

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนัก/กอง.....สำนักงานเลขานุการกรมและกลุ่มตรวจสอบภายใน.....หน่วยงาน.....สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ.....

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
<b>การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)</b>							
๑) องค์กรมีการ ประกาศ เจตนารมณ์ ร่วมกัน ที่จะ ขับเคลื่อนองค์กร ให้เป็นองค์กร คุณธรรม โดยยึด มั่นในหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง วิถี วัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวน ผู้บริหารและ บุคลากร ในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์ อักษร	จำนวน ผู้บริหารและ บุคลากร ในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์ อักษร	จำนวน ผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์ อักษร	จำนวน ผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กรน้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลายลักษณ์ อักษร	๓	- ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กร คุณธรรมของสำนักงานเลขานุการกรม ปส. ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีรายชื่อผู้ร่วม เจตนารมณ์ จำนวน ๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๒ ของบุคลากรในสำนักงาน เลขานุการกรม  โดยมีบุคลากรร่วมลงนามในประกาศ มากกว่า ๘๐ % ของบุคลากรทั้งหมด	- ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กร คุณธรรมของ สลก.   <p>ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p> <p>พวกเราสมาชิกในสำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอแสดงความยินดีแก่ผู้ร่วมกันที่จะพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่มีคุณธรรมดีทั้งประจำที่ซึ่งคนไทย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” และเพื่อนำสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม และเป็น “มูลนิธิ ที่ยั่งยืน” มีอนันต์ธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสีเสนาวิวัฒธรรมไทย วิถีธรรม ซึ่งเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต และการพัฒนาคุณธรรม โดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้</p> <p><b>ปัญหาที่ยากแก้</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดใช้พลังงาน ลดใช้ทรัพยากรและวัสดุสำนักงาน</li><li>๒. ลดขยะและของเหลือใช้ในหน่วยงาน</li><li>๓. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน</li><li>๔. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ดีขึ้นเพื่อลดความเบียดเบียน</li><li>๕. การส่งเสริมบุคลากรให้มีจิตบริการเป็นบุคคลต้นแบบ</li></ol> <p><b>ความดีที่ยากทำ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ระวังภัยติดต่อจากอินเทอร์เน็ต และดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท</li><li>๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปกป้องจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li><li>๓. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย</li><li>๔. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน</li><li>๕. มีอนันต์ธรรมทางศาสนาตามวิถีปฏิบัติให้ในวันประจักษ์</li></ol> <p>ทั้งนี้ เราทุกคนจะยึดปฏิบัติ เป็นศรัทธาของหน่วยงาน เพื่อให้คุณธรรมนำการพัฒนา เกิดคุณ คุณธรรมที่ทุกคนในหน่วยงานมีคุณธรรม มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความ สามัคคีกันที่ดีมีในองค์กรทางศาสนา มีอนันต์วิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทย ไปใช้ในการดำรงชีวิต ทำให้ปัญหาหมดไปมีสิ่งงามเกิดขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้ประชาชนทุกคนมีของ สุภาพกันต่อไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>  <p>(นางสาววรรณีภา นนวิวัฒน์) เลขานุการกรม</p>
๒) องค์กรมีการ กำหนด เป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ยาก	มีการกำหนด เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	มีการกำหนด เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง	มีการกำหนด เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง	ไม่มีการ กำหนด เป้าหมาย	๓	<b>ปัญหาที่ยากแก้</b> ๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดใช้ พลังงาน ลดใช้ทรัพยากรและวัสดุ สำนักงาน	<b>“ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ อยากทำ” ของ สลก.</b>

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
แก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู			<p>๒. ลดปริมาณขยะในหน่วยงาน</p> <p>๓. ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อแสดงความเป็นทีม</p> <p>๕. การส่งเสริมบุคลากรให้มีจิตบริการเป็นบุคคลต้นแบบ</p> <p><b>ความดีที่อยากทำ</b></p> <p>๑. จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตปลอดจากการทุจริตและพฤติกรรมชอบ</p> <p>๓. มีวินัยและปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับ ของกฎหมาย</p> <p>๔. มีจิตอาสาบริการประชาชนและทำความดีเพื่อแผ่นดิน</p> <p>๕. น้อมนำหลักธรรมทางศาสนามาปฏิบัติใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่	-มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	-มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	-มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมาย	-ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมาย	๓	<p>๑. จัดทำคำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรมที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม</p>

