Performance Agreement

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ฉบับปรับปรุง

2569

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

คำนำ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (กพร. ปส.) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ซึ่งเป็นที่มาของการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินส่วนราชการจากระดับกรมไปสู่ระดับหน่วยงาน ทั้งนี้ คำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าวได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางที่ชัดเจนในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานโดยรวมบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

ต่อมา สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้มีการจัดตั้งหน่วยงานภายในเพิ่มเติม จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการสำหรับหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ และปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก และค่าเป้าหมายที่เกี่ยวข้องให้มีความครบถ้วนและสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ส่งผลให้มีการจัดทำเอกสารรายละเอียดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง) ขึ้น โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก และค่าเป้าหมายให้อยู่ในรูปแบบเล่มที่สมบูรณ์ เพื่อให้หน่วยงานภายในใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงและประกอบการดำเนินงาน รวมถึงเป็นแนวทางในการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายสู่ระดับบุคคลได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบต่อไป

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นจากความร่วมมืออันดียิ่งของทุกหน่วยงานภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และถือเป็นข้อมูลตัวชี้วัดที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานฯ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำไปใช้ประกอบการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้บังเกิดผลสัมฤทธิ์ที่พึงประสงค์อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
มิถุนายน ๒๕๖๙

สารบัญ

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกลุ่มตรวจสอบภายใน ๑

ตัวชี้วัดที่ ๑ ความสำเร็จของการตรวจสอบภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติตามแผนที่กำหนด ๓

ตัวชี้วัดที่ ๒ ความสำเร็จของการประเมินการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ (การประเมินภายในองค์กร) ๕

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน ๘

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๑๑

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๗

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๙

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ..... ๒๑

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๒๓

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารจัดการผลการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๒๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ..... ๒๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำและกำกับติดตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๒๘

ตัวชี้วัดที่ ๒ การยกระดับระบบการบริหารจัดการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนที่กำหนด ๓๒

ตัวชี้วัด ๓ การยกระดับระบบการบริหารจัดการเสี่ยงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๓๔

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๓๔

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๔ การขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล ๓๘
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ๓๘
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ..... ๔๑
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๔๔
ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม..... ๔๖
ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)..... ๔๘
ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)..... ๔๘
ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)..... ๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)..... ๕๒
ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙..... ๕๔
ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ . ๕๖

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองกฎหมาย ๕๘
ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนคำร้องทุกข์ดำเนินคดี หรือคำฟ้องคดี หรือจากจำนวนคำให้การต่อสู้คดี..... ๖๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ..... ๖๒
ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ ๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี..... ๖๖
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ๗๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๗๓
ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม..... ๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๘ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)..... ๗๗
ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)..... ๗๗
ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๗๙
ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง..... ๘๑

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ..... ๘๓

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค ๘๕

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ ๘๗

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค ๘๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร ๙๑

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๙๓

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ๙๗

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๙๗

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ๙๙

ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ๑๐๑

ตัวชี้วัดที่ ๖.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๐๓

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0).....๑๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๐๗

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการกรม ๑๐๙

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล.....๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๒ ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต ๑๑๔

ตัวชี้วัดที่ ๓ การสื่อสารสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของประชาชนเกี่ยวกับการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี.....๑๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง ๑๑๘

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ร้อยละของการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี.....๑๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.....๑๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัย ๑๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของสำนักงานเลขานุการกรม ๑๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๖ จัดทำแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านพัสดุ ตลอดจนสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง.....๑๒๙
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ.....๑๒๙
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ.....๑๓๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๑๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๑๓๕
ตัวชี้วัดที่ ๙ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA).....๑๓๗
ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT).....๑๓๗
ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public).....๑๓๙
ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey).....๑๔๑
ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑๔๓
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๑๔๕
ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๑๔๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๑๔๙
ตัวชี้วัดที่ ๑๓ จำนวนบุคลากรด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสีที่มีการปรับระดับตำแหน่ง.....๑๕๑
ตัวชี้วัดที่ ๑๔ จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการภายในสังกัด.....๑๕๒
ตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลจากหน่วยงานภายนอก ๑๕๓

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน..... ๑๕๔

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ.....๑๕๗
ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์ความรู้และการพัฒนาบุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๑๕๙
ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐).....๑๖๒

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒๕๖๒ และ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐.....๑๖๕

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....๑๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละความสำเร็จของกระบวนงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐.....๑๗๐

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี.....๑๗๒

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐).....๑๗๔

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน).....๑๗๗

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม.....๑๗๙

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA).....๑๘๑

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT).....๑๘๑

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public).....๑๘๓

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey).....๑๘๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๑๘๗

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐).....๑๘๙

ตัวชี้วัดที่ ๑๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๑๘๙

ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๑๙๑

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ความสำเร็จของการยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานประมาณูเพื่อสันติ.....๑๙๓

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี ๑๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติตามแผนที่กำหนด (ตัวชี้วัดกรม).....๑๙๗

ตัวชี้วัดที่ ๒ จำนวนครั้งของการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางนิวเคลียร์และรังสี.....๒๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและบังคับให้เป็นไปตามกฎหมาย.....๒๐๒

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย ๒๐๔
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๒๐๖
ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๒๐๘
ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA).....๒๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT).....๒๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๘ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0).....๒๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ .....๒๑๖

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี.....๒๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง....๒๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๒๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....๒๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๒๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลภาครัฐ (Data Governance).....๒๒๘
ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ (Open Data).....๒๓๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี.....๒๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ๒๓๕
ตัวชี้วัดที่ ๗ จำนวนกระบวนงานที่ได้รับการทบทวนตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001)....๒๓๗
ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๒๓๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๒๔๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA).....๒๔๒
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT).....๒๔๒
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ๒๔๔

ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ๒๔๖
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๒๔๘
ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0).....๒๕๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๑. ๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง๒๕๐

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย ๒๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสี ๒๕๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล ๒๕๕
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ๒๕๘
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ๒๖๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙.....๒๖๔
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ๒๖๖
ตัวชี้วัดที่ ๓ การพัฒนาและรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี.....๒๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จของห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีได้รับการยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ ๒๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ จำนวนขอบข่ายการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีจากหน่วยรับรองภายในประเทศ (ตัวชี้วัดกรม) ๒๗๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี.....๒๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๔ การศึกษาวิจัยเพื่อจัดทำหรือพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง.....๒๗๗
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ความสำเร็จของการดำเนินงาน วิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์.....๒๗๗
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติรองรับแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสี ๒๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๒๘๒
ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ๒๘๔
ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA).....๒๘๖
ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT).....๒๘๖
ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public).....๒๘๘
ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey).....๒๙๐

ตัวชี้วัดที่ ๗.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒๙๒

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๒๙๔

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง.....๒๙๖

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก ๒๙๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนเตรียมความพร้อม ปส. รองรับ โครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR).....๓๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนากระบวนการอนุญาต (Licensing process development) สำหรับการใช้พื้นที่ การก่อสร้าง การทดสอบเดินเครื่อง การดำเนินการ และการเลิกดำเนินการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR).....๓๐๒

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการร่างกฎกระทรวงสถานที่ตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ๓๐๔

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก ๓๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๓๐๘

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม.....๓๑๐

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA).....๓๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT).....๓๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓๑๔

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ .....๓๑๘

ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการสถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรการกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสี..... ๓๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ .....๓๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ .....๓๒๔

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการกำกับติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ๓๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ๓๒๘
ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๓๓๐
ตัวชี้วัดที่ ๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ๓๓๒
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๓๓๒
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓๓๔
ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๓๓๖
ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ..... ๓๓๘

ภาคผนวก ๓๔๐

หน่วยงานภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติและอักษรย่อ ๓๔๑
คณะผู้จัดทำ ๓๔๒
ประวัติการแก้ไขเอกสาร ๓๔๓

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กลุ่มตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดของกลุ่มตรวจสอบภายใน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function)					
๑.	ความสำเร็จของการตรวจสอบภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติตามแผนที่กำหนด	๒๐	เรื่อง	๒	๕
๒.	ความสำเร็จของการประเมินการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ (การประเมินภายในองค์กร)	๒๐	ระดับ	๒	๔
๓.	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน	๒๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/Assigned tasks)					
๔.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๕.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๖.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๖.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕	คะแนน	-	๙๐
	๖.๒) ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๗.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)				๔๗๐
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๘.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลุ่มตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๑ ความสำเร็จของการตรวจสอบภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติตามแผนที่กำหนด

หน่วยวัด : เรื่อง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

การตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐให้ดีขึ้น และจะช่วยให้หน่วยงานของรัฐ บรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

ความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน หมายถึง ความสามารถในการดำเนินงานตรวจสอบภายในได้ครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ โดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการแจ้งเปิดตรวจ การดำเนินงานตรวจสอบ การแจ้งปิดตรวจ ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติพิจารณา ทั้งนี้ รายงานผลการตรวจสอบต้องมีคุณภาพ สามารถนำข้อเสนอแนะไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจากความสำเร็จของการตรวจสอบภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติตามแผนที่กำหนด ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนเรื่อง (รอบ ๖ เดือน)	๑	-	๒	-	๓
จำนวนเรื่อง (รอบ ๑๒ เดือน)	๔	-	๕	-	๖

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๒ เรื่อง และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๕ เรื่อง

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
การตรวจสอบภายในประจำปีตามแผนที่กำหนด	เรื่อง	-	-	-	๒	๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	หนังสือแจ้งกอง/สำนัก/หน่วยรับตรวจ เรื่อง แจ้งการเข้าทำการตรวจสอบภายใน
๓.	รายงานผลการตรวจสอบที่นำเสนอให้เลขาธิการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือสั่งการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ความสำเร็จของการประเมินการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ (การประเมินภายในองค์กร)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

การประเมินการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ หมายถึง กระบวนการที่จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพตรวจสอบภายในอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นกลไกในการสะท้อนโอกาสเพื่อปรับปรุงและพัฒนางานตรวจสอบให้ดียิ่งขึ้น โดยการประเมินดังกล่าวแบ่งออกเป็น ๒ วิธี ได้แก่ การประเมินภายในและภายนอกองค์กร ดังนี้

๑. การประเมินภายในองค์กร (Internal Assessment) เป็นการประเมินตนเองเป็นระยะ โดย กตน. เป็นผู้ดำเนินการเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามแนวทางการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน และต้องจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กรมบัญชีกลางภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป (เดือนธันวาคม) ผ่านระบบออนไลน์ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยการประเมินจะนำผลการปฏิบัติงานในภาพรวมของการตรวจสอบภายใน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาทำการประเมิน ซึ่งครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการกำกับดูแลและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน ๒) ด้านบุคลากร ๓) ด้านการบริหารจัดการ และ ๔) ด้านกระบวนการ

- เกณฑ์การให้คะแนน : การประเมินพิจารณาจากผลคะแนนในแต่ละด้าน เพื่อนำมาคำนวณเป็นค่าเฉลี่ย โดยมีคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน จากจำนวนข้อประเมินทั้งหมด ๑๑๖ ข้อ

๒. การประเมินภายนอกองค์กร (External Assessment) เป็นการประเมินโดยหน่วยงานภายนอก โดยมีกรมบัญชีกลางทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน การประเมินจะต้องดำเนินการอย่างน้อยทุก ๕ ปี โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน (กตน.) ได้เข้ารับการประเมินครั้งล่าสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีกำหนดเข้ารับการประเมินครั้งถัดไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งจะนำผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาประกอบการประเมิน

- เกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ประเด็นพิจารณาจำนวน ๑๒ ประเด็น โดยในแต่ละประเด็นจะมีการกำหนดค่าคะแนนตามความสำคัญและการสะท้อนผลสำเร็จของการดำเนินงาน โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักสากล ประกอบด้วย การประเมิน ๔ ด้าน ประเด็นพิจารณา ๙ ประเด็น คะแนนรวม ๖๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ การประเมินคุณภาพงาน มุ่งเน้นประเมินคุณภาพของงานด้านการตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย ประเด็นพิจารณา ๓ ประเด็น คะแนนรวม ๔๐ คะแนน

การสรุปผลการประเมิน เป็นการสรุปผลการประเมิน ทั้ง ๒ ส่วน และสรุปผลการประเมินภาพรวมตามค่าคะแนนที่ได้เป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ ระดับเริ่มต้น (Beginning) คะแนนรวมน้อยกว่า ๖๐ คะแนน

ระดับที่ ๒ ระดับกลาง (Emerging) คะแนนรวมตั้งแต่ ๖๐ คะแนน แต่ไม่ถึง ๗๕ คะแนน

ระดับที่ ๓ ระดับดี (Leveraging) คะแนนรวมตั้งแต่ ๗๕ คะแนน แต่ไม่ถึง ๘๕ คะแนน

ระดับที่ ๔ ระดับดีเยี่ยม (Leading) คะแนนรวมตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

โดยผลการประเมินครั้งล่าสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กตน. ได้รับผลคะแนนอยู่ในระดับที่ ๑ ระดับเริ่มต้น (Beginning) และมีเป้าหมายที่จะยกระดับผลการประเมินให้อยู่ใน ระดับที่ ๒ ระดับกลาง (Emerging) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการประเมินการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ (การประเมินภายในองค์กร) ดังนี้

ระดับคะแนน	การดำเนินการ
๑	ดำเนินการประเมินภายในองค์กร (Internal Assessment) โดยการประเมินตนเองเป็นระยะตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด และจัดทำรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาและปรับปรุงการตรวจสอบภายใน เพื่อสรุปประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานที่ยังไม่ได้รับค่าคะแนนตามเกณฑ์
๒	ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในประเด็นที่ยังไม่ได้รับค่าคะแนนตามเกณฑ์ตามแผนได้มากกว่าร้อยละ ๒๐ ของประเด็นทั้งหมด
๓	ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในประเด็นที่ยังไม่ได้รับค่าคะแนนตามเกณฑ์ตามแผนได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ของประเด็นทั้งหมด
๔	ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในประเด็นที่ยังไม่ได้รับค่าคะแนนตามเกณฑ์ตามแผนได้มากกว่าร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด
๕	ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในประเด็นที่ยังไม่ได้รับค่าคะแนนตามเกณฑ์ตามแผนได้มากกว่าร้อยละ ๘๐ ของประเด็นทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๑	-	๒	-	๓
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๓	-	๔	-	๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๒ และ รอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
การประเมินการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ (การประเมินภายในองค์กร)	ระดับ	-	-	-	-	๔

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน : ประเมินภายในองค์กร สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมแผนการพัฒนาและปรับปรุงการตรวจสอบภายใน หรือรายงานผลการประเมินตนเองเป็นระยะ (Periodic Self Assessments) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาและปรับปรุงการตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

๑. งานบริการของ กตน. หมายถึง การให้บริการแก่หน่วยรับตรวจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างคุณค่าและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างระบบการกำกับดูแล การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน โดยสามารถจำแนกเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑.๑ งานบริการด้านให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) เป็นการตรวจสอบและประเมินผลอย่างอิสระและเที่ยงธรรมบนพื้นฐานของหลักฐานที่ตรวจสอบได้ เพื่อให้ข้อสรุปหรือความเห็นที่น่าเชื่อถือเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เช่น การตรวจสอบงบการเงิน ผลการดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบต่างๆ รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้องและความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงินและการบัญชี เป็นต้น

๑.๒ งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) เป็นการให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะหรือบริการอื่น ๆ ตามที่มีการตกลงร่วมกันกับผู้รับบริการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างคุณค่าและสนับสนุนการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของหน่วยงาน เช่น การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน การออกแบบระบบงานหรือวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร เป็นต้น

๒. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง การวัดระดับความคิดเห็นของหน่วยรับตรวจหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องต่อการให้บริการของ กตน. โดยพิจารณาทั้งด้านกระบวนการตรวจสอบภายใน การให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ตลอดจนความเป็นอิสระ โปร่งใส และความเป็นมืออาชีพของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสะท้อนคุณภาพและประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ดียิ่งขึ้น

๓. กำหนดเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจ โดย กตน. จะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องต่อการให้บริการของ กตน. ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยกำหนดให้ดำเนินการสำรวจและประเมินผลเป็นประจำทุกปี ช่วงเดือนตุลาคม – ธันวาคม โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับคะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)	ระดับความพึงพอใจ	ความหมาย
๘๐ ขึ้นไป	มาก	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูง งานบริการสามารถตอบสนองความต้องการได้ครบถ้วน และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน ต่อการปรับปรุงและพัฒนางาน
๖๐ – ๗๙	ปานกลาง	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับหนึ่ง แต่ยังมีบางประเด็นที่ควรปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานบริการ
ต่ำกว่า ๖๐	น้อย	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจน้อย งานบริการยังไม่ตอบสนองต่อความต้องการ และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ที่ชัดเจน

สูตรการคำนวณความพึงพอใจ :

$$\text{ร้อยละความพึงพอใจ} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจที่ผู้รับบริการประเมิน}}{\text{ผลรวมของคะแนนเต็มทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละโดยพิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน ในภาพรวมตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแบบสำรวจความพึงพอใจให้เหมาะสมกับลักษณะการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน
๔๐	ดำเนินการเผยแพร่แบบสำรวจความพึงพอใจต่อผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
๖๐	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายในพร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ ได้รับการเห็นชอบจาก ผกตน.
๘๐	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายในพร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการได้รับการเห็นชอบจาก ลปส.
๑๐๐	แบบสำรวจความพึงพอใจมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความพึงพอใจ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความพึงพอใจ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔๐ และ รอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของกลุ่มตรวจสอบภายใน พร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ
๒.	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องต่อการให้บริการของ กตน.

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right)\times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กตน. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT))
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของกลุ่มตรวจสอบภายในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร. ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กตน. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กตน. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตัวชี้วัดของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function) ร้อยละ ๖๐					
๑.	**การบริหารจัดการผลการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ร้อยละ ๒๐)**				
	๑.๑ ระดับความสำเร็จของการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการ	๑๐	ระดับ	๕	๕
	๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำและกำกับติดตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๑๐	ร้อยละ	๓๐	๘๐
๒.	**การยกระดับระบบการบริหารจัดการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (ร้อยละ ๑๕)**				
	๒.๑ คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)	๑๐	คะแนน	-	๔๗๐
	๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนที่กำหนด	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๓.	**การยกระดับระบบการบริหารจัดการเสี่ยงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ร้อยละ ๑๕)**				
	๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๔.	**การขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล (ร้อยละ ๑๐)**				
	๔.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)	๕	คะแนน	-	๙๕
	๔.๒ ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๕	ระดับ	-	๔
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks) ร้อยละ ๑๐					
๕.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๖.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๗.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๔	คะแนน	-	๙๐
	๗.๒) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	๓	คะแนน	-	๘๕
	๗.๓) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	๓	คะแนน	-	๑๐๐
๘.	ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๙.	ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารจัดการผลการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตัวชี้วัดกรม)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

กรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้มีการประเมินส่วนราชการใน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่

(๑) การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

(๒) การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

และแบ่งเกณฑ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับคุณภาพ ระดับมาตรฐาน (มาตรฐานขั้นสูงและมาตรฐานขั้นต้น) และ ระดับต้องปรับปรุง โดยพิจารณาคะแนนภาพรวมเฉลี่ยทุกองค์ประกอบและมีรอบระยะเวลา การประเมินปีละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี) ทั้งนี้จะมีการนำผลการดำเนินงานและผลการประเมินของส่วนราชการไปเชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลในระดับหัวหน้าส่วนราชการด้วย

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนโดยพิจารณาจากผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการ และการประเมินผู้บริหาร ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ศึกษาและวิเคราะห์กรอบแนวการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
๒	จัดทำร่างตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนำเสนอคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ พิจารณาเห็นชอบ พร้อมทั้งจัดส่งข้อเสนอตัวชี้วัด ปส. ให้สำนักงาน ก.พ.ร.
๓	สื่อสารตัวชี้วัดที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.พ.ร. ให้ผู้บริหาร ปส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบรายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมิน พร้อมทั้งถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน
๔	ประสานดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๕	ติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) เพื่อรายงานผลผ่านระบบ e-sar ให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด หมายเหตุ : ใช้บันทึกข้อความในการติดตามผลการดำเนินงานเป็นหลักฐานการดำเนินงานและรายงานสรุปผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน เสนอ ผกพร. ทราบ

รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน และนำเสนอ ลปส.
๒	-
๓	ประสานดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔	-
๕	ติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน) เพื่อรายงานผลผ่านระบบ e-sar ให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด หมายเหตุ : ใช้บันทึกข้อความในการติดตามผลการดำเนินงานเป็นหลักฐานการดำเนินงานและรายงานสรุปผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน เสนอ ผกพร. ทราบ

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จของการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการ	ระดับ	๕	๕	๕	๕	๕
ผลการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนราชการ	คะแนน	๙๓.๗๕	๘๕	๗๕	n/a	๑๐๐

หมายเหตุ: n/a หมายถึง อยู่ระหว่างรอผลการประเมินจาก สำนักงาน ก.พ.ร.

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำและกำกับติดตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

KPI (Key Performance Indicator) หมายถึง ดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน หรือ ตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพซึ่งใช้ในการวัดผลและคุณภาพโดยเทียบผลการปฏิบัติงานกับมาตรฐานหรือเป้าหมายตามที่ตกลงกันซึ่งสามารถใช้ในการวัดและประเมินผลความก้าวหน้าของการบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กร

คำรับรองการปฏิบัติราชการจัดทำขึ้นเพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัดกรม) ไปสู่ระดับหน่วยงาน (กอง/กลุ่ม)และใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยมีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานผ่านกลไกคณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการจัดทำและกำกับติดตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานของ ปส. ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑๐	- หารือร่วมกับหน่วยงานภายใน ปส. เพื่อกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัด คำนิยาม ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน - จัดทำ (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒๐	คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจาก ลปส. และมีการประกาศใช้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
๓๐	- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) - เปิดรับคำขออุทธรณ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด รอบที่ ๑
๔๐	รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) และคำขออุทธรณ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด รอบที่ ๑ (ถ้ามี) ผ่านความเห็นชอบจากคณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ปส.
๕๐	- รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) และคำขออุทธรณ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด รอบที่ ๑ (ถ้ามี) เสนอ ลปส. พิจารณาพร้อมทั้งแจ้งเวียนให้หน่วยงานรับทราบผลการดำเนินงานโดยทั่วกัน

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๖๐	ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (รอบ ๘ เดือน) เพื่อดูแนวโน้ม/ความเสี่ยงของตัวชี้วัดที่อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๗๐	- แจ้งเตือนหน่วยงานที่มีแนวโน้ม/ความเสี่ยงของตัวชี้วัดที่อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ถ้ามี) - เปิดรับคำขออุทธรณ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัด รอบที่ ๒ และเสนอ ลปส. พิจารณา (ถ้ามี)
๘๐	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน)
๙๐	รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ผ่านความเห็นชอบจากคณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ปส.
๑๐๐	รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน) เสนอ ลปส. พิจารณา

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๑๐	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๓๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จการจัดทำและกำกับติดตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานของ ปส.	ร้อยละ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	เล่มรายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การยกระดับระบบการบริหารจัดการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ คะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) (ตัวชี้วัดกรม)

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

พิจารณาจากความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาจาก ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) จากสำนักงาน ก.พ.ร.

พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง ๗ หมวด ประกอบด้วย หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากคะแนนจากการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ในขั้นตอนประเมินการประเมินตนเอง (Self- Assessment) ในรอบตัวชี้วัด (KPIs) ของผู้ตรวจประเมินจากสำนักงาน ก.พ.ร. ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๓๕๐ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๔๓๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๔๗๐ คะแนน

เงื่อนไข : เป็นการการประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบ ๔.๐ (PMQA 4.0)	คะแนน	๔๒๓.๓๐	๔๕๕.๐๓	๔๖๔.๐๕	๔๔๓.๖๗	๔๗๐

หมายเหตุ : ค่าเป้าหมายกำหนดจากผลการประเมินสถานะของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ ปส. ปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ (Application Report)
๒.	ผลการประเมินสถานะของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนที่กำหนด (ตัวชี้วัดคุณภาพตามเกณฑ์ PMQA)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง การจัดทำและผลักดันให้เกิดการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานและยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งมีการบูรณาการกับเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA)

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนที่กำหนด พิจารณาจากการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ที่ได้รับอนุมัติจาก ลปส. ประกอบกับพิจารณาความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กรเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กพร. โดยจะต้องมีการติดตามและรายงานผลเป็นระยะ ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องเหมาะสมมุ่งไปสู่การจัดการปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อลดหรือควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนที่กำหนด ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- ศึกษาเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) - วิเคราะห์ผลประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ยกร่างแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ปส. เพื่อพิจารณา
๔๐	แผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ปส. หรือ คณะกรรมการบริหารสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๖๐	แผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจาก ลปส. พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการตามแผน
๘๐	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ ได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
๑๐๐	ผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กพร. แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ	๑๐๐	๗๖.๖๖	๙๗.๕๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติ
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด ๓ การยกระดับระบบการบริหารจัดการเสี่ยงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสและผลกระทบที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วยกิจกรรมเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงที่มีระดับความรุนแรงที่ไม่สามารถยอมรับได้ (ระดับสูง-สูงมาก) ทั้งนี้ยังสามารถสะท้อนให้เห็นถึงนโยบายการบริหารจัดการ และความสำคัญในบทบาทภารกิจของ ปส. โดยหากองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์องค์กร ทั้งในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของผลงาน

การจัดวางระบบการควบคุมภายใน หมายถึง การกำหนดหรือออกแบบวิธีการควบคุมและนำมาใช้เพื่อให้เกิดความมั่นใจการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบและมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์การของ ปส. ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรและการจัดวางระบบควบคุมภายใน - วิเคราะห์ความเสี่ยงระดับองค์กร - ยกร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรของ ปส. เสนอต่อคณะทำงานประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรและการควบคุมภายในของ ปส. - รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านการเห็นชอบจาก ลปส.
๔๐	- แผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรฯ ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะทำงานประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรและการควบคุมภายในของ ปส. - จัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๖๐	- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรฯ ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ ปส. หรือ ลปส. - ประสานหน่วยงานทำการวิเคราะห์กระบวนงาน เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในระดับกอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๘๐	- ประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ปส. - ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานการจัดวางระบบการควบคุมภายในของแต่ละกอง/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๐๐	- จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ร้อยละ	-	-	-	๘๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนบริหารความต่อเนื่องภายใต้สภาวะวิกฤติ (Business Continuity Plan: BCP) หมายถึง แผนการเตรียมพร้อมรับมือกับสภาวะวิกฤติจากสถานการณ์ภัยพิบัติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยเสริมสร้างศักยภาพในการเตรียมรับมือกับสภาวะวิกฤติจากสถานการณ์ภัยพิบัติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใน ปส. ให้สามารถลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือบรรเทาความเสียหาย ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้ ปส. สามารถกลับมาดำเนินการได้อย่างปกติโดยใช้เวลาน้อยที่สุด

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- ทบทวนและวิเคราะห์แผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส. ฉบับปัจจุบัน - ประสานดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและกำหนดประเด็นในการปรับปรุงแก้ไขแผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส.
๔๐	(ร่าง) แผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส. พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการภาวะวิกฤติ หรือ ลปส.
๖๐	ติดตามแผนการฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมรับมือกับภาวะวิกฤติจากสถานการณ์ภัยพิบัติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ
๘๐	สื่อสารและเผยแพร่แผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส. พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรและประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน
๑๐๐	ทบทวนและวิเคราะห์แผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส. พ.ศ. ๒๕๗๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการบริหารจัดการแผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๒๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนบริหารความต่อเนื่องในภาวะวิกฤติของ ปส. พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการภาวะวิกฤติ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA) หมายถึง คะแนนเฉลี่ยในภาพรวมที่มาจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ปส. ซึ่งดำเนินการสอดคล้องตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์ชาติและแผนงานที่สำคัญต่าง ๆ ดังนี้

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนฯ ดังนี้

๑. เป้าหมายประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ คะแนนเฉลี่ยของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

๒. เป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จะต้องมีสัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ ๑	คะแนน EIT ส่วนที่ ๒	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐
ผ่านดี	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐
ผ่าน	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐				

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ ๑	คะแนน EIT ส่วนที่ ๒	คะแนน OIT
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ – ๖๙.๙๙				

หมายเหตุ : การประเมินผลคะแนนฯ มาจากสำนักงาน ป.ป.ช. (ผลคะแนนฯ ในแต่ละปีงบประมาณ จะแจ้งให้หน่วยงานทราบประมาณเดือนสิงหาคม – กันยายน)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนพิจารณาจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนน (รอบ ๑๒ เดือน)	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖	๙๗

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย ITA โดยอ้างอิงจากตัวชี้วัดร่วมกระทรวง อว.

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายถึง กรอบแนวทางในการดำเนินการเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในระดับ AA

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ ๑	คะแนน EIT ส่วนที่ ๒	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐
ผ่านดี	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐
ผ่าน	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐				
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ – ๖๙.๙๙				

หมายเหตุ : การประเมินผลคะแนนฯ มาจากสำนักงาน ป.ป.ช. (ผลคะแนนฯ ในแต่ละปีงบประมาณ จะแจ้งให้หน่วยงานทราบประมาณเดือนสิงหาคม – กันยายน)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ดังนี้

ระดับคะแนน	การดำเนินการ
๑	ศึกษาและวิเคราะห์กรอบแนวการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๓	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจาก ลปส. พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้หน่วยงานดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔	- จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อใช้ประกอบการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้แล้วเสร็จ ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน ITA - ดำเนินการสำรวจแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน ITA
๕	รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ ลปส. ทราบ

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายในระดับ ๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ระดับ	๕	๕	๕	๔	๓
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.	รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)
(EIT Public/Survey)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. กพม. กกม. กยผ. สลก. กตส. กอญ. กพม. กกล. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)
(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. กพร. กยผ. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้นซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Public เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ซึ่งส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากนโยบายการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	ร้อยละ	-	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)
(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. กพร. กอญ. กพม. กยผ. (joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๒ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	คะแนน	-	๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการประเมินปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กพร. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) หมายถึง หน่วยงานที่ให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก โดยมีมาตรฐานระบบงานเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน ส่งมอบบริการด้วยใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความ “สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย” ประชาชนมีความพึงพอใจต่อบริการของภาครัฐ

แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง แนวทางหรือกิจกรรมที่กำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการสะดวกในระดับพื้นฐาน ตลอดระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) รวมทั้งเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีความพร้อมสำหรับการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีเป้าหมายในระดับก้าวหน้า หรือระดับเป็นเลิศ เพื่อยกระดับการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- วิเคราะห์ Gap Analysis จากผลการดำเนินงานของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ยกร่างแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอเข้าสู่ที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวกของ ปส.
๔๐	แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวกของ ปส.
๖๐	แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับความเห็นชอบจาก ลปส. และแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบและดำเนินการตามแผนต่อไป
๘๐	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
๑๐๐	จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเสร็จ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการสะดวกของ ปส.	ระดับ	-	-	พื้นฐาน	-	-
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	๖๖.๖๗	๑๐๐	๗๒.๙๒	๘๐

หมายเหตุ : การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก มีระยะเวลา ๓ ปี

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ
๓.	(ร่าง) รายงานผลการดำเนินการตามแผนยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองกฎหมาย

ตัวชี้วัดของกองกฎหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function)					
๑.	จำนวนคำร้องทุกข์ดำเนินคดี หรือคำฟ้องคดี หรือจากจำนวนคำให้การต่อสู้คดี	๑๕	เรื่อง	-	๑๐
๒.	ร้อยละความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖	๑๕	ร้อยละ	๘๘	๘๘
๓.	ร้อยละความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ	๑๐	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๔.	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี	๑๐	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐
๕.	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.	๑๐	ร้อยละ	-	๗๕
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks)					
๖.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๗.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๘.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๘.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕	คะแนน	-	๙๐
	๘.๒) ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๙.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)				๔๗๐
	๙.๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๑๐.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองกฎหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนคำร้องทุกข์ดำเนินคดี หรือคำฟ้องคดี หรือจากจำนวนคำให้การต่อสู้คดี

หน่วยวัด : เรื่อง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

กระบวนการร้องทุกข์ หมายความถึงกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ (กอญ. กตส. เป็นต้น) ตรวจพบการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเป็นกรณีที่นิติกรตรวจพบมูลคดีเอง นิติกรจะได้จัดทำคำร้องทุกข์ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา โดยทำสำนวนคดีกล่าวหาต่อพนักงานสอบสวนว่ามีผู้กระทำความผิดเกิดขึ้น โดยการกล่าวหาเช่นนั้นได้กล่าวโดยมีเจตนาจะให้ผู้กระทำความผิดได้รับโทษ ทั้งนี้ กระบวนการร้องทุกข์ตามตัวชี้วัดนี้ให้หมายความรวมถึงการกล่าวโทษตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาด้วย โดยคำร้องทุกข์จะต้องประกอบด้วยรายละเอียดแห่งลักษณะการกระทำความผิด พฤติการณ์การกระทำความผิด และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งอาจอธิบายตามตัวชี้วัดนี้ว่า หมายถึงกรณีที่มีผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตลอดจนกฎหมายลำดับรอง หรือกฎหมายแม่บทอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ปส. เช่น ความผิดกรณีครอบครองหรือใช้ต้นกำเนิดรังสีโดยไม่ได้รับอนุญาต การนำต้นกำเนิดรังสีเข้ามาในราชอาณาจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต การไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการเกี่ยวกับความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี การไม่แจ้งเหตุฉุกเฉินให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบโดยทันที ความผิดเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง หรือการบังคับตามคำสั่งทางปกครอง เป็นต้น

อย่างไรก็ดี กระบวนการดำเนินคดีสามารถจำแนกได้ ๒ กรณี ดังนี้

๑) ปส. เป็นผู้ร้องทุกข์ดำเนินคดี กล่าวคือ อยู่ในฐานะเป็นผู้ฟ้องคดีหรือฝ่ายโจทก์ ซึ่งนิติกรต้องจัดทำคำร้องทุกข์หรือคำกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนที่มีอำนาจตามกฎหมาย รวมตลอดทั้งการประสานงานคดีในชั้นพนักงานสอบสวน (เช่น การเข้าให้ถ้อยคำต่อพนักงานสอบสวน) การประสานงานคดีในชั้นพนักงานอัยการ (เช่น การจัดทำคำฟ้องคดี, คำเบิกความพยาน, การกำหนดพยานบุคคลและการซักซ้อมพยานบุคคลในนัดสืบพยาน) และการดำเนินกระบวนพิจารณาในชั้นศาล (เช่น การนำพยานบุคคลเข้าสืบในนัดสืบพยาน รวมตลอดทั้ง การทำคำร้อง คำแถลง คำชี้แจง การยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล)

๒) ปส. เป็นผู้ถูกกล่าวหา กล่าวคือ อยู่ในฐานะเป็นผู้ถูกฟ้องคดีหรือฝ่ายจำเลย ซึ่งนิติกรต้องประสานงานคดีในชั้นพนักงานสอบสวน (เช่น การเข้าให้ถ้อยคำต่อพนักงานสอบสวน) การประสานงานคดีในชั้นพนักงานอัยการ (เช่น การจัดทำคำให้การต่อสู้คดี, คำเบิกความพยาน, การกำหนดพยานบุคคลและการซักซ้อมพยานบุคคลในนัดสืบพยาน) และการดำเนินกระบวนพิจารณาในชั้นศาล (เช่น การนำพยานบุคคลเข้าสืบในนัดสืบพยาน รวมตลอดทั้ง การทำคำร้อง คำแถลง คำชี้แจง การยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล)

ดังนั้น ตัวชี้วัดนี้ให้กำหนดการนับปริมาณผลผลิต จากจำนวนคำร้องทุกข์ดำเนินคดี หรือคำฟ้องคดี หรือจากจำนวนคำให้การต่อสู้คดี แล้วแต่กรณี

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนคำร้องทุกข์ดำเนินคดี หรือคำฟ้องคดี หรือจากจำนวนคำให้การต่อสู้คดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนคดี (รอบ ๑๒ เดือน)	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐ เรื่อง

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
จำนวนคดีที่เข้าสู่กระบวนการร้องทุกข์	เรื่อง	-	-	-	๒	๑๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานสรุปคดีที่เข้าสู่กระบวนการร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

การให้ความเห็นทางกฎหมาย หมายถึง การดำเนินการให้คำปรึกษาและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คำแนะนำที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อการตีความบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือเอกสารทางราชการอื่นใดที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน รวมถึงการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้ในระบบดิจิทัล เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนการให้ความเห็นทางกฎหมายที่แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน}}{\text{จำนวนคำขอรับความเห็นทางกฎหมายที่ได้รับตลอดระยะเวลาการดำเนินงานทั้งหมด}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๖	๘๗	๘๘	๘๙	๙๐

เงื่อนไข : - การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๘

- คะแนนระดับที่ ๓ : กำหนดจากผลการดำเนินงานที่ดีที่สุด (๓ ปีย้อนหลัง)/๓) : [(๘๓.๐๕+๘๘.๖๔+๙๑.๓๐)/๓]

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖	ร้อยละ	๘๙.๐๖	๘๓.๐๕	๘๘.๖๔	๙๑.๓	๘๘

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	จัดทำรายงานสถิติการให้ความเห็นทางกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นเอกสารแนบการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ หมายถึง ความสามารถในการดำเนินการให้คำปรึกษาและแสดงความคิดเห็นทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายระหว่างประเทศได้อย่างครบถ้วนตามภารกิจของ ปส. โดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการรับเรื่อง การศึกษาวิเคราะห์และแปลความกฎหมาย การจัดทำร่างความเห็นหรือข้อเสนอแนะแนวทางทางกฎหมาย ตลอดจนการเสนอความเห็นต่อเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ความเห็นทางกฎหมายต้องมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการและหลักกฎหมาย สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการให้คำปรึกษาและแสดงความเห็นทางกฎหมาย โดยการศึกษา พิจารณา แปลความ และวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างกฎหมายภายในและกฎหมายระหว่างประเทศ เพื่อให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการตีความกฎหมายระหว่างประเทศ ตลอดจนการพัฒนากฎหมายภายในที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายระหว่างประเทศ นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงการจัดทำแนวทางปฏิบัติหรือคู่มือตามพันธกรณีระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนงานของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศที่ดำเนินการแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนคำขอรับความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศที่ได้รับตลอดปีงบประมาณ}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ	ร้อยละ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๘๐
จำนวนคำขอรับความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ	เรื่อง	-	-	๗	๔	

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	จัดทำรายงานสถิติการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นเอกสารแนบการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน
๒.	รายงานสรุปการดำเนินการให้ความเห็นทางกฎหมายระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี (ตัวชี้วัดกรม)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี หมายถึง กฎหมายที่กำหนดความรับผิดชอบทางแพ่งในกรณีที่เกิดความเสียหายจากอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับนิวเคลียร์หรือรังสี โดยมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญในเรื่องการกำหนดความรับผิด: การจำกัดความรับผิด: กองทุนการรับผิด: และเขตอำนาจศาล

ปัจจุบันประเทศไทยยังไม่ได้เข้าเป็นภาคีอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางแพ่งจากความเสียหายทางนิวเคลียร์ (civil liability for nuclear damage) ซึ่งอาจส่งผลให้ไม่สามารถนำเทคโนโลยีเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (Small Modular Reactors: SMRs) มาใช้ในประเทศไทยได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศที่อาจมีขึ้นในอนาคต เนื่องจากยังไม่มีการออกกฎหมายเพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางแพ่งจากความเสียหายทางนิวเคลียร์ จึงมีความจำเป็นในการออกกฎหมายเพื่อรองรับการใช้เทคโนโลยีดังกล่าว

ในการตรากฎหมายจะต้องดำเนินการตามมาตรา ๗๗ และมาตรา ๒๕๘ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ประกอบพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมาย การตรวจสอบความจำเป็นในการตรากฎหมาย การรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องและการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายเพื่อประกอบการจัดทำร่างกฎหมาย และการเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน หลักเกณฑ์การตรวจสอบเนื้อหาของร่างกฎหมายที่เกี่ยวกับระบบอนุญาต ระบบคณะกรรมการ การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ และการกำหนดโทษอาญาเพื่อให้การตรากฎหมายเป็นไปโดยละเอียดรอบคอบ ไม่สร้างภาระแก่ประชาชนเกินความจำเป็น

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ปส. ได้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นเพื่อประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้มีความคิดเห็นและข้อคำถามเกี่ยวกับมาตรการการรับผิดทางแพ่งจากความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี และ ปส. เองได้นำเสนอหลักการสำคัญในเรื่องการรับผิดทางแพ่งจากความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสีในการยกร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ขณะดำเนินการรับฟังความคิดเห็นด้วย

การจัดทำกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งสำหรับความเสียหายจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ดังนี้

เป้าหมายปี ๒๕๖๘

ได้ผลศึกษากฎหมายภายในประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี

เป้าหมายปี ๒๕๖๙

๑. จัดทำรายงานผลการศึกษาแนวทางการจัดทำร่างกฎหมายและการศึกษากฎหมายภายในประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศ

๒. นำเสนอรายงานผลการศึกษาแนวทางการจัดทำร่างกฎหมายและการศึกษากฎหมายภายในประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศ ต่อ ลปส. เพื่อให้ความเห็นชอบ

๓. จัดทำร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....

๔. จัดทำประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....

๕. รับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (www.law.go.th)

๖. จัดรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ตามแผนการดำเนินการของโครงการการเตรียมความพร้อมในการยกร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ทั้งหมด ๕ ครั้ง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดระยอง จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสงขลา และจังหวัดขอนแก่น

๗. จัดทำสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายของร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....

๘. เสนอร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายต่อคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย

๙. แก้ไขปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ตามมติคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย และหากเป็นการแก้ไขในสาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติฯ อาจต้องนำไปรับฟังความคิดเห็น และเสนอกฎหมายคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมายพิจารณาอีกครั้ง (ถ้ามี)

๑๐. เสนอร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายต่อคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

เป้าหมายปี ๒๕๗๐

๑. เมื่อคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... แล้ว เสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายของร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ต่อเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติลงนาม

๒. จัดทำเอกสารเสนอร่างกฎหมายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งสำหรับความเสียหายจากการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	จัดทำรายงานผลการศึกษาแนวทางการจัดทำร่างกฎหมายและการศึกษากฎหมายภายในประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศ
๗๕	จัดทำร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....
๑๐๐	จัดทำประกาศรับฟังความคิดเห็น รับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (www.law.go.th) และจัดรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... อย่างน้อย ๒ ครั้ง

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	จัดทำสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายของร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....
๗๕	เสนอร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย ต่อคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย
๑๐๐	เสนอร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายต่อคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการจัดทำกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี	ร้อยละ	-	-	-	๗๕	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการศึกษาแนวทางการจัดทำร่างกฎหมายและการศึกษากฎหมายภายในประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศ
๒.	ร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....
๓.	ประกาศรับฟังความคิดเห็น รับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (www.law.go.th)
๔.	รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ครั้งที่ ๑ จังหวัด.....
๕.	รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... ครั้งที่ ๒ จังหวัด.....
๖.	รายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายของร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....
๗.	รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย เห็นชอบร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ....
๘.	รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย เห็นชอบสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย
๙.	รายงานการประชุมคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ เห็นชอบ ร่างพระราชบัญญัติความรับผิดทางแพ่งต่อความเสียหายทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

การจัดทำพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... หมายถึง การจัดทำพระราชบัญญัติเพื่อแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐซึ่งรับผิดชอบในการบังคับใช้กฎหมายต่าง ๆ มีหน้าที่ประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากฎหมายให้ทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และประเมินคุณภาพของกฎหมายที่มีผลใช้บังคับมาระยะเวลาหนึ่งแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือมีอุปสรรคในการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามกฎหมายหรือไม่ เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายให้มีความเหมาะสมและเป็นกฎหมายที่ดียิ่งขึ้นต่อไป ซึ่ง ปส. จะต้องประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘

กระบวนการสำคัญของการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย คือ การรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนที่มีต่อพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และการจัดทำรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย ซึ่งจะทำให้ทราบถึงผลกระทบ ปัญหา หรือภาระที่ประชาชนได้รับจากการบังคับใช้กฎหมาย แล้วนำมากำหนดประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อหารือกับหน่วยงานภายใน ปส. และนำไปสู่กระบวนการวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปรับปรุงกฎหมายต่อไป

การจัดทำร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในช่วงระยะเวลา ๕ ปี ดังนี้

เป้าหมายปี ๒๕๖๘

๑. ได้ข้อสรุปการแก้ไขประเด็นปัญหาที่ต้องแก้ไขปรับปรุงจากการหารือกับหน่วยงานภายใน ปส.

