Amount in number
<input type="checkbox"/> เงินสด (Cash)		

(6) ผู้นำฝาก..... เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)
หมายเหตุ เอกสารนี้ถือเป็นหลักฐานในการรับเงินของสำนักงานปริมาณเพื่อสันติ เมื่อธนาคารกรุงไทยได้รับชำระเงินและประทับตราธนาคารแล้ว



ใบแจ้งการชำระเงิน ค่าสมัครสอบ จนท.รั้งสี
ให้แก่ สำนักงานปริมาณเพื่อสันติ

ส่วนของธนาคาร

Company Code : 701641 (1) วันที่ / Date

(2) ชื่อ-นามสกุลผู้สมัคร

(3) Ref.1 : เลขที่บัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□□

(4) Ref.2 : รหัสใบสมัคร □□□□□□□□□□

(5)	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร Amount in Word	จำนวนเงินเป็นตัวเลข Amount in number
<input type="checkbox"/> เงินสด (Cash)		

(6) ผู้นำฝาก..... เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร (ประทับตรา)
หมายเหตุ เอกสารนี้ถือเป็นหลักฐานในการรับเงินของสำนักงานปริมาณเพื่อสันติ เมื่อธนาคารกรุงไทยได้รับชำระเงินและประทับตราธนาคารแล้ว

คำอธิบายการกรอก

- (1) วันที่ชำระเงิน
- (2) ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร
- (3) เลขที่บัตรประชาชนผู้สมัคร
- (4) รหัสใบสมัคร
- (5) จำนวนเงินค่าสมัคร กรอกเป็นตัวอักษรและตัวเลข
- (6) ลงลายมือชื่อผู้นำฝาก และเบอร์โทรศัพท์