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
๒ อย่างมีส่วนร่วม ของบุคลากร เพื่อการพัฒนา องค์กร	ในข้อที่ ๒ และ -มีการ มอบหมาย หน่วยงาน และบุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ -มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน รับผิดชอบ การดำเนินงาน	ในข้อที่ ๒ และ -มีการ มอบหมาย หน่วยงาน และบุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน	ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒	ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒		๒. จัดทำแผนการดำเนินงานตาม เป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” อย่างมีส่วน ร่วมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรมเพื่อการ พัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้ (๑) ทวีพิเศษเรา สลก. เห็นนะ (๒) สลก. ร่วมใจรักสันชยันยาวร่วม ใจลดขั้นตอนให้บริการ (๓) สลก. รวมใจเป็นหนึ่ง (๔) สุขใจร่วมกันปฏิบัติงานด้วยการ ประเมิน ๓๖๐ องศา (๕) จิตอาสาเพื่อสังคมไทย (๖) อิ่มบุญอิ่มใจไปกับ สลก. (๗) ยกย่องเชิดชูบุคลากรคุณธรรม ประจำ สลก.	 <p>๒. แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยาก ทำ”</p> 

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
<b>การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖)</b>							
๔) องค์กรมีผลสำเร็จ ของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	มีการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	มีการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	มีการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	มีการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมี ผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	๓	- ผลสำเร็จของกิจกรรมตามแผนการ ดำเนินงาน ได้กำหนดกิจกรรมไว้ ๗ กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓ กิจกรรม (เป็นการรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนในรอบ ๖ เดือน) คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งจะมีบางกิจกรรมที่ ดำเนินการเป็นประจำในทุกๆเดือน และ จะมีการการรายงานในภาพรวมอีกครั้งใน รอบ ๑๒ เดือน	- ผลสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติ การส่งเสริมคุณธรรม รอบ ๖ เดือน กิจกรรมที่ ๑ ตาวิเศษเรา สลก. เห็นนะ กิจกรรมที่ ๒ สลก. ร่วมใจรักสันชนัยยาว ร่วมใจลดชั้นตอนให้บริการ กิจกรรมที่ ๓ สลก. รวมใจเป็นหนึ่ง กิจกรรมที่ ๕ จิตอาสาเพื่อสังคมไทย กิจกรรมที่ ๖ อิมบุญอิมใจไปกับ สลก. กิจกรรมที่ ๗ ยกย่องเชิดชูบุคคลคุณธรรม สลก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕) องค์กรมีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน มีการ ปรับปรุงหรือ พัฒนา มีการ ทบทวน หรือถอด บทเรียน เพื่อให้ การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมาก ขึ้น และเป็นไป ตามเป้าหมายของ	- มีการ ประเมินผล หรือรายงาน ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีการ ปรับปรุงหรือ	- มีการ ประเมินผล หรือรายงาน ผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีการ ปรับปรุงหรือ	- มีการ ประเมินผล หรือรายงาน ผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผน การ ดำเนินงาน	- ไม่มีการ ประเมินผล หรือรายงาน ผลการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของแผน การ ดำเนินงาน	๓	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน	๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน  





เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน								
	๓	๒	๑	๐											
						<p>๓. จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ร่วมกันประเมินผล ทบทวน ถอดบทเรียน ภาพรวมร่วมกันตาม แบบ รายงานผลการดำเนินงานตาม เป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” รวมถึง พิจารณาคัดเลือกบุคคลและหน่วยงาน คุณธรรม สลก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>๓ รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘</p> <p style="text-align: center;">-- ๓ --</p> <p style="text-align: center;">รายงานการประชุม คณะกรรมการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานคณะกรรมการ ครั้งที่ ๑๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๓ ชั้น ๑ อาคาร ๑ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)</p> <p>5</p> <p><b>ผู้เป็นประธาน</b></p> <p>๓. นายสารวิทย์ ภิเษกวง ผู้รักษาการแทน เลขาธิการกรม ๖. นายสารสุจิตร์ ปาสนา ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๑๐. ผู้แทนกลุ่มบริหารงานคลัง ๑๑. นายสารสุพรรณ พิเศษงาม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑๒. นายสารสุนทร วัฒนศิริ ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๑๓. นายสารสุนทร วัฒนศิริ ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๑๕. นายสารวิทย์ ภิเษกวง ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๑๖. นายอภิสิทธิ์ บุญดี ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๑๗. นายสุธิยา แก้วสีทองศรี ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๑๘. นายสุธิยา แก้วสีทองศรี ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๒๐. นายสุธิยา แก้วสีทองศรี ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๒๕. นายสารวิทย์ ภิเษกวง ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ</p> <p><b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b></p> <p>๓. นายสุธิยา แก้วสีทองศรี ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๖. นายสารสุจิตร์ ปาสนา ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ</p> <p><b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b></p> <p>๓. นายสุธิยา แก้วสีทองศรี ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ๖. นายสารสุจิตร์ ปาสนา ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ</p> <p><b>ผู้เป็นประธาน</b></p> <p>๓. นายสารวิทย์ ภิเษกวง ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ</p> <p style="text-align: center;">-- ๔ --</p> <p><b>สรุปประเด็นที่ ๕: เรื่องที่เสนอให้ประชุมพิจารณา</b></p> <p><b>วันที่ ๕.๑. รายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” อย่างมีส่วนร่วมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานและบุคลากร ประจำจังหวัดประจวบฯ พ.ศ. ๒๕๖๘</b></p> <p>๕. และจากการ : ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” อย่างมีส่วนร่วมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานและบุคลากร ประจำจังหวัดประจวบฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>โครงการ/กิจกรรม</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. โครงการ/กิจกรรม สลก. เดือน</td> <td>๑. เป็นไปอย่างเรียบร้อย ๒. ผลเป็นที่น่าพอใจ ๓. มีการประชาสัมพันธ์ ๔. มีการติดตามประเมินผล ๕. มีสื่อประชาสัมพันธ์ ๖. มีการใช้ช่องทาง ๗. มีการใช้ช่องทาง ๘. มีการใช้ช่องทาง ๙. มีการใช้ช่องทาง ๑๐. มีการใช้ช่องทาง ๑๑. มีการใช้ช่องทาง ๑๒. มีการใช้ช่องทาง ๑๓. มีการใช้ช่องทาง ๑๔. มีการใช้ช่องทาง ๑๕. มีการใช้ช่องทาง ๑๖. มีการใช้ช่องทาง ๑๗. มีการใช้ช่องทาง ๑๘. มีการใช้ช่องทาง ๑๙. มีการใช้ช่องทาง ๒๐. มีการใช้ช่องทาง ๒๑. มีการใช้ช่องทาง ๒๒. มีการใช้ช่องทาง ๒๓. มีการใช้ช่องทาง ๒๔. มีการใช้ช่องทาง ๒๕. มีการใช้ช่องทาง ๒๖. มีการใช้ช่องทาง ๒๗. มีการใช้ช่องทาง ๒๘. มีการใช้ช่องทาง ๒๙. มีการใช้ช่องทาง ๓๐. มีการใช้ช่องทาง</td> </tr> <tr> <td>๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน</td> <td>๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน</td> </tr> <tr> <td>๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน</td> <td>๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน</td> </tr> </tbody> </table>	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	๑. โครงการ/กิจกรรม สลก. เดือน	๑. เป็นไปอย่างเรียบร้อย ๒. ผลเป็นที่น่าพอใจ ๓. มีการประชาสัมพันธ์ ๔. มีการติดตามประเมินผล ๕. มีสื่อประชาสัมพันธ์ ๖. มีการใช้ช่องทาง ๗. มีการใช้ช่องทาง ๘. มีการใช้ช่องทาง ๙. มีการใช้ช่องทาง ๑๐. มีการใช้ช่องทาง ๑๑. มีการใช้ช่องทาง ๑๒. มีการใช้ช่องทาง ๑๓. มีการใช้ช่องทาง ๑๔. มีการใช้ช่องทาง ๑๕. มีการใช้ช่องทาง ๑๖. มีการใช้ช่องทาง ๑๗. มีการใช้ช่องทาง ๑๘. มีการใช้ช่องทาง ๑๙. มีการใช้ช่องทาง ๒๐. มีการใช้ช่องทาง ๒๑. มีการใช้ช่องทาง ๒๒. มีการใช้ช่องทาง ๒๓. มีการใช้ช่องทาง ๒๔. มีการใช้ช่องทาง ๒๕. มีการใช้ช่องทาง ๒๖. มีการใช้ช่องทาง ๒๗. มีการใช้ช่องทาง ๒๘. มีการใช้ช่องทาง ๒๙. มีการใช้ช่องทาง ๓๐. มีการใช้ช่องทาง	๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน	๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน	๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน	๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน
โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน														
๑. โครงการ/กิจกรรม สลก. เดือน	๑. เป็นไปอย่างเรียบร้อย ๒. ผลเป็นที่น่าพอใจ ๓. มีการประชาสัมพันธ์ ๔. มีการติดตามประเมินผล ๕. มีสื่อประชาสัมพันธ์ ๖. มีการใช้ช่องทาง ๗. มีการใช้ช่องทาง ๘. มีการใช้ช่องทาง ๙. มีการใช้ช่องทาง ๑๐. มีการใช้ช่องทาง ๑๑. มีการใช้ช่องทาง ๑๒. มีการใช้ช่องทาง ๑๓. มีการใช้ช่องทาง ๑๔. มีการใช้ช่องทาง ๑๕. มีการใช้ช่องทาง ๑๖. มีการใช้ช่องทาง ๑๗. มีการใช้ช่องทาง ๑๘. มีการใช้ช่องทาง ๑๙. มีการใช้ช่องทาง ๒๐. มีการใช้ช่องทาง ๒๑. มีการใช้ช่องทาง ๒๒. มีการใช้ช่องทาง ๒๓. มีการใช้ช่องทาง ๒๔. มีการใช้ช่องทาง ๒๕. มีการใช้ช่องทาง ๒๖. มีการใช้ช่องทาง ๒๗. มีการใช้ช่องทาง ๒๘. มีการใช้ช่องทาง ๒๙. มีการใช้ช่องทาง ๓๐. มีการใช้ช่องทาง														
๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน	๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน														
๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน	๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๑๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๑. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๒. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๓. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๔. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๕. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๖. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๗. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๘. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๒๙. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน ๓๐. สลก. ร่วมใจรักถิ่นฐาน														