เป้าหมายปี ๒๕๖๙

๑. หารือร่วมกับหน่วยงานภายใน ปส. เพื่อให้ได้ข้อสรุปการแก้ไข ซึ่งประกอบด้วยบทนิยาม ผู้รักษาการตามกฎหมาย และหมวดที่ ๑ – ๗

เป้าหมายปี ๒๕๗๐

๑. หารือร่วมกับหน่วยงานภายใน ปส. เพื่อให้ได้ข้อสรุปการแก้ไข ในหมวดที่ ๘ - ๑๔

๒. จัดทำรายงานสรุปประเด็นการแก้ไขกฎหมาย

๓. จัดทำร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

เป้าหมายปี ๒๕๗๑

๑. จัดทำประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

๒. รับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย (www.law.go.th)

๓. จัดรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

๔. จัดทำสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายของร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

๕. เสนอร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย ต่อคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย

๖. แก้ไขปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ..... ตามมติคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย และหากเป็นการแก้ไขในสาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติฯ อาจต้องนำไปรับฟังความคิดเห็น และเสนอกฎหมายคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมายพิจารณาอีกครั้ง (ถ้ามี)

เป้าหมายปี ๒๕๗๒

๑. เสนอร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นและร่างรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายต่อคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

๒. เมื่อคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... แล้ว เสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายของร่างพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ต่อเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติลงนาม

๓. จัดทำเอกสารเสนอร่างกฎหมายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ดังนี้

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	หารือร่วมกับหน่วยงานภายใน ปส. เพื่อให้ได้ข้อสรุปการแก้ไข ในส่วนของหมวดที่ ๑ หมวดที่ ๒ และ หมวดที่ ๒
๗๕	หารือร่วมกับหน่วยงานภายใน ปส. เพื่อให้ได้ข้อสรุปการแก้ไข ในส่วนของหมวดที่ ๔ หมวดที่ ๕ หมวดที่ ๖ และหมวดที่ ๗
๑๐๐	รายงานสรุปประเด็นการแก้ไขกฎหมายฉบับสมบูรณ์ในหมวดที่ ๑ - ๗

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบรอบ ๑๒ เดือน ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการจัดทำพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.	ร้อยละ	-	-	-	๘๐	๗๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานสรุปประเด็นการแก้ไขกฎหมายในหมวดที่ ๑ - ๗

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กกม. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT))
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของกองกฎหมายในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร. ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กกม. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค

ตัวชี้วัดของศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function)					
๑.	ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่	๒๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๒.	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค	๒๐	ร้อยละ	-	๘๐
๓.	ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร	๒๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks)					
๔.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๕.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๖.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๖.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓	คะแนน	-	๙๐
	๖.๒) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	๑.๕	คะแนน	-	๘๕
	๖.๓) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	๑.๕	คะแนน	-	๑๐๐
	๖.๔) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๔	ร้อยละ	-	๘๐
๗.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)				๔๗๐
	๗.๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๘.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

กิจกรรมที่ดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาค หมายถึง การดำเนินกิจกรรม การสร้างความร่วมมือ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาการกำกับดูแลความปลอดภัยในส่วนภูมิภาค มีรายละเอียด ดังนี้

๑. เสริมสร้างศักยภาพขีดความสามารถและความเข้มแข็ง ในการตอบสนองเบื้องต้นกรณีเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีและกรณีเหตุความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาค เช่น

๑.๑ การดำเนินการประสานงานและซักซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

๑.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีในพื้นที่จังหวัดระยอง ระหว่างสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง และหน่วยงานในจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. บูรณาการในการวิจัยเชิงพื้นที่ด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาค เช่น

๒.๑ การสำรวจระดับก๊าซเรดอนในพื้นที่เพื่อประเมินผลกระทบทางรังสี

๒.๒ การสำรวจระดับก๊าซเรดอนในอาคารภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เพื่อประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของบุคลากร

๓. สร้างความตระหนัก และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีแก่หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในส่วนภูมิภาค เช่น

๓.๑ ร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่

๓.๒ ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ม.อ.) ในการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดสงขลา

๓.๓ ร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดขอนแก่น

๓.๔ ร่วมกับมหาวิทยาลัยบูรพาในการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ส่วนภูมิภาค จังหวัดชลบุรี

แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปสภ. ดำเนินกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ ในการสนับสนุนเพื่อพัฒนาการกำกับดูแลความปลอดภัยในส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการพัฒนาการกำกับดูแลความปลอดภัยในส่วนภูมิภาค

นอกจากนี้ ยังได้ดำเนินกิจกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนเพื่อพัฒนาการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาค

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากระดับขั้นความสำเร็จของกิจกรรมการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	การเตรียมความพร้อมในการวางแผนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่
๔๐	ประสานการสร้างเครือข่ายหน่วยงานในพื้นที่ เพื่อดำเนินงานตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
๖๐	วางแผนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่
๘๐	ดำเนินการตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้
๑๐๐	ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของกิจกรรมการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
๒.	ผลการดำเนินงานตามแผนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

พระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสี ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (Radiation Safety Qfficer: RSO) ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับ ปส. ปฏิบัติงานประจำ ณ สถานประกอบการ จึงจะสามารถพิจารณาใบอนุญาตฯ ให้กับสถานประกอบการแห่งนั้นได้

ปสภ. มีแผนการดำเนินการร่วมกับ กอจ. กอญ. ในการสำรวจและวิเคราะห์จำนวนที่แท้จริงของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีในส่วนภูมิภาค ว่าแต่ละสถานประกอบการควรมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีจำนวนเท่าใด และความเป็นเจ้าหน้าที่ในระดับใดบ้าง หรือมีเจ้าหน้าที่ที่ยังไม่ขึ้นทะเบียนกับ ปส. จำนวนเท่าใด และในแต่ละปีมีการโยกย้าย เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่ใหม่ หรือมีสถานประกอบการที่เกิดขึ้นใหม่จำนวนเท่าใด เพื่อให้ทราบจำนวนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ที่จำเป็นต้องมี พ.ร.บ. พลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสอดคล้องกับกฎกระทรวง เรื่อง การจดแจ้งที่กำลังจะมีผลบังคับใช้ โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถนำไปใช้ในการวางแผนจัดการทดสอบเพื่อขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีในส่วนภูมิภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลักดันให้สถานประกอบการในส่วนภูมิภาคมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจาก ปส. อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับความปลอดภัยในการประกอบกิจการทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาคให้มีมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้น

จากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พบว่า ผู้รับบริการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีในส่วนภูมิภาค มีจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น ปสภ. จึงกำหนดแผนการบริหารจัดการทดสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาค โดยได้มีการปรับรอบในการจัดทดสอบฯ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมุ่งหวังที่จะผลักดันให้สถานประกอบการในส่วนภูมิภาคมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจาก ปส. อย่างถูกต้องตามกฎหมาย อันจะนำไปสู่การยกระดับความปลอดภัยในการประกอบกิจการของสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีในส่วนภูมิภาคให้มีมาตรฐานที่ดียิ่งขึ้น

คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค พิจารณาจากผลการประเมินตามแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งมี ปสภ. ภาคตะวันออก จังหวัดระยอง เป็นผู้รวบรวมข้อมูลของทั้ง ๔ ภูมิภาค โดยข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการทุกช่องทางการติดต่อจะนำมารวบรวมเป็นข้อมูลการประเมินความพึงพอใจทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนโดยพิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค ในภาพรวมตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการ (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๘๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค
๒.	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

บูรณาการกับด่านศุลกากรในพื้นที่ภาคใต้เพื่อศึกษาผลกระทบของการใช้งานระบบตรวจวัดรังสี (Radioactivity Monitor System) ในการตรวจจับทางนิวเคลียร์และรังสีเพื่อป้องกันการนำเข้า ส่งออก หรือส่งผ่านวัสดุนิวเคลียร์ วัสดุกัมมันตรังสี กากกัมมันตรังสี และวัตถุปนเปื้อนทางรังสีอย่างผิดกฎหมาย โดยมีวัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการใช้งานระบบเพื่อดำเนินการแก้ไข การจัดทำแนวทางหรือกลไกการใช้งานระบบให้เหมาะสม การจัดทำแผนบูรณาการด้านการตรวจจับระหว่างด่านศุลกากรและ ปส. การเสริมสร้างองค์ความรู้ของบุคลากรประจำด่านศุลกากรอย่างยั่งยืน และการสอบเครื่องเทียบและบำรุงรักษาเครื่องมือที่เหมาะสม

แผนการดำเนินงานเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายถึง การวิเคราะห์รายงานผลการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร และจัดทำฝึกอบรมหลักสูตรแก่บุคลากรประจำด่านศุลกากร เจ้าหน้าที่ส่วนหน้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจจับทางนิวเคลียร์และรังสี รวมถึงการทำงานของเครื่องตรวจจับรังสี ณ ด่านศุลกากร ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจจับและป้องกันการนำเข้า ส่งออก หรือส่งผ่านวัสดุนิวเคลียร์ กัมมันตรังสี กากกัมมันตรังสี และวัตถุปนเปื้อนทางรังสีอย่างผิดกฎหมาย

การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร มีทั้งหมด ๓ ครั้ง คือ ด่านศุลกากร จังหวัดสงขลา ๑ ครั้ง จังหวัดเชียงราย ๑ ครั้ง และจังหวัดมุกดาหาร ๑ ครั้ง

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จในการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	สำรวจพื้นที่ วิเคราะห์การจัดทำหลักสูตการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรประจำด่านศุลกากร
๔๐	ออกแบบและจัดทำหลักสูตรในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจจับทางนิวเคลียร์และรังสี ณ ด่านศุลกากร
๖๐	ดำเนินการจัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรประจำด่านศุลกากร แล้วเสร็จ
๘๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๑๐๐	มีการจัดตั้งเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจจับทางรังสีที่นำไปสู่การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการตรวจจับทางรังสี

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการตรวจจับทางรังสี ณ ด่านศุลกากร	ร้อยละ	-	-	-	๔๐	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรประจำด่านศุลกากร
๒.	แบบประเมินความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจจับทางนิวเคลียร์และรังสี ณ ด่านศุลกากร
๓.	ผลการประเมินความรู้ความเข้าใจของบุคลากรประจำด่านศุลกากร

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) (EIT Public/Survey)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)
(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กยผ. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Public เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ซึ่งส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากนโยบายการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานโดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน: กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๘๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	คะแนน	-	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)
(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กอญ. กพม. กยผ. (joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๒ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นอกจากนี้ ยังหมายรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Survey ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	คะแนน	-	๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการประเมินปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๖.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ ปสภ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA)
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาคในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ ปสภ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๒๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนฯ}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ ปสภ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานเลขานุการกรม

ตัวชี้วัดของสำนักงานเลขานุการกรม

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function)					
๑.	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๒.	ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๓.	การสื่อสารสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของประชาชนเกี่ยวกับการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี				
	๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
	๓.๒ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง	๕	ร้อยละ	-	๗๐
	๓.๓ ร้อยละของการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี	๕	ร้อยละ	-	๘๐
	๓.๔ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๔.	ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัย	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๕.	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ สลก.	๕	ร้อยละ	-	๘๓
๖.	จัดทำแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านพัสดุ ตลอดจนสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง				
	๖.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
	๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/Assigned Tasks)					
๗.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๘.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๙.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๙.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓	คะแนน	-	๙๐
	๙.๒) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	๑.๕	คะแนน	-	๘๕
	๙.๓) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	๑.๕	คะแนน	-	๑๐๐

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
	๙.๔) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๔	ร้อยละ	-	๘๐
๑๐.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)				๔๗๐
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๑๑.	ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๑๒.	ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
ตัวชี้วัดควบคุมกระบวนการ (Monitoring KPI)					
๑๓.	จำนวนบุคลากรด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสีที่มีการปรับระดับตำแหน่ง	-	ร้อยละ	-	๕
๑๔.	จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการภายในสังกัด	-	คน	-	๕
๑๕.	จำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกยอง/รางวัลจากหนวยงานภายนอก (สะสม/นับซ้ำ)	-	คน	-	๕

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานเลขานุการกรม

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร หมายถึง การพัฒนาความสามารถในการทำงานของบุคลากรภายใต้ความคาดหวังของหน่วยงาน โดยจะเน้นสร้างจุดแข็งและจำกัดจุดอ่อนของบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ ความสามารถในการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์งานให้เกิดความสำเร็จและผลิตผลที่ดี ตอบสนองเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้ การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การมอบหมายงาน การสอนงาน การมีระบบพี่เลี้ยง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ การประเมินผล และการนำไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทั้งตัวบุคลากรและองค์กรโดยรวม

การพัฒนาระบบสมรรถนะบุคลากรรายบุคคลของ ปส. มีการกำหนดเป้าหมายหรือกิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

เป้าหมายปี ๒๕๖๙

- ประกาศใช้นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารของ ปส. และมีการประกาศใช้ เพื่อให้หน่วยงานภายใน ปส. เริ่มใช้ระบบการประเมินสมรรถนะบุคลากร ในระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทาง DPIS
- มีการผลักดันให้หน่วยงานใน ปส. ใช้แผนพัฒนารายบุคคล (IDP Plan) รวมแล้วอย่างน้อย ๕ หน่วยงาน
- ความก้าวหน้าของตำแหน่ง (career path)
- ความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายปี ๒๕๗๐

- มีการผลักดันให้หน่วยงาน ปส. ใช้ระบบการประเมินสมรรถนะบุคลากร ในระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทาง DPIS ครบถ้วนทุกหน่วยงาน

ความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร พิจารณาจากความสามารถของสำนักงานเลขานุการกรม ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรฯ แล้วเสร็จและได้รับการอนุมัติจาก ลปส. โดยเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะผลักดันให้หน่วยงานใน ปส. แผนพัฒนารายบุคคลอย่างน้อย ๕ หน่วยงาน ทั้งนี้ การดำเนินงาน รวบรวม และรายงานผลจะดำเนินการโดย กลุ่มการเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการพัฒนาระบบสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	จัดทำนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ผู้บริหารของ ปส. และมีการประกาศใช้ เพื่อให้หน่วยงานภายใน ปส. เริ่มใช้ระบบการประเมินสมรรถนะบุคลากร ในระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทาง DPIS
๔๐	ดำเนินการ Self-Assessment เพื่อนำไปสู่การจัดทำร่างแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากร อย่างน้อย ๕ หน่วยงาน
๖๐	จัดทำ SJD ในรายตำแหน่งสำหรับบุคลากรภายในอย่างน้อย ๕ หน่วยงาน
๘๐	จัดทำร่างแผนพัฒนารายบุคคล (IDP Plan) อย่างน้อย ๕ หน่วยงาน
๑๐๐	แผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากร อย่างน้อย ๕ หน่วยงานแล้วเสร็จ และได้รับการอนุมัติจาก ผู้บริหารของ ปส.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการพัฒนาระบบสมรรถนะบุคลากรรายบุคคลของ ปส.	ร้อยละ	-	๘๐	๑๐๐	๙๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ลปส.
๒.	แผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ อย่างน้อย ๕ หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กกจ.

ตัวชี้วัดที่ ๒ ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

คู่มือการรับหลักประกันใบอนุญาต หมายถึง คู่มือแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต และรวมถึงการจ่ายคืนหลักประกัน ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. กฎกระทรวง การวางหลักประกันและการดำเนินการเกี่ยวกับหลักประกัน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การพิจารณาตรวจสอบมูลค่า ความน่าเชื่อถือ รายละเอียดเงื่อนไขและการเก็บรักษาหลักประกัน พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แบบเกี่ยวกับการวางหลักประกัน

๔. คำสั่งสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ที่ ๕/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือและประกาศใช้คู่มือการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต หมายถึง การจัดทำคู่มือการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาตแล้วเสร็จจนถึงขั้นตอนการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์และประกาศใช้งาน โดยภายหลังจากการประกาศใช้คู่มือให้ดำเนินการประเมินผลและรวบรวมประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขคู่มือ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคู่มือให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ศึกษาข้อมูลจากกฎกระทรวง การวางหลักประกันและการดำเนินการเกี่ยวกับหลักประกัน พ.ศ. ๒๕๖๗ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดขั้นตอนการรับเงินและการจ่ายเงินประกันใบอนุญาตให้เป็นไปตามระเบียบ
๔๐	ศึกษาการปฏิบัติงานจริง วิเคราะห์กระบวนงานทั้งหมดพร้อมวางโครงร่างคู่มือบริการรับหลักประกันใบอนุญาต กำหนดผังขั้นตอนการดำเนินการภายในกลุ่มงานและการอธิบายขอบเขตการดำเนินงาน
๖๐	คู่มือบริการ การรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต ฉบับร่าง
๘๐	นำเสนอ คู่มือบริการ การรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต ฉบับร่างเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบและถือปฏิบัติ
๑๐๐	ประกาศใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงาน การรับและเก็บรักษาหลักประกันใบอนุญาต เผยแพร่ผ่านเว็ปไซต์ ปส.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
การจัดทำคู่มือการวางหลักประกัน และระบบทะเบียนคุมหลักประกัน	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	คู่มือการวางหลักประกันที่ได้รับความเห็นชอบจาก ลสก.
๒.	ระบบทะเบียนคุมหลักประกัน
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กบค.

ตัวชี้วัดที่ ๓ การสื่อสารสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของประชาชนเกี่ยวกับการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

คู่มือการดำเนินงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในภาวะปกติ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง แนวทางในการผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์สำหรับบุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.) ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ การวางแผน กำหนดประเด็นข่าว การรวบรวมข้อมูล การเขียนข่าว การตรวจสอบ การเผยแพร่ ไปจนถึงการติดตามและประเมินผลได้แล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ลสก. พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์และประกาศใช้งาน โดยภายหลังจากการประกาศใช้คู่มือ ให้ดำเนินการประเมินผลและรวบรวมประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขคู่มือ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคู่มือให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำคู่มือการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีฃ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล แนวทาง ขั้นตอน และกรอบเนื้อหาสำหรับการจัดทำคู่มือ เช่น วิเคราะห์บทบาทภารกิจของกลุ่มเผยแพร่ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คู่มือการปฏิบัติงานฯ
๔๐	จัดทำ (ร่าง) คู่มือการดำเนินงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในภาวะปกติ
๖๐	- คู่มือการปฏิบัติงานฯ แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจาก ลสก. - เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์และมีการประกาศใช้งาน
๘๐	รวบรวมประเด็นปัญหาอุปสรรคที่พบภายหลังจากการทดลองใช้คู่มือการปฏิบัติงานฯ
๑๐๐	ติดตามประเมินผลการใช้คู่มือ นำข้อเสนอแนะจากการปฏิบัติงานมาปรับปรุงคู่มือ จัดทำรายงานผลการประเมินคู่มือการปฏิบัติงานฯ พร้อมทั้งสรุปประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขคู่มือแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจาก ลสก.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
การจัดทำคู่มือการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	คู่มือการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ลสก.
๒.	รายงานผลการประเมินคู่มือการปฏิบัติงานการสื่อสารด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กผป.

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.) มุ่งสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ตลอดจนทัศนคติที่ดีต่อพลังงานนิวเคลียร์และรังสีแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับภารกิจของสำนักงาน เช่น หน่วยงานภาครัฐ ผู้รับอนุญาต ผู้ปฏิบัติงานทางรังสี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับ ปส. อาทิ การเยี่ยมชม ปส. ถนนสายวิทยาศาสตร์ มหกรรมวิทยาศาสตร์ อว. แฟร์ คาราวานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงานเผยแพร่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีตัวชี้วัดที่สะท้อนระดับการเข้าถึงและความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมายต่อข้อมูลข่าวสารของ ปส. ซึ่งแสดงให้เห็นถึง ผลลัพธ์ของการสื่อสาร ไม่ใช่เพียงปริมาณของกิจกรรมหรือสื่อที่เผยแพร่แต่ต้องมีคุณภาพด้วย และเนื่องจากการประเมินผลโดยตรงจากประชาชนในวงกว้างอาจเกินขอบเขตของกลุ่ม จึงกำหนดให้วัดผลเฉพาะกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ของ ปส. ซึ่งถือเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับข้อมูลโดยตรง สามารถสะท้อน “คุณภาพของการสื่อสาร” และ “ระดับความเข้าใจตามที่คาดหวัง” ได้อย่างเป็นรูปธรรม

การได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง หมายถึง การวัดผลจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมกิจกรรมของ ปส. หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่าน Google forms โดยค่าเฉลี่ยคะแนนจากการประเมินการได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวังของกลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง}}{\textit{จำนวนของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ทำแบบสำรวจ}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากการคะแนนการประเมินของกลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความพึงพอใจ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๘	๖๙	๗๐	๗๑	๗๒

เงื่อนไข : ประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๗๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความพึงพอใจ/ความคาดหวังของประชาชน	ร้อยละ	-	-	-	-	๗๐

หมายเหตุ : (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบสอบถามความพึงพอใจ/ความคาดหวังของประชาชน
๒.	รายงานผลการสำรวจร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลข่าวสารตามที่คาดหวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กผป.

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ร้อยละของการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.) มุ่งสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ตลอดจนทัศนคติที่ดีต่อพลังงานนิวเคลียร์และรังสีแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับภารกิจของสำนักงาน เช่น หน่วยงานภาครัฐ ผู้รับอนุญาต ผู้ปฏิบัติงานทางรังสี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับ ปส. อาทิ การเยี่ยมชม ปส. ถนนสายวิทยาศาสตร์ มหกรรมวิทยาศาสตร์ อว.แฟร์ คาราวานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงานเผยแพร่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีตัวชี้วัดที่สะท้อนระดับการเข้าถึงและความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมายต่อข้อมูลข่าวสารของ ปส. ซึ่งแสดงให้เห็นถึง ผลลัพธ์ของการสื่อสาร ไม่ใช่เพียงปริมาณของกิจกรรมหรือสื่อที่เผยแพร่แต่ต้องมีคุณภาพด้วย และเนื่องจากการประเมินผลโดยตรงจากประชาชนในวงกว้างอาจเกินขอบเขตของกลุ่ม จึงกำหนดให้วัดผลเฉพาะกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ของ ปส. ซึ่งถือเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับข้อมูลโดยตรง สามารถสะท้อน “คุณภาพของการสื่อสาร” และ “ระดับความเข้าใจตามที่คาดหวัง” ได้อย่างเป็นรูปธรรม

ทัศนคติที่ดีต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี หมายถึง การวัดผลจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมกิจกรรมของ ปส. หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่าน Google forms โดยค่าเฉลี่ยคะแนนจากการประเมินการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมของ ปส. ที่มีทัศนคติที่ดีด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสี}}{\textit{จำนวนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดที่ทำแบบสอบถาม}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากร้อยละของการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละผลสำรวจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับ ปส. (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๘	๗๙	๘๐	๘๑	๘๒

เงื่อนไข : ประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๘๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
การมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบประเมินร้อยละของการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี
๒.	รายงานผลการประเมินร้อยละของการมีทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อความปลอดภัยในการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กผป.

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.) มุ่งสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ตลอดจนทัศนคติที่ดีต่อพลังงานนิวเคลียร์และรังสีแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับภารกิจของสำนักงาน เช่น หน่วยงานภาครัฐ ผู้รับอนุญาต ผู้ปฏิบัติงานทางรังสี และผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับ ปส. อาทิ การเยี่ยมชม ปส. ถนนสายวิทยาศาสตร์ มหกรรมวิทยาศาสตร์ อว.แฟร์ คาราวานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงานเผยแพร่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีตัวชี้วัดที่สะท้อนระดับการเข้าถึงและความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมายต่อข้อมูลข่าวสารของ ปส. ซึ่งแสดงให้เห็นถึง ผลลัพธ์ของการสื่อสาร ไม่ใช่เพียงปริมาณของกิจกรรมหรือสื่อที่เผยแพร่แต่ต้องมีคุณภาพด้วย และเนื่องจากการประเมินผลโดยตรงจากประชาชนในวงกว้างอาจเกินขอบเขตของกลุ่ม จึงกำหนดให้วัดผลเฉพาะกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ของ ปส. ซึ่งถือเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับข้อมูลโดยตรง สามารถสะท้อน “คุณภาพของการสื่อสาร” และ “ระดับความเข้าใจตามที่คาดหวัง” ได้อย่างเป็นรูปธรรม

ความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส. หมายถึง การวัดผลจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมกิจกรรมของ ปส. หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่าน Google forms โดย ค่าเฉลี่ยคะแนนจากการประเมินกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส. ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมของ ปส.ที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.}}{\textit{จำนวนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดที่ทำแบบสอบถาม}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากผลสำรวจของกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละผลสำรวจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมกับ ปส. (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๘	๗๙	๘๐	๘๑	๘๒

เงื่อนไข : ประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๘๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
กลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบสอบถามร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส.
๒.	รายงานผลการสำรวจร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่มีความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กผป.

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

วัฒนธรรมความปลอดภัย หมายถึง ผลผลิตของค่านิยม ทัศนคติและสมรรถภาพของบุคคลและกลุ่มบุคคล รวมทั้งรูปแบบของพฤติกรรมที่กำหนด ความมุ่งมั่นต่อโครงสร้างความปลอดภัยขององค์กร ตระหนักให้ความปลอดภัยเกิดขึ้นกับทุกคน และการให้ความสำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัย พร้อมทั้งกระตือรือร้นที่จะปรับปรุงและพัฒนาพฤติกรรมโดยเรียนรู้จากความผิดพลาด ตลอดจนส่งเสริมการกระทำที่สอดคล้องกับค่านิยม ความปลอดภัย เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเกิดประสิทธิผลเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกิดประสิทธิภาพด้านการรักษาความปลอดภัยต่อบุคลากร อาคารสถานที่และทรัพย์สินอย่างสูงสุด

ความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย หมายถึง การสร้างพฤติกรรมร่วมกันของคนในองค์กรหรือสังคมด้านความปลอดภัย โดยให้ทุกคนตระหนักและปฏิบัติเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและลดความเสี่ยง เพื่อความมั่นใจของบุคลากรและมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีขึ้น

ความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยพิจารณาจากการวิเคราะห์ จัดทำและดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยของ ปส. ได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่ของ ปส. มีความตระหนักและเกิดความร่วมมือในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กรมากยิ่งขึ้น

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนฯ ตลอดปีงบประมาณ}}\right) \text{x } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- จัดทำ (ร่าง) แผนสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - จัดทำ (ร่าง) แนวปฏิบัติการดำเนินการงานอาคารสถานที่และยานพาหนะภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน
๔๐	- แผนสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับการอนุมัติจาก ลปส. และประกาศใช้ - แนวปฏิบัติการดำเนินการงานอาคารสถานที่และยานพาหนะภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน ได้รับการอนุมัติจาก ลปส. และประกาศใช้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๖๐	วิเคราะห์และจัดทำแบบประเมินความตระหนักด้านความปลอดภัยแล้วเสร็จ
๘๐	ดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการสร้างความตระหนักด้านวัฒนธรรมความปลอดภัยตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ	-	-	๑๐๐	๘๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการสร้างความตระหนักเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	แนวปฏิบัติการดำเนินการงานอาคารสถานที่และยานพาหนะภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉินที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๓.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสร้างความตระหนักเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กอพ.

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส มีต่องานบริการของสำนักงานเลขานุการกรม
(ตัวชี้วัดประเมินคุณภาพ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

๑. งานบริการของ สลก. หมายถึง กลุ่มงานในสังกัด สลก. ซึ่งทำหน้าที่ให้บริการแก่บุคลากรภายใน ปส. เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ ปส. ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยงานบริการของ สลก. มีดังนี้

๑.๑ กลุ่มอำนวยการ (กอก.)
๑.๒ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ (กกจ.)
๑.๓ กลุ่มบริหารงานคลัง (กบค.)
๑.๔ กลุ่มบริหารงานพัสดุ (กพด.)
๑.๕ กลุ่มอาคารสถานที่ และยานพาหนะ (กอพ.)
๑.๖ กลุ่มงานช่าง (กงช.)
๑.๗ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ (กผป.)

๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ สลก. ตามประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าไปติดต่อขอรับบริการในหน่วยงานนั้นๆ ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร ปส. ในฐานะผู้รับบริการ ประกอบด้วยประเด็นสำคัญๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน ดังนี้

๒.๑ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
๒.๒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ
๒.๓ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๒.๔ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการให้บริการ
๒.๕ ด้านคุณภาพของการให้บริการ

๓. กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ สลก. ดังนี้

ร้อยละคะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อ = ๑ - ๒๐ หมายถึง ความพึงพอใจน้อยที่สุด
ร้อยละคะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อ > ๒๐-๔๐ หมายถึง ความพึงพอใจน้อย
ร้อยละคะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อ > ๔๐-๖๐ หมายถึง ความพึงพอใจปานกลาง
ร้อยละคะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อ > ๖๐-๘๐ หมายถึง ความพึงพอใจมาก
ร้อยละคะแนนเฉลี่ยในแต่ละหัวข้อ > ๘๐-๑๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจมากที่สุด

๔. กอก.สลก. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมผลการสำรวจ ประเมิน และจัดทำรายงานผลการสำรวจ พร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงงานบริการเสนอต่อ ลสก.

สูตรการคำนวณ : คะแนนเฉลี่ย (N) $= \dfrac{5(n5) + 4(n4) + 3(n3)\ 2(n2) + 1(n1)}{n}$

ร้อยละคะแนนเฉลี่ย $= \dfrac{\text{คะแนนเฉลี่ย (N) X 100}}{\text{คะแนนเต็ม **}}$

หมายเหตุ : คะแนนเต็ม ** หมายถึง คะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อการประเมิน = ๕ คะแนน **

n หมายถึง จำนวนผู้ประเมินทั้งหมด

n5 หมายถึง จำนวนผู้ประเมินที่มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด

n4 หมายถึง จำนวนผู้ประเมินที่มีระดับความพึงพอใจมาก

n3 หมายถึง จำนวนผู้ประเมินที่มีระดับความพึงพอใจปานกลาง

n2 หมายถึง จำนวนผู้ประเมินที่มีระดับความพึงพอใจน้อย

n1 หมายถึง จำนวนผู้ประเมินที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากการประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ สลก. ในภาพรวมตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความพึงพอใจ (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ สลก.	ร้อยละ	-	-	-	๘๒.๕๗	๘๓
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กอก.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กกจ.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กบค.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กพด.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กอพ.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กงช.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐
ความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ กผป.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการดำเนินงานปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรภายใน ปส. ที่มีต่องานบริการของ สลก. พร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงงานบริการ
๒.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กอก.

ตัวชี้วัดที่ ๖ จัดทำแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านพัสดุ ตลอดจนสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

คู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หมายถึง เอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด และป้องกันการทุจริต

ความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หมายถึง การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้แล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจาก ลสก. พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์และประกาศใช้งาน โดยภายหลังจากการประกาศใช้คู่มือให้ดำเนินการประเมินผลและรวบรวมประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขคู่มือ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคู่มือให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- ทบทวนและวิเคราะห์กระบวนงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่จำเป็นต้องปรับปรุง/พัฒนาและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้มีมาตรฐานการทำงานที่ชัดเจน - วางแผน ออกแบบ พัฒนา/ปรับปรุงแนวปฏิบัติงานหรือคู่มือปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และวางแผนจัดกิจกรรม/อบรม/จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจตามแนวปฏิบัติหรือคู่มือปฏิบัติงานตามขั้นตอนและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๔๐	จัดทำ (ร่าง) คู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แล้วเสร็จ ๑ กระบวนงาน
๖๐	คู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแล้วเสร็จ ๑ ฉบับ และได้รับความเห็นชอบจาก ลสก. พร้อมทั้งมีการประกาศใช้งาน
๘๐	จัดกิจกรรม/อบรม/จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ สร้างความรู้ความเข้าใจตามแนวปฏิบัติหรือคู่มือปฏิบัติงานตามขั้นตอนและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๑๐๐	รายงานผลการจัดกิจกรรม/อบรม/จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ สร้างความรู้ความเข้าใจตามแนวปฏิบัติหรือคู่มือปฏิบัติงานตามขั้นตอนและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แล้วเสร็จ และได้รับความ เห็นชอบจาก ลสก.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	คู่มือการปฏิบัติงานตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ลสก.
๒.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กพด.

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

คลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ หมายถึง การพัฒนากระบวนการให้คำปรึกษาด้านพัสดุให้เป็นงาน บริการภายใน ปส. ที่มีขั้นตอน กระบวนการทำงาน (Work Flow) วิธีการปฏิบัติงาน โดยเน้นการปฏิบัติงานเชิงรุกให้มากขึ้น เช่น การสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้ความเข้าใจในระเบียบพัสดุ/ขั้นตอนพัสดุ ผ่านสื่อการนำเสนอในรูปแบบ infographic เพื่อให้เกิดความเข้าใจได้ง่าย เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันและยกระดับการให้บริการภายใน ปส. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	- ทบทวนและวิเคราะห์กระบวนงาน วางแผน ออกแบบ และสร้างระบบการให้คำปรึกษาด้านพัสดุ (กำหนดช่วงเวลาในการให้คำปรึกษา กำหนดตารางผู้ให้คำปรึกษา กำหนดรูปแบบและ วิธีการบันทึก/จัดเก็บข้อมูล และจัดทำฐานข้อมูล เป็นต้น)
๔๐	จัดทำ (ร่าง) พัฒนา/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ
๖๐	- ทดลองใช้คู่มือฯ และเปิดให้บริการคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ - รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการให้บริการลงบนฐานข้อมูล
๘๐	จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการทดลองให้บริการคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ ซึ่งประกอบด้วย สถิติการให้บริการ ประเด็นข้อคำถามที่พบบ่อย ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน พร้อม ทั้งวิเคราะห์แนวทางการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการให้บริการ
๑๐๐	รายงานผลการทดลองให้บริการคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจาก ลสก.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการจัดทำคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ	ร้อยละ	-	-	-	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ
๒.	รายงานผลการทดลองให้บริการคลินิกให้คำปรึกษาด้านพัสดุ
๓.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กพด.

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)

(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กยผ. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Public เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ซึ่งส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากนโยบายการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานโดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน: กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๘๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	คะแนน	-	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กอญ. กพม. กยผ. (joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๒ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นอกจากนี้ ยังหมายรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Survey ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	คะแนน	-	๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการประเมินปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ สลก. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA)
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของสำนักงานเลขานุการกรมในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}} \right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ สลก. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}} \right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ สลก. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน/คณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (กอญ./กพม./กพร./สลก.)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) หมายถึง หน่วยงานที่ให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก โดยมีมาตรฐานระบบงานเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน ส่งมอบบริการด้วยใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความ “สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย” ประชาชนมีความพึงพอใจต่อบริการของภาครัฐ แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง แนวทางหรือกิจกรรมที่กำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการสะดวกในระดับพื้นฐาน ตลอดระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) รวมทั้งเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีความพร้อมสำหรับการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีเป้าหมายในระดับก้าวหน้า หรือระดับเป็นเลิศ เพื่อยกระดับการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงาน

เป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คือ การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สลก. ได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ สลก. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ระดับ	-	-	พื้นฐาน	-	-
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก มีระยะเวลา ๓ ปี

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๒.	แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๓ จำนวนบุคลากรด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสีที่มีการปรับระดับตำแหน่ง
(Monitoring KPI)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : -

คำอธิบาย :

จำนวนบุคลากรที่มีการปรับระดับตำแหน่ง หมายถึง อัตราส่วนหรือร้อยละของเจ้าหน้าที่ในสายงานหลัก ที่ได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่ง หรือ ปรับระดับชั้นงาน ภายในช่วงเวลาที่กำหนด (เช่น รายปี) เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรทั้งหมดในสาขานั้น

สายงานหลัก ประกอบด้วย ๗ สายงาน ได้แก่ สายงานนักฟิสิกส์รังสี นักนิวเคลียร์เคมี นักชีววิทยารังสี นักนิวเคลียร์ฟิสิกส์ วิศวกรนิวเคลียร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และนักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่มีการปรับระดับตำแหน่ง

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
สัดส่วนของบุคลากร (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	๒	๓	๔	๕

เงื่อนไข : รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕ (ไม่มีผลต่อการประเมิน)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
สัดส่วนของบุคลากรที่มีการปรับระดับตำแหน่ง	ร้อยละ	๑	๒	๓	๔	๕

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานจำนวนบุคลากรด้านสายงานหลักที่มีการปรับระดับตำแหน่ง
๒.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานโดย กกจ.

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการภายในสังกัด (Monitoring KPI)

หน่วยวัด : คน

น้ำหนัก : -

คำอธิบาย :

เจ้าหน้าที่ หมายถึง พนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติหน้าที่ภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

การบรรจุ หมายถึง การรับบุคคลที่ไม่ได้เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มาทำให้มีสถานภาพเป็นข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการพลเรือน

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนเจ้าหน้าที่ ปส. ที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการภายในสังกัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนบุคลากร (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	๒	๓	๔	๕

เงื่อนไข : รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายจำนวน ๕ คน (ไม่มีผลต่อการประเมิน)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
เจ้าหน้าที่ ปส. ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการภายในสังกัด	คน	๑	๒	๓	๔	๕

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานสรุปจำนวนบุคลากรซึ่งเคยทำงานกับ ปส. ที่สมัครสอบบรรจุเป็นข้าราชการภายใน ปส.
๒.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานโดย กกจ.

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลจากหน่วยงานภายนอก (Monitoring KPI)

หน่วยวัด : คน

น้ำหนัก : -

คำอธิบาย :

ประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลจากหน่วยงานภายนอก หมายถึง การได้รับการเชิดชูเกียรติจาก สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ/หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการแสดงว่าบุคลากร ปส. มีความรู้ความสามารถ มีความมุ่งมั่น เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เป็นประโยชน์แก่ประเทศชาติ รวมถึงเป็นบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม มีการประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดี ตามหลักคุณธรรมแห่งชาติ ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลจากหน่วยงานภายนอก หมายถึง บุคลากร ปส. ที่ได้รับใบประกาศเกียรติคุณยกย่องและได้รับรางวัลสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ/หรือหน่วยงานภายนอก

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลจากหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนบุคลากร (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	๒	๓	๔	๕

เงื่อนไข : รายงานผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายจำนวน ๕ คน (ไม่มีผลต่อการประเมิน)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
จำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลจากหน่วยงานภายนอก	คน	-	๗	๑๓	๖	๕

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานสรุปจำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง/รางวัลสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ/หรือหน่วยงานภายนอก
๒.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานโดย กกจ.

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function) ร้อยละ ๖๐					
๑	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติและคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์ความรู้และการพัฒนาบุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๓	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๔	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒๕๖๒ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA ๒๕๖๒ และ PMQA 4.0)	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๕	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๖	ร้อยละความสำเร็จของกระบวนงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๗	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี	๑๐	ร้อยละ	๖๐	๘๐
๘	ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)	๑๐	ร้อยละ	๘๐	๘๐
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks) ร้อยละ ๑๐					
๙	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๑๐	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๑๑	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๑๑.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓	คะแนน	-	๙๐
	๑๑.๒) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	๒	คะแนน	-	๘๕
	๑๑.๓) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	๒	คะแนน	-	๑๐๐
	๑๑.๔) ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๓	ร้อยละ	-	๘๐
๑๒	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)				๔๗๐
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๑๓	ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๑๔	การประเมินระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ (DG Readiness Survey)				
	ความสำเร็จของการยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๑๐	ระดับ	-	๕

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

การสนับสนุนการดำเนินงาน หมายถึง สนับสนุนการจัดประชุมคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ที่ผลักดันให้เกิดข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสีไปสู่การปฏิบัติ

การดำเนินงาน หมายถึง ประสานงานฝ่ายเลขานุการ สอบถามแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) รวบรวมและจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ขออนุมัติหลักการแผนการปฏิบัติงาน ขออนุมัติจัดประชุมและค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ควบคุมดูแลงบประมาณประจำปี รวมทั้งประสานงานฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการฯ เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน ทบทวนแผนการปฏิบัติงาน ติดตามผลการดำเนินงาน/ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ วิเคราะห์ผลและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติงาน
๔๐	ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเร่งรัดดำเนินการจัดประชุมให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน
๖๐	จัดประชุมหารือฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการ/ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน ศึกษาปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำมาทบทวนปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานและรายงานสรุปผลให้ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงานทราบ
๘๐	สนับสนุนการดำเนินงานที่เกิดขึ้นภายใต้แผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๑๐๐	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานที่เกิดขึ้นภายใต้แผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติประจำปี เพื่อเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสีของประเทศและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
๒.	รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ โดยสรุปผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการประชุมฝ่ายเลขานุการ/ผู้เกี่ยวข้อง
๓.	รายงานสรุปผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และคณะอนุกรรมการภายใต้คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และเพื่อเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านพลังงานนิวเคลียร์และรังสีของประเทศ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กลพ.

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์ความรู้และการพัฒนาบุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ตัวชี้วัดตามภารกิจ)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การบริหารจัดการองค์ความรู้ หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ทางนิวเคลียร์และรังสีของ ปส. ที่มีอยู่ในส่วนราชการซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร นำมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- Output คือ องค์ความรู้ด้านนิวเคลียร์และรังสีภายใน ปส. ถูกรวบรวมอย่างเป็นระบบ

- Outcome คือ บุคลากร ปส. พัฒนาการปฏิบัติงานผ่านการศึกษาและเรียนรู้จากระบบรวบรวมองค์ความรู้ด้านนิวเคลียร์และรังสีของ ปส.

การพัฒนาบุคลากร หมายถึง การพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่น ๆ ให้แก่บุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีภายใน ปส. เพื่อยกระดับสมรรถนะสำหรับบุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีภายใน ปส. อย่างเป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่ตรงตามความคาดหวังขององค์กรในการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี

- Output คือ ปส. มีหลักสูตรเกียรติบัตรด้านนิวเคลียร์และรังสีสำหรับถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้สนใจทั้งภายในและภายนอก ปส.

- Outcome คือ ผู้ปฏิบัติงานและผู้สนใจด้านนิวเคลียร์และรังสีมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางนิวเคลียร์และรังสี เกิดความปลอดภัยทั้งต่อผู้ปฏิบัติงาน ประชาชน และสิ่งแวดล้อม

ความสำเร็จของการดำเนินงาน หมายถึง การจัดทำแผนบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐ (ระยะ ๓ ปี) แล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ พร้อมทั้ง สามารถดำเนินการตามแผนดังกล่าวได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้านการจัดการองค์ความรู้	ด้านการพัฒนาบุคลากร
- จัดเตรียมสถานที่สำหรับ co-working space - เปิดให้บริการห้องสมุดและศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา - รวบรวมองค์ความรู้ภายใน ปส. บันทึกลงช่องทางดิจิทัลและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ปส. ทราบ - จัดทำระบบถ่ายทอดองค์ความรู้	- จัดการประชุมคณะทำงานประเมินและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ปส. - จัดหลักสูตรเกียรติบัตร (Certificate Course) ด้านนิวเคลียร์และรังสีสำหรับบุคคลนอก (ตามการวิเคราะห์ความต้องการการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ หลักสูตร)

ด้านการจัดการองค์ความรู้	ด้านการพัฒนาบุคลากร
- เก็บข้อมูลความพึงพอใจและความต้องการการถ่ายทอดความรู้ของบุคลกร ปส.	- วิเคราะห์ช่องว่างสมรรถนะบุคลากร ปส. เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและถ่ายทอดความรู้หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้านการจัดการองค์ความรู้	ด้านการพัฒนาบุคลากร
- ให้บริการห้องสมุดและศูนย์วิทยาศาสตร์ศึกษา - รวบรวมองค์ความรู้ภายใน ปส. บันทึกลงช่องทางดิจิทัลและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ปส. ทราบ - ประชาสัมพันธ์การเข้าใช้งานระบบถ่ายทอดองค์ความรู้ - เก็บข้อมูลความพึงพอใจและความต้องการการถ่ายทอดความรู้ของบุคลกร ปส. - ร่างต้นฉบับศัพทานุกรมนิวเคลียร์ฉบับใหม่	- เตรียมการจัดทำแผนบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี (ระยะ ๓ ปี) ระยะต่อไป - พัฒนาหลักสูตรทางด้านนิวเคลียร์และรังสีตามข้อมูลการวิเคราะห์ช่องว่างสมรรถนะบุคลากร ปส.

- Output คือ ปส. มีแผนบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี ระยะ ๓ ปี

- Outcome คือ มีการบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีอย่างเป็นระบบ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์ความรู้และการพัฒนาบุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....
๔๐	วางแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....
๖๐	หารือร่วมกับบุคลากรภายใน ปส. เพื่อพิจารณาร่างแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....
๘๐	(ร่าง) แผนการดำเนินงานจัดการความรู้ ฉบับสมบูรณ์และผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติและเครือข่ายสู่ระดับมืออาชีพ
๑๐๐	นำเสนอ (ร่าง) แผนฉบับสมบูรณ์ต่อ ลปส. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรทางนิวเคลียร์และรังสีของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	๘๐	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐ (ระยะ ๓ ปี) ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดขึ้นด้วยวัตถุประสงค์เพื่อให้การขับเคลื่อนและบูรณาการกิจการด้านพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศบรรลุตามเป้าประสงค์ของนโยบายและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๙ และบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์แบบบูรณาการอย่างปลอดภัยและมีศักยภาพการแข่งขันในระดับนำของกลุ่มประเทศอาเซียน” ตามเป้าหมายหลักที่ต้องการให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านพลังงานนิวเคลียร์ของภูมิภาคอาเซียนและยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศจากการใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์ในด้านการแพทย์ การเกษตร อุตสาหกรรม และการศึกษาวิจัย รวมทั้งเป็นศูนย์กลางด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์ของภูมิภาคตามมาตรฐานสากล

ความสำเร็จของการดำเนินงานพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการทุกระดับ และส่งมอบผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ และหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้เกิดสัมฤทธิ์ผลและเสนอให้คณะทำงาน/คณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทราบ

เป้าหมาย/ผลลัพธ์ ปี ๒๕๖๖ (ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในปี ๖๖)

- เผยแพร่เล่มแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย/ผลลัพธ์ ปี ๒๕๖๗ (ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในปี ๖๗)

- ติดตามผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย/ผลลัพธ์/กิจกรรมที่ กยป. จะดำเนินการในปี ๒๕๖๘

- ติดตามผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗
- ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย/ผลลัพธ์/กิจกรรมที่ กยป. จะดำเนินการในปี ๒๕๖๙

- ติดตามผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย/ผลลัพธ์/กิจกรรมที่ กยป. จะดำเนินการในปี ๒๕๗๐

- ติดตามผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙
- ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	วางแผนการปฏิบัติงานการติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัด ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ
๔๐	ติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน โดยเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้
๖๐	สรุปผลการติดตามผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ตลอดจนผลการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ
๘๐	ติดตามและประเมินผลโครงการและกิจกรรมที่ส่งผลสูงต่อการบรรลุเป้าหมาย ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ (site visit)
๑๐๐	จัดทำ (ร่าง) เล่มรายงานความก้าวหน้า ผลผลิต/ผลลัพธ์ ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน และนำผลที่ได้มาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	ร้อยละ	-	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการปฏิบัติงานในการติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.	แบบฟอร์มหรือเอกสารที่ใช้ในการติดตามความก้าวหน้าแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓.	ข้อมูลสรุปผลการติดตามผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ตลอดจนผลการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการฯ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๔.	ข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่ส่งผลสูงต่อการบรรลุเป้าหมายภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ (site visit) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕.	เล่ม (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๖.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กยป.

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒๕๖๒ และ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 2562 และ PMQA 4.0)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากการดำเนินการวางแผนยุทธศาสตร์ของ ปส. ให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒๕๖๒ และ เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 2562 และ PMQA 4.0) โดยขั้นตอนการวางแผนยุทธศาสตร์ ๘ ขั้นตอน มีดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผล เป็นขั้นตอนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการในปีก่อนหน้า เพื่อเตรียมปรับแผนการดำเนินงานในปีปัจจุบันให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทองค์กร หรือ กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ โดยมีการออกแบบขั้นตอนการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินการเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน ซึ่งเป็นหน้าที่ของกลุ่มยุทธศาสตร์และประเมินผลในการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ขั้นตอนนี้ต้องมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการการติดตามและประเมินผลด้วย

๒. การจัดทำรายงานผลการดำเนินการทางยุทธศาสตร์ เป็นขั้นตอนการจัดทำเอกสารเพื่อรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหาร ตลอดจนเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน ปส. รับทราบ

๓. การรวบรวมข้อมูลประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์ เป็นขั้นตอนการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการวางแผนยุทธศาสตร์ ได้แก่ ๑) ข้อมูลภายใน ได้แก่ ข้อมูลบุคลากรที่แสดงให้เห็นขีดความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากรใน ปส. ข้อมูลด้านงบประมาณ ข้อมูลด้านทรัพยากรและเครื่องมือในการปฏิบัติงาน และข้อมูลด้านระบบการบริหารจัดการของ ปส. ๒) ข้อมูลภายนอก ได้แก่ ประเด็นทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และกฎหมาย ทั้งนี้ ยังมีข้อมูลผลการดำเนินงานในอดีตของ ปส. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (คู่แข่ง/คู่เทียบ พันธมิตร ผู้ให้ความร่วมมือ) อย่างไรก็ตาม ขั้นตอนนี้ต้องมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล

๔. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือบริบทขององค์กร โดยเป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (คู่แข่ง/คู่เทียบ พันธมิตร ผู้ให้ความร่วมมือ) เพื่อระบุสภาพการแข่งขัน ประเด็นการแข่งขัน ความได้เปรียบและความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ขององค์กร

๕. การระบุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ เป็นการกำหนดเป้าหมายที่องค์กรต้องการจะบรรลุในระยะยาว พร้อมทั้งวิธีการที่ใช้ดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายระยะยาวดังกล่าว ขั้นตอนนี้ต้องแสดงให้เป้าหมายในระยะสั้นและระยะยาว ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ แผนที่ทางยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์

๖. การคาดการณ์ทางยุทธศาสตร์ เป็นการคาดการณ์ภาพในอนาคต (Strategic Scenario) เพื่อระบุเส้นทางความสำเร็จที่เป็นไปได้ ที่จะเกิดในแต่ละทางเลือกยุทธศาสตร์ สำหรับให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Decision Making) เพื่อค้นหาทางเลือกที่ดีที่สุด

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงระดับองค์กร เป็นการวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบเชิงลบ เพื่อระบุความเสี่ยงที่ส่งผลให้ ปส. ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย โดยต้องวางแผนดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงให้มากที่สุด ซึ่งเป็นการดำเนินการร่วมกับ กพร.ปส.

๘. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ เป็นขั้นตอนการสื่อสารและถ่ายทอดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วย การวิเคราะห์และจัดทำโครงการและแผนงาน ตัวชี้วัดระดับโครงการและแผนงาน โดยแผนปฏิบัติการของ ปส. ต้องครอบคลุมแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ได้แก่ แผนบริหารความเสี่ยง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒๕๖๒ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA 2562 และ PMQA 4.0) ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๔๐	จัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือบริบทขององค์กร
๖๐	จัดทำข้อมูลสรุป (ร่าง) วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ รวมถึงเป้าหมายตามแผนที่นำทางในแต่ละระยะและตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๘๐	จัดทำข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๐๐	จัดทำเล่มแผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งต้องมีรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของแผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัด

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒.	มีการเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางเว็บไซต์ ปส.

