

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

สำนักงานงบประมาณเพื่อสันติ

แบบ สขร.๑

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑	ตัวอย่างหอยแมลงภู จ.ระนอง	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางศศิมากร น้อยประเทศ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท	นางศศิมากร น้อยประเทศ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๙๕๙/๒๕๖๖ ๒๒ ส.ค.๖๖
๒	ทำรูปพร้อมใส่กรอบ	๘๕๐.๐๐	๘๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านซุม ดิจิตอล แล็บ เป็นเงิน ๘๕๐ บาท	ร้านซุม ดิจิตอล แล็บ เป็นเงิน ๘๕๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๑๑๗/๒๕๖๗ ๘ พ.ย.๖๖
๓	พานพุ่มดอกไม้สด	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านดอกไม้บัวทมวรรณ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	ร้านดอกไม้บัวทมวรรณ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๖๙/๒๕๖๗ ๑๙ ต.ค.๖๖
๔	วัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงภูมิทัศน์	๙๓๕.๐๐	๙๓๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านวรรณภาการเกษตร เป็นเงิน ๙๓๕ บาท	ร้านวรรณภาการเกษตร เป็นเงิน ๙๓๕ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๗๐/๒๕๖๗ ๑๙ ต.ค.๖๖
๕	โต๊ะปฏิบัติการเตรียมตัวอย่างทางนิวเคลียร์และรังสี	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.นิเวล เทคโนโลยี จำกัด เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท	บ.นิเวล เทคโนโลยี จำกัด เป็นเงิน ๔๙๘,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๗๓๙ ๒๖ ก.ย.๖๖
๖	แบตเตอรี่เครื่องปั่นไฟ	๗๙,๔๔๔.๗๕	๗๙,๔๔๔.๗๕	เฉพาะเจาะจง	บ.เอ็นบีบี ซีพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นเงิน ๗,๙๔๔.๗๕ บาท	บ.เอ็นบีบี ซีพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นเงิน ๗,๙๔๔.๗๕ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๖๘๘ ๘ พ.ย.๖๖

๗	จ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.ศิริฉาย พุฒจันทร์ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	น.ส.ศิริฉาย พุฒจันทร์ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๘๑๔ ๒๙ ก.ย.๖๖
๘	ของที่ระลึก	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านค้าย่อย เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท	ร้านค้าย่อย เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๑๒๔/๒๕๖๖ ๑๕ ก.ย.๖๖
๙	ครุภัณฑ์ห้องเตรียมตัวอย่าง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ซีเอ็ดลัค จำกัด เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	บ.ซีเอ็ดลัค จำกัด เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๗๓๒ ๙ ส.ค.๖๖
๑๐	ซ่อมแซมลิฟต์	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.สมาร์ลิฟท์ กรุ๊ป จำกัด เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท	บ.สมาร์ลิฟท์ กรุ๊ป จำกัด เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๗๕๕ ๑๙ ก.ย.๖๖
๑๑	จ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ งวดที่ ๓	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.ศิริวิทย์ ยลเบญจพล เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท	น.ส.ศิริวิทย์ ยลเบญจพล เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๗๐๓ ๒๕ ก.ค.๖๖
๑๒	จ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานนักฟิสิกส์รังสี งวดที่ ๕	๖๗,๕๐๐.๐๐	๖๗,๕๐๐.๐๐	๖๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.จิราวรรณ คุ่มโพธิ์ เป็นเงิน ๖๗,๕๐๐ บาท	น.ส.จิราวรรณ คุ่มโพธิ์ เป็นเงิน ๖๗,๕๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๕๐๔ ๑๒ พ.ค.๖๖
๑๓	เช่ารถบรรทุกพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.บุญดีทรานสปอร์ต จำกัด เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท	บ.บุญดีทรานสปอร์ต จำกัด เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๑๑๙/๒๕๖๗ ๙ พ.ย.๖๖
๑๔	จ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานนักฟิสิกส์รังสี งวดที่ ๕	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.ณิชชาพัชร รอดบำรุง เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท	น.ส.ณิชชาพัชร รอดบำรุง เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๔๗๔ ๒๘ เม.ย.๖๖
๑๕	จ้างบุคคลภายนอกปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ งวดที่ ๔	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายกรวิชัย ศรีโยทะ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	นายกรวิชัย ศรีโยทะ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒.๔/๔๙๖ ๑๐ พ.ค.๖๖

๑๖	เช่าใช้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ทริปเปิลที โปรดแอนด์ จำกัด เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท	บ.ทริปเปิลที โปรดแอนด์ จำกัด เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๓๕ ๒๑ ต.ค.๖๕
๑๗	เช่าห้องประชุม	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร.ร.ปทุมวันปรีนเซส เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	ร.ร.ปทุมวันปรีนเซส เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๓๓ ๓๐ ต.ค.๖๖
๑๘	สิทธิ์การใช้โปรแกรมการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Cisco webex	๕๑,๓๖๐.๐๐	๕๑,๓๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.เฟรม โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นเงิน ๕๑,๓๖๐ บาท	บ.เฟรม โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นเงิน ๕๑,๓๖๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๘๐๑ ๒๐ ก.ย.๖๖
๑๙	พวงมาลาดอกไม้สด	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านดอกไม้ปัทมวรรณ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	ร้านดอกไม้ปัทมวรรณ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๓๕/๒๕๖๗ ๒๕ ต.ค.๖๖
๒๐	วัสดุ	๑,๓๕๐.๐๐	๑,๓๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.เอเมต ลาภอรทอริ จำกัด เป็นเงิน ๑,๓๕๐ บาท	บ.เอเมต ลาภอรทอริ จำกัด เป็นเงิน ๑,๓๕๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๑๐๕๕/๒๕๖๖ ๒๒ ก.ย.๖๖
๒๑	กระดาษชำระม้วนใหญ่	๔๔,๒๙๘.๐๐	๔๔,๒๙๘.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.สยามยูนิแคร์ จำกัด เป็นเงิน ๔๔,๒๙๘ บาท	บ.สยามยูนิแคร์ จำกัด เป็นเงิน ๔๔,๒๙๘ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๕๔ ๒ พ.ย.๖๖
๒๒	สารเคมี	๙,๒๔๔.๘๐	๙,๒๔๔.๘๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ทีทีเค ซายเอนซ์ จำกัด เป็นเงิน ๙,๒๔๔.๘๐ บาท	บ.ทีทีเค ซายเอนซ์ จำกัด เป็นเงิน ๙,๒๔๔.๘๐ บาท	เป็นราคาที่เหมาะสม	๐๕๐๒๔/๘๐๙ ๒๕ ก.ย.๖๖



ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ และเพื่อแสดงออกถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐที่พึงมีต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

- (๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุ มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา)
- (๒) แผนการจัดหาพัสดุ
- (๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ
- (๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)
- (๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ
- (๗) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
- (๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุม

หรือผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของหน่วยงาน ดังนี้

ที่เกี่ยวข้อง

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่น

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน เช่น รายงานประจำปีของหน่วยงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้

หรือโครงการ

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงาน

(๓) รายงาน...

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้ทุนหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

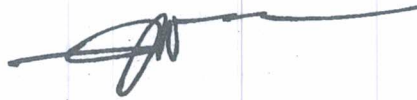
(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการ...

ข้อ ๗ การดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๖ ให้จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและตวรรษนี้สำหรับการสืบค้น
ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงาน
ของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัด
ให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และมีช่องทางการ
เผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน
๙๐ วัน นับแต่วันที่มีประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุวัพันธุ์ ตันยวรรธนะ)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