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
							๔. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการ เป็นองค์กรคุณธรรมของ สลก. 
๖) องค์กรมีการยก ย่อง เชิดชู บุคลากรและ หน่วยงานที่มี คุณธรรมหรือ ทำความดี จนแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริม การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการ ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือ ภายนอก องค์กรที่มี คุณธรรมหรือ ทำความดีจน เป็นแบบอย่าง ได้ และ -มีการ ประกาศ ยก ย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือ ภายนอก องค์กรที่มี คุณธรรมหรือ	- มีการ ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือ ภายนอก องค์กรที่มี คุณธรรมหรือ ทำความดีจน เป็นแบบอย่าง ได้ และ -มีการ ประกาศ ยก ย่อง เชิดชู หน่วยงาน ภายในหรือ ภายนอก องค์กรที่มี	-มีการ ประกาศยก ย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือ ภายนอก องค์กรที่มี คุณธรรม หรือ ทำความ ดีจนเป็น แบบอย่างได้	-ไม่มีการ ประกาศยก ย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือ ภายนอก องค์กรที่มี คุณธรรม หรือ ทำ ความดีจน เป็น แบบอย่างได้	๓	๑. คัดเลือก “บุคคลคุณธรรม สลก” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน ดังนี้ ๑.๑ นายวิสุทธิ์ ประทับทอง ตำแหน่ง ช่างไม้ ช๔ กลุ่มงานช่าง สลก. ๑.๒ นางสาววรรณภา ช่ออบเชย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป กลุ่มอำนวยการ สลก. ๒. คัดเลือกหน่วยงานในสังกัด สลก. ที่มี การประพฤติและปฏิบัติเป็นแบบอย่าง ที่ดีตามเจตนารมณ์ ให้แก่ กลุ่มงานช่าง ๓. ประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกผ่าน ทาง ไลน์ จอประชาสัมพันธ์ E-mail เว็บไซต์สำนักงาน เป็นต้น	๑. คัดเลือก “บุคคลคุณธรรม สลก” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน 