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๓.	ผลการสำรวจข้อมูลจากบุคลากรภายใน ปส. สำหรับใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมหรือบริบทขององค์กร
๔.	สรุปข้อมูลผลการจัดทำและการวิเคราะห์ TOWS Matrix สำหรับใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)
๕.	ข้อมูลสรุป (ร่าง) วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ รวมถึงเป้าหมายตามแผนที่นำทางในแต่ละระยะและตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖.	ข้อมูลการคาดการณ์ภาพในอนาคต (Strategic Scenario)
๗.	ข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๘.	เล่มแผนปฏิบัติราชการ ปส. ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
๙.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กยป.

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและการบริหารจัดการงบประมาณให้บรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยกำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นรายไตรมาส ซึ่งหน่วยงานจะต้องจัดทำและจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ กยผ.กผง. กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นไตรมาส และเมื่อหน่วยงานได้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว กยผ.กผง. จะดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้นั้น กยผ.กผง. จะต้องมีการวางแผนการดำเนินงานติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร ปส. ในทุกสิ้นไตรมาส ซึ่งจะมีการวัดผลความสำเร็จเป็นระดับขั้นต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนโดยพิจารณาจากความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	วางแผนการติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ / รายละเอียดตัวชี้วัด ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔๐	ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ ๑ และรายงานเสนอผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้
๖๐	ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ ๒ และรายงานเสนอผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้
๘๐	ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ ๓ และรายงานเสนอผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้
๑๐๐	ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นสุดไตรมาสที่ ๔ และ (ร่าง) รายงานเสนอผู้บริหาร

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ :

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายละเอียดตัวชี้วัดของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รายงานผู้บริหารรายไตรมาส
๔.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กยผ.กผง.

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละความสำเร็จของกระบวนงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หมายถึง การวิเคราะห์กรอบวงเงินค่าใช้จ่าย แผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่จะใช้ปฏิบัติภารกิจของหน่วยงาน ให้บรรลุเป้าหมายในระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ โดยให้สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนนโยบายสำคัญของรัฐบาล แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง และความจำเป็นและภารกิจของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ รวมถึงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาความสำเร็จของกระบวนงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	จัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งเวียนแผนฯ ให้หน่วยงานใน ปส. เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
๔๐	ทบทวนผลผลิต กิจกรรม ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ (ด้านงบประมาณ) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๖๐	จัดทำรายละเอียดวงเงินและคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ และส่งให้สำนักงบประมาณตามกำหนดเวลา
๘๐	จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสนอต่อการประชุมพิจารณา วาระที่ ๑ สภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา และวาระที่ ๒ - ๓ สภาผู้แทนราษฎร
๑๐๐	จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ให้หน่วยงานใน ปส.

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของกระบวนงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ :

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	การแจ้งเวียนเล่มแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้หน่วยงานในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๒.	ดำเนินการและรายงานการดำเนินงาน โดย กผง.

ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

๑. การสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรมความร่วมมือ หมายถึง การให้ความช่วยเหลือหรืออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือระหว่างประเทศ เช่น การจัดประชุม การฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือบุคลากร การจัดทำเอกสาร หรือ การประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกรณีหรือเป้าหมายร่วมกันในด้านนิวเคลียร์และรังสี

๒. ความร่วมมือภายใต้กรอบพหุภาคี หมายถึง การดำเนินงานร่วมกันระหว่างหลายประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ ภายใต้กรอบข้อตกลงหรือโครงการที่มีสมาชิกมากกว่าสองฝ่าย เช่น ความร่วมมือกับทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ (IAEA) อาเซียน หรือองค์การระหว่างประเทศอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการส่งเสริมความปลอดภัย การวิจัย และการใช้เทคโนโลยีนิวเคลียร์และรังสีอย่างสันติ

๓. ความร่วมมือภายใต้กรอบทวิภาคี หมายถึง การดำเนินงานร่วมกันระหว่างประเทศไทยกับประเทศคู่เจรจาเพียงหนึ่งประเทศ โดยมีข้อตกลงหรือโครงการร่วมกันที่มุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี หรือการสนับสนุนด้านวิชาการในเรื่องนิวเคลียร์และรังสี เช่น ความร่วมมือกับประเทศญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา หรือฝรั่งเศส เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี
๔๐	ประสานกับผู้ประสานงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวมรวบแผนกิจกรรมภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี
๖๐	สนับสนุนการจัดกิจกรรมภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี ระดับทวิภาคี จำนวน ๑ คู่ภาคี และกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศระดับพหุภาคี จำนวน ๑ ภาคี
๘๐	สนับสนุนการจัดกิจกรรมกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี ระดับทวิภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คู่ภาคี และกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศระดับพหุภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กรอบภาคี
๑๐๐	จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสีประจำปี เพื่อนำมาใช้สนับสนุนการประเมินผลและประกอบการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ชาติ

เงื่อนไข : ตัวชี้วัดแบบสะสม โดยพิจารณาจากจำนวนคู่ภาคี หรือกรอบภาคี ที่มีการดำเนินการร่วมกัน

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๖๐	-	๘๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
จำนวนกิจกรรมภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี	ร้อยละ	-	-	-	๘๐	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกิจกรรมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี
๒.	ดำเนินการและรายงานการดำเนินงาน โดย กมป.

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

การดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ หมายถึง การพัฒนามาตรฐานการทำงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของ ปส. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ สกมช. กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ปส. ผ่านการประเมินสถานภาพการดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ

แผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) มีการกำหนดเป้าหมาย/กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

เป้าหมายปี ๒๕๖๗

- การพัฒนาหลักปฏิบัติ (Code of practices) และจรรยาบรรณ (Code of conduct) ที่เป็นมาตรฐานและขั้นตอนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตาม (Compliance)
- จัดทำและประกาศใช้ประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และทบทวนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- จัดซื้อและปรับปรุงอุปกรณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- จัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐๐ ลิขสิทธิ์
- ปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับในด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- การจัดทำแผน ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสำหรับการจัดการวิกฤตความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- การขับเคลื่อนแผน ยุทธศาสตร์ นโยบายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

เป้าหมายปี ๒๕๖๘

- การเตรียมความพร้อมรับมือกรณีเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์
- การพัฒนาหลักปฏิบัติ (Code of practices) และจรรยาบรรณ (Code of conduct) ที่เป็นมาตรฐานและขั้นตอนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตาม (Compliance)
- จ้างเหมาตรวจสอบและประเมินความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- จัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐๐ ลิขสิทธิ์
- การจัดทำแผน ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสำหรับการจัดการวิกฤตความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- การขับเคลื่อนแผน ยุทธศาสตร์ นโยบายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

เป้าหมายปี ๒๕๖๙

รอบ ๖ เดือน

- การเตรียมความพร้อมรับมือกรณีเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์
- การพัฒนาหลักปฏิบัติ (Code of practices) และจรรยาบรรณ (Code of conduct) ที่เป็นมาตรฐานและขั้นตอนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตาม (Compliance)
- จัดทำและประกาศใช้ประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และทบทวนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับในด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

รอบ ๑๒ เดือน

- ตรวจสอบและประเมินความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- จัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐๐ ลิขสิทธิ์
- การจัดทำแผน ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสำหรับการจัดการวิกฤตความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- การพัฒนากรอบความสามารถและโปรแกรมการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

เป้าหมายปี ๒๕๗๐

- การพัฒนากรอบความสามารถและโปรแกรมการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์
- การเตรียมความพร้อมรับมือกรณีเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์
- การพัฒนาหลักปฏิบัติ (Code of practices) และจรรยาบรรณ (Code of conduct) ที่เป็นมาตรฐานและขั้นตอนการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตาม (Compliance)
- จัดทำและประกาศใช้ประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และทบทวนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- จ้างเหมาตรวจสอบและประเมินความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- จัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐๐ ลิขสิทธิ์
- ติดตั้งระบบตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้ระบบคอมพิวเตอร์
- ปรับปรุงระเบียบและข้อบังคับในด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- การจัดทำแผน ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสำหรับการจัดการวิกฤตความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- การขับเคลื่อนแผน ยุทธศาสตร์ นโยบายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ความสำเร็จของการดำเนินงาน หมายถึง การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวคิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๖๐ ตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับความสำเร็จ	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของ ปส. พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ (ระยะ ๔ ปี)	ร้อยละ	-	๒๐	๔๐	๘๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานโดย กทส.

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)
(EIT Public/Survey)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. กยผ. กกม. กตน. สลก. กตส. กอญ. กกล. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)

(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. กยผ. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Public เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ซึ่งส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากนโยบายการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้มีโอกาเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๘๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	คะแนน	-	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วมระหว่าง กพร. สลก. กยผ. กอญ. กพม. กยผ. (joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๒ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นอกจากนี้ ยังหมายรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Survey ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	คะแนน	-	๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการประเมินปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times \mathbf{100}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กยผ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA)
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
ตัวชี้วัดที่ ๑๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของ กยผ. ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน)}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กยผ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๒๐	๑๐๐	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคล และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนฯ}}\right) \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กยผ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน/คณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ความสำเร็จของการยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานประมาณูเพื่อสันติ (ตัวชี้วัดตามภารกิจและขับเคลื่อนตัวชี้วัดกรม)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. สำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัด ดัชนีสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับโครงการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐที่ทำการสำรวจมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สพร. ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๗๘ หน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า จำนวน ๓๐๒ หน่วยงาน (ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานรูปแบบอื่น) และคณะกรรมการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับจังหวัด (Provincial Chief Information Officer Committee: PCIO) จำนวน ๗๖ จังหวัด

ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล แบ่งเป็น ๕ ระดับ (Initial, Developing, Defined, Managed, Optimizing) จากการสำรวจ ๗ มิติ ได้แก่ ๑) Policies and Practices ๒) Data-driven Practices ๓) Digital Capability ๔) Public Service ๕) Smart Back Office ๖) Secure and Efficient Infrastructure และ ๗) Digital Technology Practices

ผลการสำรวจดังกล่าวจะสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำนโยบายและแผนการขับเคลื่อนภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) โดย สพร. เป็นผู้ประมวลผลจากการสำรวจจากหน่วยงานทั้งหมดที่ประเมินตนเองตามแบบสำรวจของ สพร. (DG Readiness Survey) แล้วประกาศผลระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลในทุกปีผ่านเว็บไซต์ https://www.dga.or.th/policy-standard/policy-regulation/dg-readiness-survey/ กรณีใช้ประเมินส่วนราชการที่อยู่ในระบบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จะประกอบด้วย ๑๖๓ หน่วยงาน

เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม): สัดส่วนหน่วยงานระดับกรมที่มีระดับความพร้อมรัฐบาล ดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐที่อยู่ในระดับ ๔ ขึ้นไป ต่อหน่วยงานภาครัฐระดับกรมทั้งหมด (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐)

ปัจจุบัน ปส. เป็นหน่วยงานระดับกรมที่มีระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลจัดอยู่ในกลุ่มที่ ๒ (หน่วยงานที่มีจำนวน Pillar ระดับ ๔ ขึ้นไป เป็นจำนวน ๑-๕ Pillar) ซึ่งผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ปส. มีจำนวน Pillar ระดับ ๔ ขึ้นไป จำนวน ๕ Pillar ดังนั้น เป้าหมายของการดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คือ มีจำนวน Pillar ระดับ ๔ ขึ้นไป จำนวน ๖ Pillar (เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ Pillar จากผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๘)

ความสำเร็จของการยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของ ปส. พิจารณาจากการวิเคราะห์และจัดทำแผนยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับอนุมัติจาก ลปส. และสามารถดำเนินงานตามแผนฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กยผ. ได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามกรอบเวลาที่กำหนด เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนตัวชี้วัดกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน

กทส. กยผ. เป็นหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ ปส. เสนอต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวน Pillar ระดับ ๔ ขึ้นไป	๕	-	๖	-	๗
คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (คะแนน)	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
จำนวน Pillar ระดับ ๔ ขึ้นไป	ร้อยละ	-	-	-	๕	๗
คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (คะแนน)	คะแนน	๖๔.๘๐	๔๖.๙๑	๗๐.๙๗	๗๓.๐๘	๘๕

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินตามแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
๒.	ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กทส.

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดของกองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function)					
๑.	ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติตามแผนที่กำหนด (ตัวชี้วัดกรม)	๑๕	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐
๒.	จำนวนครั้งของการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีที่เกี่ยวข้อง	๒๐	ครั้ง	-	๔๐๐
๓.	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและบังคับให้เป็นไปตามกฎหมาย	๑๕	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๔.	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/Assigned tasks)					
๕.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๖.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๗.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๗.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕	คะแนน	-	๙๐
	๗.๒) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๘.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)				๔๗๐
	๘.๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๙.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติตามแผนที่กำหนด (ตัวชี้วัดกรม)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

แผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี หมายถึง แนวปฏิบัติในการลดความเสี่ยง การบริหารจัดการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และการฟื้นฟูเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี และแนวปฏิบัติแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกัน ตรวจจับและตอบโต้ต่อภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์

คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และมอบหมายให้ ปส. เร่งผลักดันให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านการกำกับดูแลตามมาตรฐานสากล

ศูนย์อำนวยการฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Emergency Command Center : ECoC) หมายถึง หน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติภายใต้แผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ มีหน้าที่สนับสนุนการอำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ และประสานการปฏิบัติกรณีฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีร่วมกับกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ หรือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง หรือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแล้วแต่กรณี ภายใต้แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

การฝึกซ้อมรับมือเหตุฉุกเฉินทั้งในรูปแบบการซ้อมแผนบนโต๊ะ (Table Top Exercise : TTX) และการฝึกซ้อมภาคสนาม (Field training Exercise : FTX) เพื่อทดสอบศักยภาพการทำงานจริงของบุคลากรและระบบการจัดการฉุกเฉินด้านนิวเคลียร์และรังสี การฝึกอบรมและซ้อมใหญ่ ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้กับเจ้าหน้าที่ ยกระดับความปลอดภัยและความมั่นคงทางนิวเคลียร์และรังสีของประเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนว่าประเทศไทยพร้อมเผชิญเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนการขับเคลื่อนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติ มีดังนี้

ปี	กิจกรรม
๒๕๖๔	๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (EOC) ๒. แผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ๓. การจัดทำมาตรการเชิงรุกในการป้องกันการนำเข้า-ส่งออกวัสดุนิวเคลียร์และวัสดุกัมมันตรังสีระหว่างประเทศ

ปี	กิจกรรม
๒๕๖๕	๑. แนวปฏิบัติงานกรณีฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการในการตอบสนองเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี
๒๕๖๖	๑. การก่อสร้างศูนย์อำนวยการในสถานฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี และศูนย์เฝ้าระวังภัยทางรังสีแห่งอาเซียน
๒๕๖๗-๒๕๖๘	๑. ระบบการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ๒. แนวปฏิบัติมาตรฐานทางการแพทย์กรณีฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ๓. แนวปฏิบัติมาตรฐานในการสื่อสารสาธารณะกรณีฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
๒๕๖๙-๒๕๗๐	๑. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ๒. รายงานการประเมินผลแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี เสนอคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ๓. การทบทวนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

ซึ่งแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีดังนี้

๑. จัดทำแผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise)

๒. ประชุม (ร่วมหน่วยงานภายนอก) เพื่อวางแผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีและจัดทำสถานการณ์การฝึกซ้อม

๓. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ๓ ครั้ง

๔. จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise)

๕. นำเสนอ “รายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise)” ต่อ คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	จัดทำแผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) และเสนอ เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เห็นชอบเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
๗๕	ประชุม (ร่วมหน่วยงานภายนอก) เพื่อวางแผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีและจัดทำสถานการณ์การฝึก
๑๐๐	การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ครั้งที่ ๑

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ครั้งที่ ๒
๗๕	การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ครั้งที่ ๓
๑๐๐	- รายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เห็นชอบ - เสนอรายงานฯ ต่อ คณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ประจำปี ๒๕๖๙ ที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เห็นชอบ
๒.	รายงานการประชุมวางแผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีและจัดทำสถานการณ์การฝึก (ร่วมหน่วยงานภายนอก)
๓.	รายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise) ที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เห็นชอบ
๔.	รายงานการประชุมคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ที่มีวาระรายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี (Table Top & Field Exercise)

ตัวชี้วัดที่ ๒ จำนวนครั้งของการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางนิวเคลียร์และรังสี

หน่วยวัด : ครั้ง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

จำนวนครั้งของการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัย หมายถึง จำนวนครั้งของการตรวจสอบสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีตามแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งรูปแบบการตรวจสอบ ณ สถานที่จริง (Onsite Inspection) การประเมินผลการตรวจสอบความปลอดภัยทางรังสีด้วยตนเองของสถานประกอบการ (Self-Assessment) การตรวจสอบระยะไกล (Remote Inspection) การตรวจและประเมินใบแจ้งการขนส่งวัสดุกัมมันตรังสี/วัสดุนิวเคลียร์/กากกัมมันตรังสี การตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างสถานประกอบการทางนิวเคลียร์ การตรวจสอบตามเรื่องรับแจ้งในสถานการณ์ต่างๆ รวมถึงกรณีฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

สถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางนิวเคลียร์และรังสี หมายถึง สถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีและสถานที่ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ได้แก่ (๑) สถานที่ที่ประกอบกิจการหรือที่มีไว้หรือที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าประกอบกิจการหรือมีไว้ซึ่งวัสดุกัมมันตรังสี เครื่องกำเนิดรังสี วัสดุนิวเคลียร์ กากกัมมันตรังสี และเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ที่ใช้แล้ว หรือสถานประกอบการทางนิวเคลียร์ หรือยานพาหนะที่บรรทุกหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าบรรทุกวัสดุกัมมันตรังสี เครื่องกำเนิดรังสี วัสดุนิวเคลียร์ กากกัมมันตรังสี หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ที่ใช้แล้ว หรือยานพาหนะที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานนิวเคลียร์หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าขับเคลื่อนด้วยพลังงานนิวเคลียร์ (๒) สถานที่ก่อสร้างสถานประกอบการทางนิวเคลียร์ หรือสถานที่ประกอบกิจการให้บริการจัดการกากกัมมันตรังสี (อ้างอิงมาตรา ๑๐๗)

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนครั้งของการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางนิวเคลียร์และรังสี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนครั้ง (รอบ ๑๒ เดือน)	๓๖๐	๓๘๐	๔๐๐	๔๒๐	๔๔๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๔๐๐ ครั้ง

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
จำนวนการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางนิวเคลียร์และรังสี	ครั้ง	-	-	-	-	๔๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการตรวจสอบสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติ
๒.	รายงานผลการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามและบังคับให้เป็นไปตามกฎหมาย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

การติดตามและบังคับให้เป็นไปตามกฎหมาย หมายถึง การกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ซึ่งเป็น กระบวนการตรวจสอบและพิสูจน์ทราบว่า สถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีที่มีใบอนุญาต ดำเนินการตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์และข้อกำหนดได้ถูกต้องครบถ้วน ตามมาตรฐานความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่ามีประเด็นที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด เงื่อนไขใบอนุญาต กตส. จะส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมระบุประเด็นที่สถานปฏิบัติการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑๕ – ๖๐ วัน แล้วแต่ประเด็นที่ต้องปรับปรุง) ซึ่งเมื่อครบกำหนดผู้ตรวจสอบจะมีการติดตามผลว่าการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขถูกต้องครบถ้วนหรือไม่หากยังไม่ดำเนินการหรือไม่ครบถ้วนจะมีการติดตามซ้ำโดยการจัดส่งหนังสือแจ้งเตือน (ลงนามโดย ผกตส.) เพื่อให้สถานประกอบการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอีกครั้งเมื่อครบกำหนดเวลาหากยังไม่ดำเนินการหรือไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ กตส. จะจัดส่งหนังสือแจ้งเตือน (ลงนามโดย ลปส.) เพื่อให้สถานประกอบการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเป็นครั้งสุดท้าย หากยังไม่ดำเนินการจะส่งเรื่องให้กองกฎหมาย (กกม.) ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป (เช่น ระงับใบอนุญาต หรือเพิกถอนใบอนุญาต หรือแจ้งความดำเนินคดี)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน หมายถึง ความสามารถในการติดตามและบังคับให้สถานประกอบการดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี โดยสามารถติดตามได้อย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีที่ กตส. ติดตามครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด}}{\textit{จำนวนสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสีทั้งหมดที่ กตส. ต้องดำเนินการติดตาม}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการติดตามและบังคับให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยสามารถดำเนินการติดตามได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลจะแบ่งเป็นรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ซึ่งกำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
การติดตามและบังคับให้เป็นไปตามกฎหมาย	ร้อยละ	๙๕.๘๐	๙๗.๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการตรวจสอบและติดตามสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบและติดตามสถานประกอบการทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการรายงานผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความร่วมมือของเครือข่าย หมายถึง การทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบระหว่างสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ทรัพยากรหรือความรู้ โดยการทำงานเชิงบูรณาการ และสนับสนุนทรัพยากรซึ่งกันและกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลลัพธ์ที่ดีกว่าการทำงานแยกกัน หมายรวมถึงการเข้าร่วมเป็นองค์ประกอบคณะกรรมการหรือคณะทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก เครือข่ายความร่วมมือที่มีในปัจจุบัน ได้แก่ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ, กรมศุลกากร, กรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นต้น

ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย หมายถึง การดำเนินกิจกรรมตามแผนงานความร่วมมือของเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{กิจกรรมตามแผนงานความร่วมมือของเครือข่ายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ}}{\textit{กิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ตามแผนงานความร่วมมือของเครือข่ายตลอดทั้งปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กตส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือของเครือข่าย	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานความร่วมมือของเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	หลักฐานเชิงประจักษ์ของการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานความร่วมมือของเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รายงานการฝึกซ้อมร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือ

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กตส. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA)
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของ กตส. ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสน๐อต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน)} } \right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กตส. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๒๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคล และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส.มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน)}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กตส. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดของกองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function)					
๑	ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (ตัวชี้วัดกรม)	๑๐	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐
๒.	ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ				
	๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
	๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๕	ร้อยละ	-	๙๒
๓.	ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลภาครัฐ (Data Governance)	๘	ร้อยละ	๔๐	๘๐
๔.	ระดับความสำเร็จของการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ (Open Data)	๘	ระดับ	๓	๓
๕.	ร้อยละความสำเร็จของการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	๘	ร้อยละ	-	๘๐
๖.	ระดับความสำเร็จของการยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี	๘	ระดับ	-	๓
๗.	จำนวนกระบวนงานที่ได้รับการทบทวนตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001)	๘	กระบวนงาน	-	๔
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/Assigned tasks)					
๘.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๙.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๑๐.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๑๐.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕	คะแนน	-	๙๐
	๑๐.๒) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	๓	คะแนน	-	๘๕
	๑๐.๓) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	๒	คะแนน	-	๑๐๐
	๑๐.๔) ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๑๑.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)				๔๗๐
	๑๑.๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๕	ร้อยละ	-	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดตามนโยบายของรัฐบาล)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

งานบริการ หมายถึง งานบริการภาครัฐที่ กอญ. จะต้องพัฒนาเพื่อให้สามารถให้บริการในรูปแบบ e-Service พร้อมทั้งเชื่อมโยงงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามขั้นตอนการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้ กอญ. จะต้องพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการบนแพลตฟอร์มฯ ให้แล้วเสร็จ ประกอบด้วย ๒ ระบบ จำนวน ๙ กระบวนงาน ดังนี้

ชื่อระบบ	กระบวนงาน
๑. ระบบกำกับดูแลการใช้ประโยชน์ทางนิวเคลียร์และรังสีประเทศไทย (๑ กระบวนงาน)	๑. การแจ้งการครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี
๒. ระบบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี (๘ กระบวนงาน)	๑. การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ๒. การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ๓. การขอรับใบแทนใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ๔. การขอรับใบแทนใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ๕. การขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (ขอใหม่) ๖. การขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (ต่ออายุ) ๗. การขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ (ขอใหม่) ๘. การขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ (ต่ออายุ)

แพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง หมายถึง ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

