



กลุ่มการเจ้าหน้าที่
สำนักงานเลขาธิการกรม
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

คู่มือปฏิบัติงาน
เรื่อง การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน
เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

เสนอโดย	กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
จัดเตรียมโดย	กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
ทบทวนโดย	
อนุมัติโดย	
สำเนาเล่มที่	



ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

หน้า:

୧୭/୧୧

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขาธิการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๓/๑๑

สารบัญ

หน้า

๑. วัตถุประสงค์

๔

๒. ขอบเขต

๔

๓. คำจำกัดความ

๔

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕

๖. แผนผังการปฏิบัติงานการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ

๙

และการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรมใน อ.ก.พ. สามัญ

๗. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานตามระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

๑๑

๘. เอกสารอ้างอิง

๑๑

๙. เอกสารแนบท้าย

๑๑

เอกสารภาคผนวก

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขานุการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๔/๑๑

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

๑.๒ เพื่อให้มีความชัดเจนในขั้นตอนการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

๑.๓ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

๒. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานนี้ ใช้สำหรับเป็นกระบวนการปฏิบัติงานในการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ ของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓. คำจำกัดความ

๑. คณะอนุกรรมการสามัญประจำกรม หมายถึง อ.ก.พ. กรม โดยออกนามกรม

๒. อ.ก.พ. สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ หมายถึง คณะอนุกรรมการสามัญประจำสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

๓. ข้าราชการพลเรือนที่จะได้รับการเลือกเป็น อ.ก.พ. หมายถึง ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการในกรม

๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายถึง ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่ถือว่า เป็นผู้ทรงคุณวุฒิใน ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ และด้านกฎหมาย โดยต้องไม่เป็นข้าราชการในกรม

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ เลขานุการกรม มีหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบเมื่อ อ.ก.พ. ใกล้เคียงวาระ หรือไม่ครบองค์ประกอบ โดยพิจารณานำเสนอเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เพื่อพิจารณามอบหมายรองเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ จำนวน ๑ คน เพื่อเป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง และดำรงตำแหน่งรองประธาน อ.ก.พ. พร้อมทั้งกำหนดจำนวนอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน และข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรืออำนวยการในกรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาร่วมกับรองเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ที่ได้รับมอบหมายเป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง โดยจะต้องมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ลงลายมือชื่อเห็นชอบร่วมกัน

๔.๒ หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และพิจารณานำเสนอเลขานุการกรม เพื่อลงนามบันทึกนำเสนอเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ มอบหมายรองเลขานุการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ ประชุมหรือ

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขานุการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๕/๑๑

หารือร่วมกันเพื่อกำหนดจำนวนอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และจำนวนอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก ตามข้อ ๔.๑

๔.๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ศึกษา วิเคราะห์ กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และตรวจสอบความถูกต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ และการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ ตามระเบียบที่ ก.พ. กำหนด ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ ว ๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

๔. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ การกำหนดจำนวนอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และจำนวนอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก

๑. อนุกรรมการโดยตำแหน่งของ อ.ก.พ. สามัญต้องประชุมร่วมกัน เพื่อกำหนดจำนวนอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและจำนวนอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก ดังนี้

- อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วย อธิบดี และรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้เป็นรองประธานร่วมกันพิจารณา

- จำนวนอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน

- จำนวนอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก ต้องไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน

๒. การกำหนดจำนวน อาจทำได้โดยการจัดให้มีการประชุมร่วมกันหรือโดยวิธีการอื่นก็ได้ แต่ควรที่จะต้องมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น หากเป็นการประชุมต้องมีรายงานการประชุม หรือหากเป็นวิธีการอื่นต้องมีบันทึกและให้อนุกรรมการโดยตำแหน่งลงลายมือชื่อเห็นชอบ

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขาธิการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๖/๑๑

๕.๒ การเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งที่มีคุณสมบัติเป็นอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือกใน อ.ก.พ. สามัญ ตามมาตรา ๑๗ (๒) อ.ก.พ.กรม คือ ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการภายในกรม

๒. จัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนผู้มีคุณสมบัติ

๓. ส่งบัญชีรายชื่อให้ผู้มีชื่อในบัญชีทราบก่อนกำหนดวันเลือก

๔. กรณีมีชื่อข้าราชการพลเรือนผู้มีคุณสมบัติไม่เกินจำนวนที่ อ.ก.พ. โดยตำแหน่งกำหนด ให้ผู้มีชื่อทุกคนเป็นผู้ได้รับเลือก