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
ทำความดีจน เป็นแบบอย่าง ได้ และ -มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายใน องค์กร และ ผ่านช่องทาง สื่อสารที่ หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็น ต้น	คุณธรรมหรือ ทำความดีจน เป็นแบบอย่าง ได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายใน องค์กร						<p>๒. มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่ได้รับคัดเลือก “บุคคลคุณธรรม สลก” และกลุ่มงานใน สังกัด สลก. ที่มีการประพฤติและปฏิบัติ เป็นแบบอย่างที่ดีตามเจตนารมณ์</p>   

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
<b>การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ - ๙)</b>							
๗) องค์กรมีผลสำเร็จ ของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมี บรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการ ส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมี พฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จ ของ การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และองค์กรมี บรรยากาศ หรือ สภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริม คุณธรรม และบุคลากร ในองค์กรมี พฤติกรรมที่ เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จ	- มีผลสำเร็จ ของ การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผน การดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และองค์กรมี บรรยากาศ หรือ สภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการ ส่งเสริม คุณธรรม	- มีผลสำเร็จ ของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผน การ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จ ของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมาย ของแผน การ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๓	- ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนฯ ได้ กำหนดกิจกรรมไว้ ๗ กิจกรรม ดำเนินการ แล้วเสร็จจำนวน ๖ กิจกรรม (เป็นการ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนใน รอบ ๖ เดือน) และอยู่ระหว่างดำเนินการ อีกหนึ่งกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๕ ของแผนการดำเนินงาน และทำให้เกิดผล ลัพธ์ของการดำเนินงาน เกิดการ เปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมบุคลากร ดังนี้ ๑. ตาวิเศษ สลก. เห็นนะ !! บุคลากรใน สังกัด สลก. ร่วมกันลดใช้พลังงาน ลด และแยกขยะ	๑. ตาวิเศษ สลก. เห็นนะ     

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
ของการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้						๒. สลก. รักสันชยันยาว...ร่วมใจลด ขั้นตอนให้บริการ ซึ่งกลุ่มงานในสังกัด ได้มีการปรับปรุงกระบวนการในการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วใน การให้บริการ เพิ่มความสะดวก และ สามารถตรวจสอบได้	๒. สลก. รักสันชยันยาว...ร่วมใจลด ขั้นตอนให้บริการ  

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
						<p>๓. สลก. รวมใจเป็นหนึ่ง</p> <p>๓.๑ บุคลากรในสังกัด สลก. ทุกคน ร่วมกันแต่งเครื่องแบบข้าราชการ ทุกวันจันทร์แรกของเดือน</p> <p>๓.๒ บุคลากรในสังกัด สลก. ทุกคน ร่วมกันร่วมนำใส่เสื้อเหลืองที่มีตราสัญลักษณ์ ทุกวันจันทร์</p> <p>๓.๓ บุคลากรในสังกัด สลก. ทุกคน ร่วมกันใส่ชุดผ้าไทย ทุกวันอังคาร</p> <p>๔. สุขใจร่วมกันปฏิบัติงานด้วยการประเมิน ๓๖๐ องศา อยู่ระหว่างการจัดทำแบบประเมิน และจะดำเนินการในไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>๓. สลก. รวมใจเป็นหนึ่ง</p> <p>- ร่วมกันใส่ชุดข้าราชการทุกวันจันทร์แรกของเดือน</p>  <p>- ร่วมกันแต่งชุดไทย ทุกวันอังคารและศุกร์</p>  <p>๔. สุขใจร่วมกันปฏิบัติงานด้วยการประเมิน ๓๖๐ องศา</p> 

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
						<p>๕. จิตอาสาเพื่อสังคมไทย</p> <p>๕.๑ จัดกิจกรรมจิตอาสาเรียนรู้ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนว พระราชดำริ ณ ศูนย์ฝึกโรงเรียน จิตอาสา ๙๐๔ (บางเขน)</p> <p>๕.๒ บริจาคฝาขวดน้ำพลาสติก</p> <p>๖. อิ่มบุญอิ่มใจไปกับ สลก.</p> <p>๖.๑ จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ปส. ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ และร่วมทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง</p> <p>๖.๒ จัดกิจกรรมธรรมะนำสุข ผาสุกนำใจ</p> <p>๖.๓ จัดกิจกรรมสงฆ์พระเพื่อสืบ สานวัฒนธรรมไทยเนื่องใน เทศกาลสงกรานต์ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๘</p>	<p>๕. จิตอาสาเพื่อสังคมไทย</p>   <p>๖. อิ่มบุญอิ่มใจไปกับ สลก.</p> <p>- ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง</p>   <p>- กิจกรรมธรรมะนำสุข ผาสุกนำใจ</p> 