ขั้นตอนในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ หมายถึง ขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดไว้สำหรับการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตัวชี้วัดกรม) โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ขั้นตอนในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ	เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบ	คะแนน (๖ เดือน)	คะแนน (๑๒ เดือน)
๑. หน่วยงานทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอนำงานบริการมาเชื่อมโยงและให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางไปยัง สพร. พร้อมแนบหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการประสานงาน/ดำเนินการแทนหน่วยงาน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	- หนังสือแจ้งความประสงค์ฯ และหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่ โดยส่งอีเมลเข้า saraban@dga.or.th - อีเมลตอบกลับจากการบันทึกข้อมูลผ่านระบบแจ้งความประสงค์ฯ (จะได้รับหลังจากกรอกแบบฟอร์มและอัพโหลดหนังสือแจ้งความประสงค์ฯ และหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่)	๕๐	๕
๒. หน่วยงานแจ้งขอ Credential จาก สพร. ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	- ผลการขอ Credential ของหน่วยงานจากระบบการติดตามสถานะการดำเนินการของ สพร.	๕๐	๕
๓. หน่วยงานทดสอบระบบ แบบ End-to-End บน UAT Environment และส่งผลให้ สพร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดย สพร. จะทำการตรวจสอบซ้ำ หากพบประเด็นหน่วยงานต้องปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	- ผลการทดสอบระบบบน UAT Environment ที่ผ่านแล้ว จาก สพร.	[redacted]	๔๐
๔. หน่วยงานทดสอบระบบแบบ End-to-End บน Pre-Production Environment และส่งผลให้ สพร. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดย สพร. จะทำการตรวจสอบซ้ำ หากพบประเด็นหน่วยงานต้องปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	- ผลการทดสอบระบบบน Pre-Production Environment ที่ผ่านแล้ว จาก สพร.		๒๕
๕. เปิดให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Production) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	- มีงานบริการเปิดให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง		๒๕
รวม		**๑๐๐**	**๑๐๐**

เงื่อนไข : ในรอบ ๑๒ เดือน กอญ. ต้องรายงานผลการพัฒนาด้านดิจิทัลของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบงานบริการสำคัญในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ระบบกำกับดูแลการใช้ประโยชน์ทางนิวเคลียร์และรังสีประเทศไทย , ระบบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี หรือระบบอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบงานบริการสำคัญทั้งหมด (N) ทั้งนี้ สามารถ download แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ได้ที่ https://shorturl.asia/๖rJjp

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ค่าเฉลี่ย} = \left(\frac{n1+n2+n3+n...+n9}{\mathbf{N}}\right)$$

*หมายเหตุ n = ความสำเร็จของแต่ละงานบริการ
N = จำนวนงานบริการทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางตามขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และการรายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๒) ได้ร้อยละ ๕๐
๗๕	ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๒) ได้ร้อยละ ๗๕
๑๐๐	ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๒) ได้ร้อยละ ๑๐๐

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	- รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว - ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๕) ได้ร้อยละ ๕๐
๗๕	- รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว - ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๕) ได้ร้อยละ ๗๕
๑๐๐	- รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว - ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๕) ได้ร้อยละ ๑๐๐

หมายเหตุ : สามารถ Download แบบรายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการฯ ได้ที่ https://shorturl.asia/6rJjp

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	หนังสือแจ้งความประสงค์ฯ และหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ส่งอีเมลเข้า saraban@dga.or.th (กพร.)
๒.	อีเมลตอบกลับจากการบันทึกข้อมูลผ่านระบบแจ้งความประสงค์ฯ (https://onboard.apps.go.th/)
๓.	ผลการขอ Credential ของหน่วยงานจากระบบการติดตามสถานะการดำเนินการของ สพร.
๔.	ผลการทดสอบระบบบน UAT Environment ที่ผ่านแล้วจาก สพร.
๕.	ผลการทดสอบระบบบน Pre-Production Environment ที่ผ่านแล้ว จาก สพร.
๖.	หลักฐานการแคปหน้าจองานบริการที่เปิดให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (กอญ./กพม./กพร./สลก.)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) หมายถึง หน่วยงานที่ให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก โดยมีมาตรฐานระบบงานเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน ส่งมอบบริการด้วยใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความ “สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย” ประชาชนมีความพึงพอใจต่อบริการของภาครัฐ

แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง แนวทางหรือกิจกรรมที่กำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการสะดวกในระดับพื้นฐาน ตลอดระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) รวมทั้งเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีความพร้อมสำหรับการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีเป้าหมายในระดับก้าวหน้า หรือระดับเป็นเลิศ เพื่อยกระดับการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงาน

เป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คือ การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กอญ. ได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ กลุ่มอนุญาตวัสดุกัมมันตรังสี (กอว.) กลุ่มอนุญาตเครื่องกำเนิดรังสี (กอค.) กลุ่มอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี (กอจ.) และกลุ่มบริหารฐานข้อมูลทางนิวเคลียร์และรังสี (กบฐ.)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๖๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ระดับ	-	-	พื้นฐาน	-	-
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	๗๕	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก มีระยะเวลา ๓ ปี

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๒.	แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง ผู้ติดต่อขอรับบริการงานอนุญาตและรับแจ้งเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสีและวัสดุนิวเคลียร์ งานอนุญาตและรับแจ้งเกี่ยวกับเครื่องกำเนิดรังสี และงานอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (RSO)

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ได้จากการเก็บข้อมูลผ่านแบบสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบออนไลน์ (Google Form) โดยจะทำการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการที่ติดต่อขอรับบริการ ณ จุดบริการ One Stop Service และติดต่อขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (e-mail หรือระบบ e-Service) ซึ่งการออกแบบสำรวจเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประกอบด้วยประเด็นด้านคุณภาพการให้บริการ ด้านขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศการให้บริการ ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานสามารถติดตามผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการได้แบบ Realtime ปส. จึงพัฒนาระบบแจ้งผลสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบ Dashboard พร้อมทั้งเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ ปส. (บริการ > บริการดิจิทัลและฐานข้อมูล > ระบบแจ้งผลสำรวจความพึงพอใจ)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖

เงื่อนไข : - การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๒

- คะแนนระดับที่ ๓ : กำหนดจากผลการดำเนินงานย้อนหลัง (๓ ปีย้อนหลัง)/๓) : [(๘๙.๑๖+๙๑.๙๘+๙๒.๗๐)/๓]

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	ร้อยละ	n/a	๘๙.๑๖	๙๑.๙๘	๙๒.๗๐	๙๒

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จัดทำโดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลภาครัฐ (Data Governance)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การขับเคลื่อนธรรมาภิบาลภาครัฐ (Data Governance) หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของ ปส. และทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งผลักดันผ่านการดำเนินการของ กอญ.กบฐ. โดยมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนฯ}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๓	รายงานผลการดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลข้อมูลเพื่อเสริมประสิทธิภาพและคุณภาพการใช้งานข้อมูล (Data Governance)

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ (Open Data)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

ข้อมูลเปิดภาครัฐ คือ ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงและใช้ได้อย่างเสรี ไม่จำกัดแพลตฟอร์ม ไม่เสียค่าใช้จ่าย เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือใช้ประโยชน์ได้โดยไม่จำกัดวัตถุประสงค์ เป็นข้อมูลภาครัฐที่ผ่านกระบวนการจัดลำดับชั้นความลับของข้อมูลแล้วว่าเป็น “ข้อมูลสาธารณะ” ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้งาน วิเคราะห์ หรือดัดแปลงได้ตามความต้องการ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ จะต้องเป็นไปตามระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ รวมทั้งการดำเนินงานจะต้องสอดคล้องตามแนวทางที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) กำหนด

ชุดข้อมูลเปิดภาครัฐ หมายถึง ชุดข้อมูลที่ กอญ. ได้ทำการเปิดเผยต่อสาธารณะผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) หรือ data.go.th ซึ่งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ได้ทำการพัฒนาขึ้นภายใต้แนวคิดการเป็นศูนย์กลางในการเข้าถึงข้อมูลเปิดภาครัฐของประเทศที่ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้สะดวก รวดเร็ว ตลอดเวลา โดยข้อมูลเผยแพร่อยู่ในรูปแบบไฟล์ที่สามารถแสดงตัวอย่างข้อมูล (Preview) การแสดงข้อมูลด้วยภาพ (Visualization) และเอพีไอ (API) แบบอัตโนมัติ โดยปัจจุบันมีชุดข้อมูลที่เผยแพร่ผ่าน data.go.th จำนวนทั้งสิ้น ๖ ชุดข้อมูล ดังนี้

๑. จำนวนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีประเภทวัสดุกัมมันตรังสี
๒. จำนวนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีประเภทเครื่องกำเนิดรังสี
๓. จำนวนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีประเภทวัสดุกัมมันตรังสีและเครื่องกำเนิดรังสี
๔. การครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี
๕. การมีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุนิวเคลียร์
๖. การครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการเปิดเผยชุดข้อมูลผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ระดับคะแนน	การดำเนินการ
๑	ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลเดิมให้มีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ สพร. กำหนดแล้วเสร็จ จำนวน ๒ ชุดข้อมูล
๒	ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลเดิมให้มีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ สพร. กำหนดแล้วเสร็จ จำนวน ๓ ชุดข้อมูล
๓	ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลเดิมให้มีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ สพร. กำหนดแล้วเสร็จ จำนวน ๔ ชุดข้อมูล
๔	ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลเดิมให้มีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ สพร. กำหนดแล้วเสร็จ จำนวน ๕ ชุดข้อมูล
๕	ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขชุดข้อมูลเดิมให้มีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ สพร. กำหนดแล้วเสร็จ จำนวน ๖ ชุดข้อมูล

รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	การดำเนินการ
๑	ศึกษา และวิเคราะห์แนวทางการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะที่ สพร. กำหนด
๒	-
๓	วางแผนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐตามแนวทางที่ สพร. กำหนด
๔	-
๕	ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐตามแนวทางที่ สพร. กำหนด อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	-	๓	-	๕

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๓ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ (Open Data)	ร้อยละ	-	-	-	-	๓

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑	ข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขบนศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (data.go.th)
๒	แผนการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐตามแนวทางที่ สพร. กำหนดของ กอญ.

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

การออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี หมายถึง ระบบหนึ่งในการกำกับดูแล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงและอำนวยความสะดวกในการให้บริการและลดภาระให้แก่ผู้มีไว้ในครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี ผู้มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี และผู้มีไว้ในครอบครองวัสดุนิวเคลียร์โดยการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตฯ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) ใบรับแจ้งการครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี เป็นไปตามกฎกระทรวงการแจ้งการครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสีที่ไม่ต้องขอรับใบอนุญาตตามมาตรา ๒๖/๒ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) ใบรับแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี เป็นไปตามกฎกระทรวงการแจ้งการครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ใบรับแจ้งการครอบครองวัสดุนิวเคลียร์ เป็นไปตามกฎกระทรวงการแจ้งการครอบครองวัสดุนิวเคลียร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ปส. จะต้องออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสีให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๒) ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น ๖๘๔ ใบรับแจ้ง (N) และเพื่อให้การออกใบรับแจ้งฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละปี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ปีงบประมาณ	เป้าหมายการออกใบรับแจ้ง (ต่อปี)
พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ร้อยละ ๒๕
พ.ศ. ๒๕๗๐	ดำเนินการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ร้อยละ ๒๕
พ.ศ. ๒๕๗๑	ดำเนินการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ร้อยละ ๒๕
พ.ศ. ๒๕๗๒	ดำเนินการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ร้อยละ ๒๕

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙}}{\text{เป้าหมายการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการออกใบรับแจ้งทดแทนใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	ร้อยละ	๑๐๐ (เครื่องกำเนิดรังสี ๒๑๒ ฉบับ)	๑๐๐ (เครื่องกำเนิดรังสี ๓๑๗ ฉบับ)	๑๐๐ (เครื่องกำเนิดรังสี ๒๕๕ ฉบับ)	๔๐ (เครื่องกำเนิดรังสี (๑๐๖ ฉบับ) ถึงใบอนุญาตสิ้นอายุในเดือน ส.ค. ๒๕๖๘	๘๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการออกใบรับแจ้งทดแทนการออกใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒
๒.	รายงานผลการออกใบรับแจ้งทดแทนการออกใบอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

การยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี หมายถึง การที่ ปส. มอบหมายหรือรับรองให้หน่วยงานอื่น ได้แก่ มหาวิทยาลัย สถาบันวิชาชีพ สมาคมวิชาการ หรือหน่วยงานเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค (ปสภ.) เป็นผู้ดำเนินการจัดการทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (ภาคทฤษฎี) แทน โดย ปส. ยังคงมีบทบาทในการกำหนดมาตรฐานและเกณฑ์การทดสอบ การรับรองผลการทดสอบ การกำกับ ติดตาม และประเมินคุณภาพของหน่วยงานที่จัดทดสอบ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จของการของการยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ดังนี้

รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	การดำเนินการ
๑	ศึกษา และวิเคราะห์ความเหมาะสมของหน่วยงานจัดทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี
๒	ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์เพื่อการรับรองหลักสูตร
๓	อบรมเพิ่มความรู้ความสามารถให้กับหน่วยงานจัดทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี
๔	จัดทำร่างหลักเกณฑ์การรับรองมหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอก ปส. และร่างหลักเกณฑ์การกำกับติดตามตรวจสอบ
๕	ลปส. เห็นชอบและประกาศใช้หลักเกณฑ์

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
การยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	๒	๓	๔	๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จของการยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี	ระดับ	-	-	-	-	๓

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับมาตรฐานการจัดทดสอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๓)
๒.	รายงานการวิเคราะห์ความเหมาะสมของหน่วยงานจัดทดสอบความรู้ความสามารถเพื่อขอรับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี

ตัวชี้วัดที่ ๗ จำนวนกระบวนงานที่ได้รับการทบทวนตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001)

หน่วยวัด : กระบวนงาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘

คำอธิบาย :

ระบบบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001) หมายถึง กรอบมาตรฐานในการบริหารจัดการงานทุกขั้นตอนของหน่วยงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของผู้รับบริการในระดับสากล

ความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมเพื่อขอการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 ของ กอญ. ครอบคลุมขั้นตอนสำคัญ ได้แก่ การนำเอกสารระบบบริหารงานคุณภาพไปสู่การปฏิบัติจริง, การพัฒนาศักยภาพคณะผู้ตรวจติดตามภายใน (Internal Audit), การดำเนินการตรวจติดตามภายใน, การประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร (Management Review), การประเมินความพร้อม (Pre-assessment) ตลอดจนการแก้ไขข้อบกพร่องจนกระทั่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 อย่างสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ กลุ่มอนุญาตวัสดุกัมมันตรังสี (กอว.) กลุ่มอนุญาตเครื่องกำเนิดรังสี (กอค.) กลุ่มอนุญาตทางนิวเคลียร์ (กอน.) กลุ่มบริหารฐานข้อมูลทางนิวเคลียร์และรังสี (กบฐ.) และกลุ่มอนุญาตเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี (กอจ.) และฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ฝบท.)

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากจำนวนกระบวนงานที่ได้รับการทบทวนตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนกระบวนงานที่ได้รับการทบทวน (รอบ ๑๒ เดือน)	๒	-	๔	-	๖

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๔ กระบวนงาน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
จำนวนกระบวนงานที่ได้รับการทบทวนตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001)	กระบวนงาน	n/a	n/a	n/a	n/a	๔

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการทบทวนกระบวนงานตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพ (ISO 9001)

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)

(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กยผ. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Public เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ซึ่งส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากนโยบายการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานโดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	ร้อยละ	-	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กอญ. กพม. กยผ. (joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๒ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	คะแนน	-	๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการประเมินปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กอญ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA)
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑. ๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของ กอญ. ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กอญ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๒๐	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองพัฒนาระบบและมาตรฐาน
กำกับดูแลความปลอดภัย

ตัวชี้วัดของกองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function) ร้อยละ ๖๐					
๑. ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสี					
	๑.๑ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล	๕	ระดับ	๓	๓
	๑.๒ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ	๕	ระดับ	๓	๓
๒. ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ					
	๒.๑ ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (ตัวชี้วัดกรม)	๑๐	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐
	๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
	๒.๓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๕	ร้อยละ	-	๙๕
๓.	การพัฒนาและรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี				
	๓.๑ ความสำเร็จของห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีได้รับการยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ	๕	ระดับ	๒	๔
	๓.๒ จำนวนขอบข่ายการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีจากหน่วยรับรองภายในประเทศ (ตัวชี้วัดกรม)	๑๐	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐
	๓.๓ ความสำเร็จในการรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี	๕	ขอบข่าย	-	๒๘
๔.	การศึกษาวิจัยเพื่อจัดทำหรือพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง				
	๔.๑ ความสำเร็จของการดำเนินงาน วิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
	๔.๒ ความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติรองรับแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสี	๕	ร้อยละ	๔๐	๘๐
ข.วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Uegency/assigned Tasks) น้ำหนักร้อยละ ๑๐					
๕.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๖.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (EIT Public/Survey)					
๗.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๗.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓	คะแนน	-	๙๐
	๗.๒) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	๑.๕	คะแนน	-	๘๕

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
	๗.๓) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	๑.๕	คะแนน	-	๑๐๐
	๗.๔) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๔	ร้อยละ	-	๘๐
๘.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐
การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)					๔๗๐
๙.	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเทศญี่ปุ่นได้ปล่อยน้ำที่ปนเปื้อนกัมมันตรังสีจากโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ฟุกุชิมะ - ไดอิจิ ลงสู่มหาสมุทรแปซิฟิก ซึ่งคาดการณ์ระยะเวลาในการระบายน้ำดังกล่าวมากกว่า ๒๐ ปี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ในฐานะหน่วยงานหลักในการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีของประเทศ ร่วมกับกรมประมง สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินมาตรการในการเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจวัด และประเมินผลกระทบจากการปล่อยน้ำปนเปื้อนกัมมันตรังสีในครั้งนี้ต่อระบบนิเวศทางทางทะเลของประเทศไทย และต่อสุขภาพประชาชนไทยจากการบริโภคอาหารทะเลนำเข้าจากประเทศญี่ปุ่นและจากทะเลไทย

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานอาหารที่มีสารปนเปื้อน ได้กำหนดปริมาณสูงสุดของสารกัมมันตรังสีในอาหาร ซึ่งในปัจจุบัน ปส. เฝ้าระวังกัมมันตภาพรังสีทางทะเลจากการตรวจวัดกัมมันตภาพรังสีในตัวอย่างอาหารทะเลเพื่อศึกษาผลกระทบการปล่อยสารกัมมันตรังสีลงสู่ทะเลจากการเปรียบเทียบปริมาณกัมมันตภาพรังสีพื้นหลัง (Baseline) และมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

ตัวอย่างทางทะเล ประกอบไปด้วย น้ำทะเล ปลาทรายแดง หอยแมลงภู่ และปลาหมึกกล้วย โดยการวิเคราะห์จะนำตัวอย่างทางทะเลมาวิเคราะห์และนำผลที่ได้มาเปรียบเทียบกับผลการวิเคราะห์ในอดีต (ฐานข้อมูล)

*หมายเหตุ เนื่องจากรายงานผลสรุปผลการตรวจประเมินการปนเปื้อนฯ และรายงานผลการวิเคราะห์การปนเปื้อนกัมมันตรังสีในตัวอย่างอาหารฯ เป็นรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงเทคนิคที่ได้จากห้องปฏิบัติการฯ ซึ่งยังไม่ได้ถูกกำหนดเป็นกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานทางความปลอดภัย ดังนั้นในการนำเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติจะนำเสนอในวาระเพื่อทราบเท่านั้น

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์ และรังสีในทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙)

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	(ร่าง) แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓	แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ
๕	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในสิ่งแวดล้อมทางทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รวมผลการวิเคราะห์ตัวอย่าง และการพัฒนาเทคนิคการวิเคราะห์ฯ)

รอบ ๑๒ เดือน (เม.ย. ๖๙ - ก.ย. ๖๙)

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	มีการทดสอบการใช้เทคนิคการวิเคราะห์ตัวอย่างอาหารแบบ Organically bound tritium (OBT)
๓	รายงานการทดสอบการใช้เทคนิคการวิเคราะห์ตัวอย่างอาหารแบบ Organically bound tritium (OBT)
๕	มีการใช้เทคนิคการวิเคราะห์ตัวอย่างอาหารแบบ Organically bound tritium (OBT) ในโปรแกรมเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๑	-	๓	-	๕
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	-	๓	-	๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน โดยกำหนดค่าเป้าหมายระดับที่ ๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล	ระดับ	-	๓	๕	๕	๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	(ร่าง) แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ผ่านความเห็นชอบจาก ลปส.
๓.	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีในสิ่งแวดล้อมทางทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รวมผลการวิเคราะห์ตัวอย่าง และการพัฒนาเทคนิคการวิเคราะห์ฯ)
๔.	รายงานการทดสอบการใช้เทคนิคการวิเคราะห์ตัวอย่างอาหารแบบ Organically bound tritium (OBT)
๕.	รายงานผลการวิเคราะห์ตัวอย่างจากการใช้เทคนิคการวิเคราะห์ตัวอย่างอาหารแบบ Organically bound tritium (OBT)
๖.	ดำเนินการโดย กลุ่มพัฒนาด้านความปลอดภัย (กพป.)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ปัจจุบัน ประเทศไทยได้เผชิญปัญหาการปนเปื้อนโลหะหนักจากการทำเหมืองแร่ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ของประเทศเมียนมาร์ โดยมีรายงานจากกรมควบคุมมลพิษในการตรวจพบโลหะหนักที่เกินมาตรฐานคุณภาพน้ำในตัวอย่างน้ำและตะกอนในแม่น้ำกกและแม่น้ำสาย โดยกรมควบคุมมลพิษได้กำหนดจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อตรวจวัดคุณภาพน้ำและตะกอนดินในแม่น้ำกกและลำน้ำสาขา แม่น้ำสาย แม่น้ำโขง ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดเชียงราย

ในส่วนของกัมมันตภาพรังสี (Radioactivity) องค์การอนามัยโลกได้มีการกำหนดค่ามาตรฐานในน้ำดื่ม โดยรังสีแอลฟา (Alpha) ไม่เกินกว่า ๐.๑ เบคเคอเรลต่อลิตร และรังสีเบตา (Beta) ไม่เกินกว่า ๑.๐ เบคเคอเรลต่อลิตร ขณะที่ในส่วนของประเทศไทย ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๓๗) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน กำหนดให้รังสีแอลฟา (Alpha) ไม่เกินกว่า ๐.๑ เบคเคอเรลต่อลิตร และรังสีเบตา (Beta) ไม่เกินกว่า ๑.๐ เบคเคอเรลต่อลิตร โดยกรมควบคุมมลพิษได้เตรียมประกาศมาตรฐานคุณภาพในแหล่งน้ำผิวดินฉบับใหม่ที่กำหนดให้รังสีแอลฟา (Alpha) ไม่เกินกว่า ๐.๕ เบคเคอเรลต่อลิตร และรังสีเบตา (Beta) ไม่เกินกว่า ๑.๐ เบคเคอเรลต่อลิตร เพื่อเฝ้าระวังการปนเปื้อนของกัมมันตภาพรังสีจากการดำเนินกิจกรรมเหมืองแร่ในประเทศเมียนมาร์ ปส. ได้ร่วมกับกรมควบคุมมลพิษ ตรวจวัดกัมมันตภาพรังสีในตัวอย่างน้ำผิวดินและตะกอนดินในแม่น้ำที่เก็บจากจุดเก็บตัวอย่างของกรมควบคุมมลพิษ จำนวน ๒๗ จุด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีแผนในการดำเนินงานร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อมูลการตรวจวัดกัมมันตภาพรังสีในตัวอย่างน้ำผิวดินและตะกอนที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของทั้งสองหน่วยงาน และเป็นการประเมินผลกระทบจากกัมมันตภาพรังสีที่อาจมีต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ดังนี้

รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙)

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	(ร่าง) แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ
๓	แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ
๕	ผลการวิเคราะห์กัมมันตรังสีในตัวอย่างน้ำ (แหล่งน้ำผิวดิน/แม่น้ำ)

รอบ ๑๒ เดือน (เม.ย. ๖๙ - ก.ย. ๖๙)

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย
๓	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่ผ่านความเห็นชอบจากเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๕	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๑	-	๓	-	๕
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๑	-	๓	-	๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ใช้เกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน โดยกำหนดค่าเป้าหมายระดับที่ ๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : (ตัวชี้วัดใหม่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ	ระดับ	-	-	-	-	๓