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
						๗. ยกย่องเชิดชูบุคคลคุณธรรมประจำ สลก.	- กิจกรรมรณรงค์พระเทพกาลสงกรานต์  ๗. ประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลและ หน่วยงานคุณธรรม สลก. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๘) องค์กรมีการ รวบรวมองค์ ความรู้หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินกิจกรรม ตามแผนการ ดำเนินงาน ที่ กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ โดย จัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อใน รูปแบบต่างๆ	-มีการรวบรวม องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรมตาม แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็น เอกสารครบ ทุกกิจกรรม และมีการ จัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า	-มีการรวบรวม องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรมตาม แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็น เอกสารครบ ทุกกิจกรรม และมีการ จัดทำสื่อ รูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า	-มีการ รวบรวมองค์ ความรู้ หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนิน กิจกรรมตาม แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และจัดทำ เป็น เอกสารครบ ทุกกิจกรรม	-ไม่มีการ รวบรวมองค์ ความรู้ หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนิน กิจกรรมตาม แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓	๓	๑. จัดทำคลิป VDO เพื่อเผยแพร่การ ดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กร คุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อกลุ่มเกลาบุคลากรในสังกัดและ สร้างความตระหนักในการเป็น ข้าราชการที่ดี ๒. จัดทำอินโฟกราฟิกประชาสัมพันธ์ กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานตาม เป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” เพื่อให้ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจใน ทิศทางเดียวกัน ๓. รวบรวมกิจกรรมและผลการ ดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการ กรม เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงาน	๑. คลิป VDO สั้นเพื่อเผยแพร่การ ดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กร คุณธรรม สลก.   <a href="https://url.in.th/fCoOv">https://url.in.th/fCoOv</a>

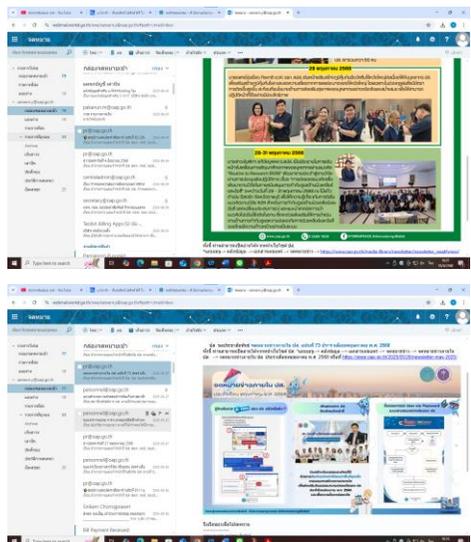
เกณฑ์การประเมิน องค์คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
	๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์ พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบน สื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์ พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบน สื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น				เพื่อให้บุคลากรสามารถค้นหาข้อมูลได้ อย่างครบถ้วน	  <a href="https://url.in.th/alnmU">https://url.in.th/alnmU</a>   <a href="https://url.in.th/Tyigg">https://url.in.th/Tyigg</a>

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
							  <a href="https://url.in.th/LZxLW">https://url.in.th/LZxLW</a>   <a href="https://url.in.th/mjtel">https://url.in.th/mjtel</a>

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
							<p>๒. อินโฟกราฟิก</p>  <p>The infographic consists of four main sections:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Top Section:</b> A man in a suit is shown. Text: "เราทุกคนจะร่วมสร้างสังคมวัฒนธรรมที่ดี... 'ความพาสูก'... ให้กับชาว ปส. ทุกคน และร่วมสร้างวัฒนธรรมที่กล้าดี... ให้กับการบริหารจัดการ ปส. อย่างมั่นคง ยั่งยืน".</li> <li><b>Second Section:</b> Hands holding 'NO' signs. Text: "'งดรับ' และ 'งดให้' ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)... เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างสูงส่ง".</li> <li><b>Third Section:</b> A group of staff members. Text: "ปส. ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี... กิจกรรมต้อนรับเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าพื้นที่ทุกห้อง".</li> <li><b>Bottom Section:</b> A monk. Text: "ธรรมะนำสุข พาสูก นำใจ... งดเชิญร่วมพิธีกรรมศาสนา โดย พระครูโมลีบุญญานกร โขสภารัต... เจ้าอาวาสวัดเทวสุนทร... วันที่พฤหัสบดี 22 พฤษภาคม 2568 เวลา 10.00 - 12.00 น. พบ ที่ห้องอาหาร ชั้น 1 อาคาร ๑๐0".</li> </ul>

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
							<p><b>ฝายขวดมีค่า อย่าทิ้ง!!</b> ฝายขวดพลาสติกมีค่า แยกแล้วนำไปบริจาค เปลี่ยนเป็นโต๊ะ-เก้าอี้ให้น้อง ๆ โรงเรียนที่ประสบอุทกภัย บริจาคได้ที่จุดรับบริจาค ณ ห้องโถง อาคาร 1 ปส.</p> <p><b>แยกประเภทขยะ</b> เพื่อช่วยลดชิ้นส่วน ลดพลังงานในการทำลายขยะ และช่วยต่อการกำจัดขยะ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. 2564</p> <p><b>ขอเชิญชวน ปส. ร่วมกิจกรรมสัปดาห์ปส. ประจำปี 2568</b> วันที่ 4 กรกฎาคม 2568 เวลา 11.50 - 13.00 น. ณ (โรงแรมจากร อจากร 1) กิจกรรม: ประชุม ปส.   กิจกรรม: ฝายขวดมีค่า   กิจกรรม: KARAOKE</p> <p><b>ลดขยะ ใช้แก้วพกพา ลดใช้พลาสติก</b> ECO FRIENDLY ✓ ช่วยลดขยะพลาสติก ✓ ช่วยลดปริมาณขยะ ✓ ใช้งานได้ยาวนานจริง</p>

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
							<p>๓. คลังความรู้รวบรวมกิจกรรมของ สลก.</p>  <p><a href="https://url.in.th/zaFrl">https://url.in.th/zaFrl</a></p>
<p>๙) องค์กรมีขีด ความสามารถ ใน การเผยแพร่ เอกสารองค์ ความรู้หรือ ผลสำเร็จการ ดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อม เป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้</p>	<p>-มีการเผยแพร่ เอกสาร องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และมีการ เผยแพร่ผ่าน ช่องทาง</p>	<p>-มีการเผยแพร่ เอกสาร องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และมีการ เผยแพร่ผ่าน ช่องทาง</p>	<p>-มีการ เผยแพร่ เอกสาร องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ ในข้อที่ ๘ ภายใน องค์กร</p>	<p>-ไม่มีการ เผยแพร่ เอกสาร องค์ความรู้ หรือผลสำเร็จ การดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ ในข้อที่ ๘ ภายใน องค์กร</p>	<p>๓</p>	<p>๑. เผยแพร่แผนการดำเนินงาน และ รายงานผลการดำเนินงานผ่านทาง เว็บไซต์สำนักงาน และแจ้งเวียนผ่านทาง E-mail สำนักงาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คนดี ศรี สลก. เพื่อ เชิดชูคนดีคนเก่ง ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงาน E-mail จอประชาสัมพันธ์ และ Line กอง รวมถึงเผยแพร่คลิป VDO องค์กรคุณธรรม สลก. ผ่านช่องทาง ดังนี้</p> <p>๓.๑ เว็บไซต์ (www.oap.go.th)</p> <p>๓.๒ กลุ่ม Line สลก.</p> <p>๓.๓ E-mail สำนักงาน</p> <p>๓.๔ จอประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑. เว็บไซต์สำนักงาน</p>  <p>๒. กลุ่ม Line สลก.</p> 

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
	สื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	สื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง				๓.๕ YouTube (atoms4peace net)	<p>๓. E-mail สำนักงาน</p>  <p>๔. จอประชาสัมพันธ์</p> 

เกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง/ ภาพประกอบการประเมิน
	๓	๒	๑	๐			
							๕. YouTube (atoms4peace net)
<b>รวมคะแนน</b>					<b>๒๗</b>		

ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล ..... นายสรรเสริญ ยานะพันธ์ ..... ตำแหน่ง ..... นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ .....  
 สำนัก/กอง ..... สำนักงานเลขานุการกรม ..... โทรศัพท์ ..... ๐-๒๕๖๙-๗๖๐๐ ต่อ ๑๓๐๔ .....  
 โทรสาร ..... - ..... E-mail : ..... sansern.y@oap.go.th .....

\*\*\*\*\*