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	(ร่าง) แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ
๒.	แผนดำเนินงานในการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่ผ่านความเห็นชอบจาก ลปส.
๓.	ผลการวิเคราะห์กัมมันตรังสีในตัวอย่างน้ำจากแหล่งน้ำผิวดิน/แม่น้ำที่มีโอกาสได้รับผลกระทบ
๔.	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย
๕.	รายงานการเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่ผ่านความเห็นชอบจากเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๖.	การเฝ้าระวังทางนิวเคลียร์และรังสีจากผลกระทบของการทำเหมืองที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศที่เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ
๗.	ดำเนินการโดย กลุ่มพัฒนาด้านความปลอดภัย (กพป.) / กลุ่มเฝ้าตรวจกัมมันตภาพรังสี (กฝร.) /กลุ่มสนับสนุนทางเทคนิคด้านความมั่นคงและพิทักษ์ความปลอดภัย (กสพ.)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดตามนโยบายของรัฐบาล)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

งานบริการ หมายถึง งานบริการภาครัฐที่ กพม. จะต้องพัฒนาเพื่อให้สามารถให้บริการในรูปแบบ e-Service พร้อมทั้งเชื่อมโยงงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามขั้นตอนการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้ กพม. จะต้องพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการบนแพลตฟอร์มฯ ให้แล้วเสร็จ ดังนี้

ชื่อระบบ	กระบวนงาน
ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO 17025 (๑ กระบวนงาน)	การรับบริการสอบเทียบเครื่องวัดรังสี

แพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง หมายถึง ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

ขั้นตอนในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ หมายถึง ขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดไว้สำหรับการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตัวชี้วัดกรม) โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ขั้นตอนในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ	เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบ	คะแนน (๖ เดือน)	คะแนน (๑๒ เดือน)
๑. หน่วยงานทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอนำงานบริการมาเชื่อมโยงและให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางไปยัง สพร. พร้อมแนบหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการประสานงาน/ดำเนินการแทนหน่วยงาน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	- หนังสือแจ้งความประสงค์ฯ และหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่ โดยส่งอีเมลเข้า saraban@dga.or.th - อีเมลตอบกลับจากการบันทึกข้อมูลผ่านระบบแจ้งความประสงค์ฯ (จะได้รับหลังจากกรอกแบบฟอร์มและอัพโหลดหนังสือแจ้งความประสงค์ฯ และหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่)	๕๐	๕

ขั้นตอนในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ	เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบ	คะแนน (๖ เดือน)	คะแนน (๑๒ เดือน)
๒. หน่วยงานแจ้งขอ Credential จาก สพร.ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	- ผลการขอ Credential ของหน่วยงานจากระบบการติดตามสถานะการดำเนินการของ สพร.	๕๐	๕
๓. หน่วยงานทดสอบระบบ แบบ End-to-End บน UAT Environment และส่งผลให้ สพร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดย สพร. จะทำการตรวจสอบซ้ำ หากพบประเด็นหน่วยงานต้องปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	- ผลการทดสอบระบบบน UAT Environment ที่ผ่านแล้ว จาก สพร.	[redacted]	๔๐
๔. หน่วยงานทดสอบระบบแบบ End-to-End บน Pre-Production Environment และส่งผลให้ สพร. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดย สพร. จะทำการตรวจสอบซ้ำ หากพบประเด็นหน่วยงานต้องปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	- ผลการทดสอบระบบ Pre-Production Environment ที่ผ่านแล้ว จาก สพร.		๒๕
๕. เปิดให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Production) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	- มีงานบริการเปิดให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง		๒๕
รวม		๑๐๐	๑๐๐

เงื่อนไข : ในรอบ ๑๒ เดือน กพม. ต้องรายงานผลการพัฒนาด้านดิจิทัลของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบงานบริการสำคัญ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO 17025 หรือระบบอื่น ๆ ซึ่งจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบงานบริการสำคัญทั้งหมด (N) ทั้งนี้ สามารถ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ได้ที่ https://shorturl.asia/๖rJjp

สูตรการคำนวณ :

$$ค่าเฉลี่ย = \left(\frac{n1 + n2 + n3 + n \ldots + n81}{N}\right)$$

หมายเหตุ n = ความสำเร็จของแต่ละงานบริการ

N = จำนวนงานบริการทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางตามขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๒) ได้ร้อยละ ๕๐
๗๕	ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๒) ได้ร้อยละ ๗๕
๑๐๐	ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๒) ได้ร้อยละ ๑๐๐

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	- รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว - ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๕) ได้ร้อยละ ๕๐
๗๕	- รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว - ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๕) ได้ร้อยละ ๗๕
๑๐๐	- รายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางแล้ว - ค่าเฉลี่ยของทุกงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (เฉพาะขั้นตอนที่ ๑ – ๕) ได้ร้อยละ ๑๐๐

หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานสัดส่วนการรับบริการในทุกช่องทางการให้บริการฯ ได้ที่ https://shorturl.asia/6rJjp

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาและเชื่อมโยงมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

หมายเหตุ : -

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	หนังสือแจ้งความประสงค์ฯ และหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่ส่งอีเมลเข้า saraban@dga.or.th (กพร.)
๒.	อีเมลตอบกลับจากการบันทึกข้อมูลผ่านระบบแจ้งความประสงค์ฯ (https://onboard.apps.go.th/)
๓.	ผลการขอ Credential ของหน่วยงานจากระบบการติดตามสถานะการดำเนินการของ สพร.
๔.	ผลการทดสอบระบบบน UAT Environment ที่ผ่านแล้วจาก สพร.
๕.	ผลการทดสอบระบบบน Pre-Production Environment ที่ผ่านแล้ว จาก สพร.
๖.	หลักฐานการแคปหน้าจองานบริการที่เปิดให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง
๗.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กลุ่มมาตรฐานการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี (กมว.)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) หมายถึง หน่วยงานที่ให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก โดยมีมาตรฐานระบบงานเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน ส่งมอบบริการด้วยใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความ “สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย” ประชาชนมีความพึงพอใจต่อบริการของภาครัฐ

แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง แนวทางหรือกิจกรรมที่กำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการศูนย์ราชการสะดวกในระดับพื้นฐาน ตลอดระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) รวมทั้งเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้มีความพร้อมสำหรับการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีเป้าหมายในระดับก้าวหน้า หรือระดับเป็นเลิศ เพื่อยกระดับการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงาน

เป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คือ การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กพม. ได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ระดับ	-	-	พื้นฐาน	-	-
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	๗๕	๑๐๐	๘๐

หมายเหตุ : การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก มีระยะเวลา ๓ ปี

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวกของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๒.	แผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานศูนย์ราชการสะดวกของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง ผู้ติดต่อขอรับบริการงานสอบเทียบเครื่องวัดรังสี

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ได้จากการเก็บข้อมูลผ่านแบบสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบออนไลน์ (Google Form) โดยการออกแบบสำรวจเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประกอบด้วยประเด็นด้านคุณภาพการให้บริการ ด้านขั้นตอน/ระยะเวลาการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศการให้บริการ ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วยงานสามารถติดตามผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการได้แบบ Realtime ปส. จึงพัฒนาระบบแจ้งผลสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบ Dashboard พร้อมทั้งเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ ปส. (บริการ > บริการดิจิทัลและฐานข้อมูล > ระบบแจ้งผลสำรวจความพึงพอใจ)

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖	๙๗

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ร้อยละ	n/a	๙๘.๐๖	๙๗.๕๘	๙๖.๕๒	๙๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จัดทำโดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๓ การพัฒนาและรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จของห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีได้รับการยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ
หน่วยวัด : ระดับ
น้ำหนัก : ร้อยละ ๕
คำอธิบาย :

ห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีได้รับการยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ หมายถึง ห้องปฏิบัติการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี ได้ประกาศขีดความสามารถทางการสอบเทียบและการวัด (Calibration and Measurement Capability, CMC) บนเว็บไซต์ของสำนักงานชั่งตวงวัดระหว่างประเทศ (BIPM)

การได้รับการยอมรับขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการจากหน่วยงานรับรองในต่างประเทศ มีรายละเอียดดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMC

๒. เข้าร่วมเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ (key comparison/ supplementary comparison/ hybrid comparison)

๓. เอกสารทางวิชาการหรือรายงานผลการเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ

๔. รับการตรวจประเมินและการทบทวนผลงานของห้องปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญในระดับเดียวกันหรือสูงกว่า (Peer review)

๕. การยื่นค่า CMC ของห้องปฏิบัติการบนเว็บไซต์ BIPM พร้อมยื่นหลักฐานประกอบ

๖. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกองค์กรระหว่างประเทศด้านมาตรวิทยาแห่งภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (Asia Pacific Metrology Programme: APMP) และแก้ไขข้อบกพร่อง

๗. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการได้รับการยอมรับจากประเทศสมาชิก APMP

๘. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกสำนักงานชั่งตวงวัดระหว่างประเทศ (BIPM) จากภูมิภาคอื่นๆ และแก้ไขข้อบกพร่อง

๙. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการได้รับการยอมรับจากประเทศสมาชิก BIPM

๑๐. ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ CIPM MRA ที่ BIPM ให้ประกาศ CMC ในฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ BIPM

เป้าหมายการดำเนินงานภายในปี ๒๕๗๐ คือ การได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ CIPM MRA ที่ BIPM ให้ประกาศ CMC ในฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ BIPM อย่างน้อย ๕ ขอบข่าย โดยได้มีการกำหนดแผนการดำเนินงานและผลลัพธ์ที่สำคัญในแต่ละปี ดังนี้

เป้าหมายในปี ๒๕๖๘

● ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกองค์กรระหว่างประเทศด้านมาตรวิทยาแห่งภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (Asia Pacific Metrology Programme: APMP) และแก้ไขข้อบกพร่อง ขอบข่ายเดิม

● ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการได้รับการยอมรับจากประเทศสมาชิก APMP ขอบข่ายเดิม

● เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่าCMCขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม

● เข้าร่วมเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ (key comparison หรือ supplementary หรือ hybrid comparison) เพิ่มเติม

● มีเอกสารทางวิชาการหรือรายงานผลการเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม

เป้าหมายในปี ๒๕๖๙

● ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการได้รับการยอมรับจากประเทศสมาชิก BIPM ขอบข่ายเดิม

● เข้าร่วมเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ (key comparison หรือ supplementary หรือ hybrid comparison)

● มีเอกสารทางวิชาการหรือรายงานผลการเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม

● เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMCขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ขอบข่าย

เป้าหมายในปี ๒๕๗๐

● ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกสำนักงานชั่งตวงวัดระหว่างประเทศ (BIPM) จากภูมิภาคอื่นๆ และแก้ไขข้อบกพร่อง ขอบข่ายเดิม

● ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการได้รับการยอมรับจากประเทศสมาชิก BIPM ขอบข่ายเดิม

● ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ CIPM MRA ที่ BIPM ให้ประกาศ CMC ในฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ BIPM

● รับการตรวจประเมินและการทบทวนผลงานของห้องปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญในระดับเดียวกันหรือสูงกว่า (Peer review) ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม

● การยื่นค่า CMC ของห้องปฏิบัติการบนเว็บไซต์ BIPM พร้อมยื่นหลักฐานประกอบขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากความสำเร็จของห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีได้รับการยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ ดังนี้

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	๑. การยื่นค่า CMC ของห้องปฏิบัติการบนเว็บไซต์ BIPM พร้อมยื่นหลักฐานประกอบขอบข่ายเดิม ๒. เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMC ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ขอบข่าย
๒	๑. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกองค์กรระหว่างประเทศด้านมาตรวิทยาแห่งภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (Asia Pacific Metrology Programme: APMP) ขอบข่ายเดิม ๒. เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMCขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ขอบข่าย
๓	๑. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกองค์กรระหว่างประเทศด้านมาตรวิทยาแห่งภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (Asia Pacific Metrology Programme: APMP) และแก้ไขข้อบกพร่อง ขอบข่ายเดิม ๒. เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMC ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ขอบข่าย
๔	๑. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการได้รับการยอมรับจากประเทศสมาชิก APMP ขอบข่ายเดิม ๒. เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMC ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม จำนวน ๑ ขอบข่าย
๕	๑. ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการรับการตรวจสอบจากประเทศสมาชิกสำนักงานชั่งตวงวัดระหว่างประเทศ (BIPM) จากภูมิภาคอื่นๆ และแก้ไขข้อบกพร่อง ๒. เตรียมความพร้อมของเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการยื่นค่า CMC ขอบข่ายอื่นๆ เพิ่มเติม จำนวน ๒ ขอบข่าย ๓. เข้าร่วมเปรียบเทียบผลการทดลองระหว่างห้องปฏิบัติการระดับปฐมภูมิ (key comparison หรือ supplementary หรือ hybrid comparison) จำนวน ๑ ขอบข่าย

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๑	-	๒	-	๓
ระดับความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๓	-	๔	-	๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายในระดับ ๒ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายในระดับ ๔

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีได้รับการยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ	ระดับ	-	๒	๕	๒	๔
	ขอบข่าย	-	๐	๐	๒	๑

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานห้องปฏิบัติการในการได้การยอมรับขีดความสามารถในระดับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐
๒.	เอกสารที่ใช้ประกอบในการยื่นค่า CMC ของห้องปฏิบัติการ
๓.	ค่า CMC ของห้องปฏิบัติการ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ CIPM MRA ที่ BIPM ให้ประกาศในฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ BIPM
๔.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กลุ่มมาตรฐานการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี (กมว.)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ จำนวนขอบข่ายการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีจากหน่วยรับรองภายในประเทศ (ตัวชี้วัดกรม)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

มาตรฐานห้องปฏิบัติการ หมายถึง มาตรฐาน ISO/IEC 17025 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่เป็นการประเมินความสามารถของห้องปฏิบัติการ มาตรฐาน ISO/IEC 17025 ครอบคลุมทุกด้านของการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ ตั้งแต่การเตรียมตัวอย่างถึงความชำนาญในการวิเคราะห์ทดสอบ สอบเทียบ รวมถึงการเก็บบันทึกและการรายงานผล มาตรฐานนี้เน้นองค์ประกอบหลายด้าน (แต่ไม่ได้จำกัดเฉพาะเพียงด้านเหล่านี้) ซึ่งได้แก่ ระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ การควบคุมเอกสาร การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน สิ่งอำนวยความสะดวกและภาวะแวดล้อม เครื่องมือ การประมาณค่าความไม่แน่นอนของการวัด ความสอบกลับได้ทางมาตรวิทยา การชักตัวอย่าง และอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจแก่ผู้ใช้ผลการทดสอบหรือสอบเทียบว่าเชื่อถือได้ ถูกต้องตามหลักวิชาการ และใช้เป็นเกณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบที่ต้องการแสดงให้เห็นว่าห้องปฏิบัติการมีการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพและมีความสามารถทางวิชาการ

การขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการจากหน่วยรับรองภายในประเทศ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ศึกษาข้อกำหนด ISO/IEC 17025 และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการโดยผู้บริหาร

๓. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการและเฝ้าระวังระบบคุณภาพห้องปฏิบัติการ

๔. กำหนดนโยบายวางแผนสำหรับการจัดทำระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025

๕. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนด

๖. ทดลองใช้ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ได้จัดทำขึ้นและปรับปรุงเอกสาร

๗. การประกาศใช้ระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ

๘. ปฏิบัติตามระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ

๙. ตรวจติดตามภายในเพื่อให้มั่นใจว่าระบบคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนด

๑๐. แก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจติดตามภายใน

๑๑. ประชุมทบทวนการบริหารงานของห้องปฏิบัติการและมีการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ

๑๒. เตรียมการและยื่นขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ

๑๓. ได้รับการตรวจประเมินจากหน่วยรับรองห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 พร้อมแก้ไขข้อบกพร่องจาการตรวจประเมิน

๑๔. ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025

ความสำเร็จในการขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 หมายถึง การดำเนินการเพื่อขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการได้ครบทุกขั้นตอนอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 จากหน่วยรับรองภายในประเทศ

เป้าหมายการดำเนินงาน คือ การได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 อย่างน้อย ๒ ขอบข่าย ได้แก่

๑. ขอบข่ายการวัดค่าปริมาณรังสีประจำบุคคลที่ร่างกาย (Hp (๑๐)) (กลุ่มมาตรฐานการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี) ได้รับการรับรองในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. การวัดค่าปริมาณรังสีประจำบุคคลที่ผิวหนัง (Hp (๐.๐๗)) (กลุ่มมาตรฐานการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี) ได้รับการรับรองในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีจากหน่วยงานรับรองภายในประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

รอบ ๖ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	ทบทวนเอกสารระบบคุณภาพ ปรับปรุงเอกสารระบบคุณภาพ
๗๕	ตรวจติดตามระบบคุณภาพภายใน (Internal Audit) เพื่อให้มีข้อมูลว่าได้ปฏิบัติตามระบบการบริหารงานและรักษาระบบการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๐๐	ปรับปรุงการบริหารงานของห้องปฏิบัติการ (Management Review) เพื่อเตรียมความพร้อม และ จัดทำเอกสารด้านคุณภาพพร้อมยื่นขอการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ลงนามโดยผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย

รอบ ๑๒ เดือน

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๕๐	ได้รับการรับรองจำนวน ๑ ขอบข่าย
๗๕	ได้รับการรับรองจำนวน ๒ ขอบข่าย
๑๐๐	ทบทวนจำนวนขอบข่ายห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีทั้งหมดที่ควรได้รับการรับรองขอบข่ายและความสามารถจากหน่วยรับรอง และเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการขอรับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี จากหน่วยงานรับรองภายในประเทศ	ขอบข่าย	-	-	-	-	๒
ความสำเร็จของการขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการขอบข่ายการวัดค่าปริมาณรังสีประจำบุคคลที่ร่างกาย (Hp (๑๐)) (กมว.)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐
ความสำเร็จของการขอรับรองระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการขอบข่ายการวัดค่าปริมาณรังสีประจำบุคคลที่ผิวหนัง (Hp (๐.๐๗)) (กมว.)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดสะสม

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	เอกสารระบบคุณภาพ (ทบทวน)
๒.	ปรับปรุงเอกสารระบบคุณภาพ
๓.	รายงานตรวจติดตามระบบคุณภาพภายใน (Internal Audit)
๔.	ปรับปรุงการบริหารงานของห้องปฏิบัติการ (Management Review)
๕.	เอกสารด้านคุณภาพพร้อมยื่นขอการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ ลงนามโดยผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย
๖.	ใบรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีจากหน่วยรับรองภายในประเทศ

๗.	รายงานการทบทวนจำนวนขอบข่ายห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสีทั้งหมดที่ควรได้รับการรับรองขอบข่ายและความสามารถจากหน่วยรับรอง และเสนอเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติให้ความเห็นชอบ
๘.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กลุ่มมาตรฐานการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี (กมว.)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จในการรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี

หน่วยวัด : ขอบข่าย

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

มาตรฐานห้องปฏิบัติการ หมายถึง มาตรฐาน ISO/IEC 17025 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่เป็นการประเมินความสามารถทางวิชาการของห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025 ครอบคลุมทุกด้านของการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ ตั้งแต่การเตรียมตัวอย่าง การวิเคราะห์ทดสอบ สอบเทียบ รวมถึงการเก็บบันทึกและการรายงานผล มาตรฐานนี้เน้นองค์ประกอบหลายด้านแต่ไม่ได้จำกัดเฉพาะแค่ด้านเหล่านี้ ซึ่งได้แก่ระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ การควบคุมเอกสาร การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน สถานที่และภาวะแวดล้อม เครื่องมือ การประมาณค่าความไม่แน่นอน หลักฐานความสอบกลับได้ การเข้าร่วมทดสอบความชำนาญ หรือการเปรียบเทียบผลระหว่างห้องปฏิบัติการและอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจแก่ผู้ใช้ผลการทดสอบหรือสอบเทียบ และใช้เป็นเกณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบที่ต้องการแสดงให้เห็นว่าห้องปฏิบัติการมีการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพมีความสามารถทางวิชาการ ทั้งนี้ต้องมีการดำเนินการตรวจติดตามคุณภาพภายในและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจติดตามคุณภาพเพื่อให้มั่นใจว่าระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการเป็นไปตามข้อกำหนด และรักษาระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ความสำเร็จในการรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการ (ISO/IEC 17025) หมายถึง การดำเนินการรักษาระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และสามารถรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากจำนวนขอบข่ายที่ได้รับการรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
จำนวนขอบข่ายที่<u>รักษา</u>มาตรฐานห้องปฏิบัติการ (รอบ ๑๒ เดือน)	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘

เงื่อนไข : การรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการ (ISO/IEC : 17025) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดเป้าหมายที่จำนวน ๒๘ ขอบข่าย

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ขอบข่ายที่ได้รับการรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี (ISO/IEC 17025)	ขอบข่าย	๔	๒๕	๒๖	๒๖	๒๘

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดสะสม โดยกำหนดค่าเป้าหมายจากผลการดำเนินงานปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการขอรับรองและรักษามาตรฐานห้องปฏิบัติการทางนิวเคลียร์และรังสี (ISO/IEC 17025) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒.	การรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดย กมว. กสพ. และ กพป.

ตัวชี้วัดที่ ๔ การศึกษาวิจัยเพื่อจัดทำหรือพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ความสำเร็จของการดำเนินงาน วิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ โดยเฉพาะการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ของวัสดุนิวเคลียร์ วัสดุกัมมันตรังสี และวัตถุพยานปนเปื้อนรังสี (Nuclear Forensic Signature Analysis) เพื่อจัดทำหรือพัฒนากฎหมาย มาตรฐานสากล และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถใช้เป็นเครื่องมือรองรับการกำกับดูแล ความปลอดภัย และความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์ของประเทศ ให้สอดคล้องกับแนวทางของ IAEA Nuclear Security Series, Nuclear Forensics International Technical Working Group (ITWG) และมาตรฐาน ISO/IEC 17025 รวมทั้ง มาตรการตรวจพิสูจน์เพื่อทวนสอบวัสดุนิวเคลียร์และวัสดุกัมมันตรังสี (material verification) ของสนธิสัญญา พันธกรณี และกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ศึกษาพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องสนธิสัญญา พันธกรณี และกฎหมายระหว่างประเทศ และทบทวนวรรณกรรมเพื่อวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์

๒. เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ /นานาชาติไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

เป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ/นานาชาติไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๒. พัฒนาแนวปฏิบัติการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ทางนิวเคลียร์ ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๓. พัฒนาแนวปฏิบัติตามสนธิสัญญา พันธกรณี และกฎหมายระหว่างประเทศ ในการตรวจพิสูจน์เพื่อทวนสอบวัสดุนิวเคลียร์ วัสดุกัมมันตรังสี และวัตถุพยานปนเปื้อนรังสี

เป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๗๑

๑. เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ/นานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๒. พัฒนาแนวปฏิบัติการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ทางนิวเคลียร์ ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๓. พัฒนาแนวปฏิบัติหรือเกณฑ์มาตรฐานการจัดการข้อมูล (Information Security) ด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์

เป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๗๒

๑. เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ/นานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๒. พัฒนาแนวปฏิบัติการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ทางนิวเคลียร์ ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๓. พัฒนาแนวปฏิบัติสำหรับการเก็บตัวอย่าง การจัดการวัตถุพยานปนเปื้อนรังสี การขนส่งวัตถุพยานปนเปื้อนรังสี และการจัดเก็บวัตถุพยานปนเปื้อนรังสี

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละความสำเร็จโดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงาน วิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๔๐	ศึกษาพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนธิสัญญา พันธกรณี และกฎหมายระหว่างประเทศ ตลอดจนทบทวนวรรณกรรมเพื่อวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์
๖๐	วิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์
๘๐	เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ/นานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง
๑๐๐	เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ/นานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการดำเนินงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	เผยแพร่ผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมด้านนิติวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ระดับชาติ/นานาชาติ
๒.	ดำเนินการและสรุปผลโดย กลุ่มสนับสนุนทางเทคนิคด้านความมั่นคงและพิทักษ์ความปลอดภัย (กสพ.)

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติรองรับแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสี

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แนวปฏิบัติรองรับแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสี หมายถึง แนวทางในการปฏิบัติงานด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

เป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. มี (ร่าง) แผนการดำเนินงานด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

๒. แผนการดำเนินงานด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ

๓. มีการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีไปใช้ในการซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

๔. มี (ร่าง) วิธีการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

๕. วิธีการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละความสำเร็จโดยพิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติรองรับแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	มี (ร่าง) แผนการดำเนินงานด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
๔๐	แผนการดำเนินงานด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ
๖๐	มีการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีไปใช้ในการซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
๘๐	มี (ร่าง) วิธีการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
๑๐๐	วิธีการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการจัดทำแนวปฏิบัติรองรับแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี ด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสี	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการดำเนินงานด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ
๒.	รายงานการซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี
๓.	วิธีการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมด้านการประเมินการแพร่กระจายของสารรังสีเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีที่เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติเห็นชอบ
๔.	ดำเนินการและสรุปผลโดย กลุ่มพัฒนาด้านความปลอดภัย (กพป.)

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย ให้นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)
(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กยผ. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Public เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ซึ่งส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากนโยบายการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานโดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ นอกจากนี้ ยังรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Public ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน: กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ๘๕ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	คะแนน	-	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กอญ. กพม. กยผ. (joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑.๕

คำอธิบาย :

การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ ๒ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นอกจากนี้ ยังหมายรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Survey ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน
๒	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
๓	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๐ คะแนน
๔	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
๕	มีผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คะแนน

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน โดยกำหนดค่าเป้าหมาย ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	คะแนน	-	๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมายจากผลการประเมินปีล่าสุด

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
๒.	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๗.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}} \right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กพม. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA)
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง “การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล”

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	-	๔๐	-	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๖	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**	**๒๕๖๙**
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของ กพม. ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\textit{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\textit{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน)} } \right) \text{X } ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กพม. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๑๐๐	๖๖.๖๖	๑๐๐	๙๐	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์
มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก

ตัวชี้วัดกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function) ร้อยละ ๖๐					
๑.	ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนและดำเนินการตามแผนเตรียมความพร้อมรองรับ โรงไฟฟ้าพลังงานนิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)	๑๐	ระดับ	๑	๕
๒.	ระดับความสำเร็จในการพัฒนากระบวนการอนุญาต (Licensing process development) สำหรับการใช้พื้นที่ การก่อสร้าง การทดสอบเดินเครื่อง การดำเนินการ และการเลิกดำเนินการ โรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)	๑๕	ระดับ	๓	๕
๓.	ระดับความสำเร็จของการร่างกฎกระทรวงการอนุญาตสถานที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)	๑๕	ระดับ	๑	๕
๔.	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก (กกล.)	๒๐	ร้อยละ	-	๘๕
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks) ร้อยละ ๑๐					
๕.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	๕	ร้อยละ	๖๑	๑๐๐
๖.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	๕๕	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๗.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๗.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕	คะแนน	-	๙๐
	๗.๒) ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๘.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)				๔๗๐
	๘.๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๙.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐	ร้อยละ	๔๐	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก

ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการทบทวนแผนเตรียมความพร้อม ปส. รองรับ โครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

การทบทวนแผนการเตรียมความพร้อม ปส. เพื่อรองรับโครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) หมายถึง การร่างแผนการเตรียมความพร้อมฯ ที่อาจต้องมีการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะผู้ประเมินจาก IAEA ต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปรับระยะเวลาการดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพลังงานไฟฟ้าของประเทศฉบับล่าสุด

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จในการทบทวนแผนเตรียมความพร้อม ปส. รองรับ โครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ดังนี้

ระดับ ความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	ทบทวนข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญคณะทำงาน IAEA (INIR, IRRS, INIR-RR และ IPASS) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลโรงไฟฟ้าพลังงานนิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)
๒	จัดทำ (ร่าง) แผนการเตรียมความพร้อมของ ปส.โดยนำผลจากข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญคณะทำงาน IAEA มาใช้ในการจัดทำแผนดำเนินงานปรับปรุงและแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวกับ กกล. เช่น การพัฒนาโครงสร้างกอง การปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐาน และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD) เป็นต้น
๓	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกับทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ (IAEA) เพื่อวิเคราะห์และพิจารณา (ร่าง) แผนการเตรียมความพร้อมของ ปส. ที่จัดทำขึ้น
๔	(ร่าง) แผนการเตรียมความพร้อม ปส. รองรับโครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ฉบับสมบูรณ์ ผ่านความเห็นชอบ ผกกล. พร้อมนำเสนออนุกรรมการความปลอดภัยนิวเคลียร์
๕	(ร่าง) แผนการเตรียมความพร้อม ปส. รองรับโครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ฉบับสมบูรณ์ และพร้อมเสนอต่อคณะกรรมการ พนส.

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จในการทบทวนแผนเตรียมความพร้อม ปส. รองรับโครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)	ระดับ	-	-	-	-	๕

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	บันทึก/รายงานการประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกับ IAEA
๒.	ร่างแผนการเตรียมความพร้อม ปส. รองรับโครงการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ที่ผ่านความเห็นชอบ ผกกล.

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนากระบวนการอนุญาต (Licensing process development) สำหรับการใช้พื้นที่ การก่อสร้าง การทดสอบเดินเครื่อง การดำเนินการและการเลิกดำเนินการโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

การพัฒนากระบวนการอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งฯ การอนุญาตก่อสร้างฯ การอนุญาตทดสอบเดินเครื่องฯ การอนุญาตเดินเครื่องฯ และการอนุญาตเลิกดำเนินการและรื้อถอน โรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) หมายถึง กระบวนการพิจารณาอนุญาตในแต่ละขั้นตอนโครงการจัดตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็กที่ต้องผ่านการพิจารณาจาก กกล. คณะทำงานฯ คณะอนุกรรมการฯ และคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ (พนส.)

คู่มือการขออนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต หมายถึง เอกสารแนวทางการขออนุญาตในแต่ละขั้นตอน สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต เพื่อให้สามารถทราบขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาของ ปส. รวมทั้งรายการและรายละเอียดเอกสารที่จำเป็นสำหรับการพิจารณาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งฯ

คู่มือการขออนุญาตก่อสร้างโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต หมายถึง เอกสารแนวทางการขออนุญาตในแต่ละขั้นตอน สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต เพื่อให้สามารถทราบขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาของ ปส. รวมทั้งรายการและรายละเอียดเอกสารที่จำเป็นสำหรับการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างฯ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จในการพัฒนากระบวนการอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้ง การอนุญาตก่อสร้าง การอนุญาตทดสอบเดินเครื่องฯ การอนุญาตเดินเครื่องฯ และการอนุญาตเลิกดำเนินการและรื้อถอน โรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ดังนี้

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	รายงานผลการทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการอนุญาตสถานประกอบการนิวเคลียร์ที่มีอยู่
๒	รายงานข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการอนุญาตโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก
๓	คู่มือการขออนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งฯ ได้รับการพิจารณาเห็นชอบจาก ผกกล. พร้อมทั้งมีการประกาศใช้คู่มือ จำนวน ๑ เรื่อง
๔	นำคู่มือเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัยทางนิวเคลียร์เพื่อทราบ
๕	คู่มือการขออนุญาตก่อสร้างฯ ได้รับการพิจารณาเห็นชอบจาก ผกกล. พร้อมทั้งมีการประกาศใช้คู่มือ จำนวน ๒ เรื่อง

เงื่อนไข : - การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๓ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๕
- จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานฯ ที่จัดทำแล้ว โดยวัดผลเป็นจำนวนคู่มือการปฏิบัติการฯแบบสะสม

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ระดับความสำเร็จในการพัฒนากระบวนการอนุญาต (Licensing process development) สำหรับการใช้พื้นที่ การก่อสร้าง การทดสอบเดินเครื่อง การดำเนินการ และการเลิกดำเนินการ โรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)	ระดับ	-	-	-	-	๕

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	รายงานผลการทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการอนุญาตสถานประกอบการนิวเคลียร์ที่มีอยู่
๒.	รายงานข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการอนุญาต
๓.	คู่มือการขออนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก
๔.	คู่มือการขออนุญาตก่อสร้างโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก

ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการร่างกฎกระทรวงสถานที่ตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จของการร่างกฎกระทรวงการอนุญาตสถานที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) หมายถึง การวิเคราะห์กฎกระทรวงการอนุญาตสถานที่เพื่อตั้งสถานประกอบการทางนิวเคลียร์ที่มีอยู่เดิม นำมาเปรียบเทียบกับมาตรฐาน IAEA และกฎระเบียบมาตรฐานของประเทศผู้ผลิต SMR เพื่อหาประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนากฎกระทรวงดังกล่าวให้มีความครบถ้วนตามมาตรฐาน IAEA และสอดคล้องกับมาตรฐานทางวิศวกรรมของประเทศต่างๆที่มีการผลิตหรือก่อสร้าง SMR

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการร่างกฎกระทรวงสถานที่ตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ดังนี้

ระดับความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑	ศึกษามาตรฐาน IAEA และรวบรวมข้อมูลทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)
๒	ประชุมร่วมกับ กกม. เพื่อจัดทำ (ร่าง) กฎกระทรวงการอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) ให้สอดคล้องกับบริบทด้านกฎหมาย
๓	จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) ร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรับฟังความคิดเห็นและนำมาปรับปรุงร่างกฎกระทรวงฯ
๔	(ร่าง) กฎกระทรวงฯ ผ่านการพิจารณาของคณะอนุกรรมการความปลอดภัยนิวเคลียร์และคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย
๕	(ร่าง) กฎกระทรวงฯ แล้วเสร็จ พร้อมนำเสนอต่อคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๑ และ รอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายระดับ ๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการร่างกฎกระทรวงสถานที่ตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR) เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงกฎระเบียบมาตรฐานที่มีในปัจจุบัน	ระดับ	-	-	-	-	๕

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	(ร่าง) กฎกระทรวงการอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อตั้งโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ขนาดเล็ก (SMR)
๒.	รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการความปลอดภัยนิวเคลียร์
๓.	รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการขับเคลื่อนให้ดำเนินการตามกฎหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก (กกล.)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

เนื่องจาก กกล. เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ จึงต้องพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของ กกล. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนในอนาคต โดยกำหนดแผนงานจำนวน ๔ แผนงาน พร้อมกำหนดร้อยละความสำเร็จของแต่ละแผนงาน ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคคลากรและกรอบอัตรากำลัง	ร้อยละ ๒๕
๒. การดำเนินงานและจัดทำโครงการปีงบประมาณ ๒๕๗๐ – ๒๕๗๑	ร้อยละ ๒๕
๓. การดำเนินงานและจัดทำโครงการ Technical Cooperation ภายใต้ความร่วมมือกับ IAEA	ร้อยละ ๒๕
๔. การจัดทำคู่มือ ๑๙ โครงสร้างพื้นฐานในการพัฒนาโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ของประเทศ	ร้อยละ ๒๕

ความสำเร็จในการพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก พิจารณาจากผลรวมของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ทั้ง ๔ แผนงาน โดยคำนึงถึงความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ของแต่ละแผนงานตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อสะท้อนความสำเร็จของการพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของกองให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{ผลการดำเนินงานตามแผน}}{\text{แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้}}\right) \times \text{ร้อยละความสำเร็จของแผนงาน}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จในการพัฒนาองค์ประกอบพื้นฐานของกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคคลากรและกรอบอัตรากำลัง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๕
ความสำเร็จของการดำเนินงานและจัดทำโครงการปีงบประมาณ ๒๕๗๐ – ๒๕๗๑	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานและจัดทำโครงการ Technical Cooperation ภายใต้ความร่วมมือกับ IAEA	ร้อยละ	-	-	-	-	๙๐
ความสำเร็จของการจัดทำคู่มือ ๑๙ เล่ม ตาม ๑๙ โครงสร้างพื้นฐาน	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาบุคคลากรและกรอบอัตรากำลัง
๒.	รายงานการดำเนินงานประจำปีและข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ ๒๕๗๐ – ๒๕๗๑
๓.	รายงานการดำเนินงานโครงการ IAEA TC project และข้อเสนอโครงการปี ๒๕๗๑ - ๒๕๗๒
๔.	คู่มือการปฏิบัติงานฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผกกล.

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๘	๔๓.๗๕	๔๙.๕๐	๕๕.๒๕	๖๑
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๖ เดือน)	๓๓	๓๘.๕๐	๔๔	๔๙.๕๐	๕๕
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๕๕ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. สลก. กตส. กอญ. และ กพม. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กกล. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT))
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของกองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็กในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร. ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนฯ}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๖ เดือน)	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๖ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๔๐ และรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐
- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ กกล. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด
คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากร
การกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดสถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรการกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสี

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	
				รอบ ๖ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ ๗๐					
ก. นโยบายของรัฐบาล (Agenda) และภารกิจประจำ (Function) ร้อยละ ๗๐					
๑.	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	๒๐	ร้อยละ	-	๑๐๐
๒.	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๕	ร้อยละ	-	๑๐๐
๓.	ร้อยละความสำเร็จของการกำกับติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	๒๕	ร้อยละ	-	๑๐๐
ข. วาระเร่งด่วนหรือภารกิจที่ถูกมอบหมายเป็นพิเศษ (Urgency/assigned Tasks) ร้อยละ ๑๐					
๔.	ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	-	ร้อยละ	-	๑๐๐
๕.	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	-	ร้อยละ	-	๙๓
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ ๓๐					
๖.	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)				๙๕
	๖.๑) คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๕	คะแนน	-	๙๐
	๖.๒) ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	๕	ร้อยละ	-	๘๐
๗.	การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0)				๔๗๐
	๗.๑) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐
๘.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๐	ร้อยละ	-	๘๐

รายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรการกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสี

ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หมายถึง แผนพัฒนาบุคลากรเชิงยุทธศาสตร์และเชิงปฏิบัติการของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่กำหนดแนวทาง หลักสูตร กิจกรรม และวิธีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และพนักงาน ปส.

ความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หมายถึง การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ พร้อมทั้งได้รับอนุมัติแผนฯจาก ลปส. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นร้อยละความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๖๐	จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดครอบคลุมทั้งหลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย งบประมาณ และตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ
๘๐	จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
๑๐๐	แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้รับอนุมัติจาก ลปส. และจัดทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมเผยแพร่ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	(ร่าง) แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่มีรายละเอียดครอบคลุมทั้งหลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย งบประมาณ และตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ
๒.	แผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร พร้อมแผนฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์

ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๕

คำอธิบาย :

การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หมายถึง กระบวนการเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านนิวเคลียร์และรังสี รวมถึงสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะตามสายงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.) ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับภารกิจของ ปส. ผ่านการดำเนินโครงการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๗ หลักสูตร ผ่านระบบออนไลน์ ได้แก่

๑. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับองค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริตและสินบน (STRONG Anti - Corruption and Bribery Organization)

๒. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความเสมอภาคระหว่างหญิงและชาย และความหลากหลายทางเพศ ในการทำงาน ผ่านระบบออนไลน์ (Webex)

๓. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน (Human Rights) ในการทำงาน

๔. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบประกันสังคมและสิทธิประโยชน์

๕. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

๖. โครงการชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ และระเบียบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

๗. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นร้อยละความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ศึกษา และวิเคราะห์สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรของ ปส. ที่ต้องการพัฒนา
๔๐	วางแผนการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี กำหนดหลักสูตรสำหรับการพัฒนา พร้อมทั้งจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสี
๖๐	ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ตามแผนที่กำหนด
๘๐	ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๑๐๐	ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ตามแผนที่กำหนด และนำผลการพัฒนาไปประกอบการรายงานผลตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านนิวเคลียร์และรังสีตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๗ หลักสูตร ที่ได้รับอนุมัติจาก ผสศบ.
๒.	รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างน้อย ๗ หลักสูตร และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จของการกำกับติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๕

คำอธิบาย :

การกำกับติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) หมายถึง กระบวนการติดตาม ตรวจสอบ และสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ ปส. ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ (Competency) ตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่สอดคล้องกับตำแหน่ง สายงาน และเป้าหมายองค์กร ผ่านการจัดทำและพัฒนาระบบหรือแบบฟอร์มสำหรับการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล การจัดทำหนังสือแจ้งเวียนและแนวทางการดำเนินงาน การติดตามความก้าวหน้า การรวบรวมและตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนการบันทึกและรายงานผลการพัฒนารายบุคคล รวมถึงการสรุปผลการพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล และการวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ปส. ที่มีความต้องการสูงสุด ๓ ลำดับแรก เพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้บังคับบัญชาใช้ในการกำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือนหลัง) โดยดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นร้อยละความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความสำเร็จในการกำกับติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๖๐	จัดทำหนังสือแจ้งเวียนและแนวทางการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) พร้อมจัดส่งแบบฟอร์ม IDP ให้ทุกหน่วยงานภายใน ปส. เพื่อดำเนินการจัดทำและกำหนดระยะเวลาการส่งคืนข้อมูล
๘๐	ได้รับรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือนหลัง) จากทุกหน่วยงานภายใน ปส. ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
๑๐๐	รายงานสรุปผลการพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล โดยวิเคราะห์สมรรถนะที่บุคลากรของ ปส. มีความต้องการพัฒนาสูงสุด ๓ ลำดับแรก เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ความสำเร็จของการกำกับติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ร้อยละ	-	-	-	-	๑๐๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	หนังสือแจ้งเวียนและแนวทางการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) พร้อมแบบฟอร์ม IDP ที่ส่งให้หน่วยงานภายใน ปส.
๒.	แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) รอบ ๑๒ เดือน
๓.	ผลการวิเคราะห์สมรรถนะที่บุคลากรของ ปส. มีความต้องการพัฒนาสูงสุด ๓ ลำดับแรก

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : -

คำอธิบาย :

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) หมายถึง ผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ” ในแต่ละรอบการประเมิน

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๑	๘๕.๗๕	๙๐.๕๐	๙๕.๒๕	๑๐๐

เงื่อนไข : รอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ –

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ	-	-	-	-	-

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลการก่อหนี้ (PO) + เอกสารสำรองเงิน + ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : -

คำอธิบาย :

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม หมายถึง ผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดค่าเป้าหมาย นำเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในแต่ละปีงบประมาณ มากำหนดเป็นค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม”ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

การประเมินผลตัวชี้วัด “ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม” ให้พิจารณาจากผลสำเร็จของการใช้จ่ายหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ) โดยใช้ข้อมูลจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) หรือจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

ตัวชี้วัด	รอบการประเมินที่ ๑	รอบการประเมินที่ ๒
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

สูตรคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานใช้จ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}}\right) \text{ X ๑๐๐}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละการเบิกจ่าย (รอบ ๑๒ เดือน)	๗๖	๘๐.๒๕	๘๔.๕๐	๘๘.๗๕	๙๓

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ -

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ	-	-	-	-	-

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม
๒.	ข้อมูลเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน

ตัวชี้วัดที่ ๖ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(ตัวชี้วัดกรม/ตัวชี้วัดร่วม ระหว่าง กพร. สลก. ปสภ. กกม. กยผ. กกล. กตน. กตส. กอญ. กพม. และ สศบ. (Joint KPI))

หน่วยวัด : คะแนน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่องานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT ส่วนราชการจะเป็นผู้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรเข้ามาตอบแบบวัดด้วยตนเอง ผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุรหัสในการเข้าตอบแบบวัด IIT (IIT Code) ของหน่วยงานให้ถูกต้องจึงจะสามารถเข้าตอบได้ จำนวนผู้ตอบขั้นต่ำของแบบวัด IIT ต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน IIT ของสำนักงาน ป.ป.ช.

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
คะแนนผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ ๑๒ เดือน)	๘๘	๘๙	๙๐	๙๑	๙๒

เงื่อนไข : การประเมินรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายคะแนน ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในส่วนของแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)
๒.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. หมายถึง แผนงาน กิจกรรม และกรอบแนวทางในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้เกิดการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง สร้างระบบราชการที่มีความโปร่งใส จัดระบบการตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การยกระดับองค์กรให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ความสำเร็จของการดำเนินงาน พิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมี กพร.ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เพื่อเสนอต่อคณะทำงานป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปี}}\right)\times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ สศบ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส.	คะแนน	๙๒.๗๑	๙๐.๖๕	๘๖.๐๑	๙๑.๕๖	๙๕.๐๐
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	๐	๘๐
ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	๘๙.๒๕	๘๗.๐๒	๘๘.๕๘	๘๙.๑๓	๙๐
EIT Public	คะแนน	๙๐.๖๒	๗๙.๕๖	๘๑.๕๖	๘๒.๑๗	๘๕.๐๐
EIT Survey	คะแนน		๘๔.๐๔	๘๕.๑๕	๘๓.๓๑	๑๐๐.๐๐
OIT	คะแนน	๙๖.๘๘	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓.	ผลการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน (ใช้ข้อมูลผลการประเมิน ITA ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT))
๔.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร พิจารณาจากความสามารถของสถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรการกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสีในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กพร. ปส. เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็นร้อยละ พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				ค่าเป้าหมาย
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรของ ปส. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
๒.	รายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓.	รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานกลาง (กพร.)

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย :

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance for Government) หมายถึง การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย โดยใช้ข้อมูลเป็นหลักในการขับเคลื่อนประเทศ เช่น การใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์การตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริหารราชการแผ่นดิน การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการประชาชน การเสริมสร้างและผลักดันธุรกิจที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมข้อมูล

การดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของผู้แทนกอง/กลุ่มที่ทำหน้าที่ทีมบริกรข้อมูลของ ปส. ตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีเป้าหมายให้ ปส. มีนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลที่สอดคล้องกับบริบทของ ปส. มีมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล มีการจัดทำบัญชีข้อมูล และพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

สูตรการคำนวณ :

$$\left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนฯ}}\right) \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินการ
๒๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
๔๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๖๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๘๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๑๐๐	ดำเนินการตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน					
ระดับคะแนน	**๑**	**๒**	**๓**	**๔**	**๕**
ร้อยละความสำเร็จ (รอบ ๑๒ เดือน)	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข : - การประเมินผลรอบ ๑๒ เดือน กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐

- การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ จะประเมินความสำเร็จของกิจกรรมเฉพาะในส่วนที่ สศบ. รับผิดชอบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	**หน่วยวัด**	**ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.**				**ค่าเป้าหมาย**
		๒๕๖๕	**๒๕๖๖**	**๒๕๖๗**	**๒๕๖๘**	**๒๕๖๙**
ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.	ร้อยละ	-	-	-	-	๘๐

หมายเหตุ : * (ถ้ามี)

เอกสาร / หลักฐานการดำเนินงาน :

๑.	แผนงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลของ ปส.
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงาน / คณะอนุกรรมการ / คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก

หน่วยงานภายในสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติและอักษรย่อ

กลุ่มตรวจสอบภายใน	กตน.
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กพร.
กองกฎหมาย	กกม.
ศูนย์ปรมาณูเพื่อสันติภูมิภาค	ปสภ.
สำนักงานเลขานุการกรม	สลก.
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กยผ.
กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี	กตส.
กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	กอญ.
กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย	กพม.
กองกำกับดูแลโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก	กกล.
สถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรการกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสี	สศบ.

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายรุ่งเรือง กิจผาติ	อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ รักษาราชการแทน เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๒. นางสาวอัมพิกา อภิชัยบุคคล	รองเลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

คณะผู้จัดทำ

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุรัตน์ หงษ์จันทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. นายเอกพล นวพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓. นางสาวโชติมา ทองทา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔. นายไกรสร วิหาร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๕. นางสาวชนัญญา พินศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๖. นางสาววิภาวีลัคน์ สมเจริญวัฒนา	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นางสาวทัตชญา มหภัทรพรรณ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวศิริธร ธรรมวัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๙. นางสมญา จุลศิลป์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

จัดทำโดย : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เลขที่ ๑๖ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๕๙๖-๗๖๐๐ ต่อ ๔๒๐๓ – ๔๒๐๔

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่
๑	๓๒๐-๓๓๙	เพิ่มเติมคำรับรองการปฏิบัติราชการสำหรับสถาบันพัฒนาศักยภาพบุคลากรการกำกับดูแลนิวเคลียร์และรังสี (สศบ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	๑๒/๐๖/๖๙

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เลขที่ 16 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

WWW.OAP.GO.TH

PSDG.OAP@OAP.GO.TH

0 2596 7600 ต่อ 4203 – 4204