๕. กรณีมีชื่อข้าราชการพลเรือนมีคุณสมบัติเกินกว่าจำนวนที่ อ.ก.พ. โดยตำแหน่งกำหนด ให้มีการเลือกโดยวิธีการใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การนัดผู้มีชื่อในบัญชีรายชื่อไปออกเสียงลงคะแนน

(๒) การส่งบัตรเลือกไปให้ผู้มีชื่อในบัญชีลงคะแนน

(๓) การดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) จะต้องดำเนินการตามที่ ก.พ. กำหนด

๕.๓ การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑. เป็นการสรรหาผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่ถือว่า เป็นผู้ทรงคุณวุฒิใน ๓ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๒) ด้านการบริหารและการจัดการ

(๓) ด้านกฎหมาย

๒. ลักษณะต้องห้าม กรณี อ.ก.พ.กรม ต้องไม่เป็นข้าราชการในกรมนั้น

๓. กระบวนการสรรหาและคัดเลือก จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วย

(๑) ประธาน อ.ก.พ. กรม

เป็นประธาน

(๒) อนุกรรมการโดยตำแหน่งใน อ.ก.พ. กรม

เป็นกรรมการ

(๓) ข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก

เป็นกรรมการ

(๔) ข้าราชการพลเรือนผู้รับผิดชอบงานด้าน

เป็นเลขานุการ

การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม

๔. ขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือก

(๑) กรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. กรม แต่ละคนเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ และด้านกฎหมาย ไปยังเลขานุการ คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด โดยจะเสนอชื่อผู้ใด เป็นผู้ทรงคุณวุฒิหลายด้านก็ได้

ผู้จัดทำ

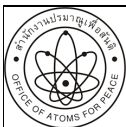
ผู้ทบทวน

ผู้อนุมัติ

กลุ่มการเจ้าหน้าที่

หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่

.....



สำนักงานเลขานุการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๗/๑๑

(๒) เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับการเสนอชื่อตาม (๑) รวมกับบัญชีรายชื่อที่ฝ่ายเลขานุการได้สรรหาไว้ส่วนหนึ่ง พร้อมทั้งประวัติและผลงานโดยย่อ แยกเป็นรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละด้าน ซึ่งแสดงถึงการเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ การไม่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๗ (๑) กรณีที่ผู้ใดได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหลายด้าน ให้ระบุชื่อผู้นั้นไว้ทุกด้าน แล้วเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา

(๓) คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. กรม พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อตาม (๒) โดยพิจารณาเลือกผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สูง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และเป็นที่ยอมรับของบุคคลในดานนั้น ๆ และเป็นผู้มีความเป็นกลางทางการเมือง

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก พิจารณาเลือกผู้ทรงคุณวุฒิได้ไม่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ โดยจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิครบในทุก ๆ ด้าน ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิสองด้านก็ได้ แล้วนำรายชื่อเสนอประธาน อ.ก.พ. สามัญเพื่อแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. กรม และการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ทรงคุณวุฒิก่อน

(๔) กรณีที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อแล้ว ได้ผู้ทรงคุณวุฒิไม่ครบจำนวนหรือไม่ครบด้าน ให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกแต่ละคนเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิไปยังเลขานุการอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้มีการพิจารณาใหม่ ทั้งนี้ เฉพาะจำนวนที่ไม่ครบหรือด้านที่ไม่ครบ โดยนำหลักเกณฑ์และวิธีการใน (๑) ถึง (๓) มาใช้บังคับ

(๕) กรณีที่อนุกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านใดใน อ.ก.พ. กรม พ้นจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดตามวาระ และจะต้องแต่งตั้งอนุกรรมการแทน ให้ดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิในดานนั้นใหม่ โดยนำหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อ ๓ (๑) ถึง (๖) ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญฯ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ มาใช้บังคับ

๕. วาระการดำรงตำแหน่ง

อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. สามัญ ดำรงตำแหน่งตามวาระติดต่อกันในคณะเดิมได้ไม่เกินสองวาระ และให้ดำรงตำแหน่งในเวลาเดียวกันได้ไม่เกินจำนวนสามคณะ โดยเริ่มนับตั้งแต่ได้รับการแต่งตั้งภายหลังจากที่ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ (วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙)

๕.๔ การแต่งตั้ง

ให้นำรายชื่อข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก และรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการสรรหาและคัดเลือก เสนอประธาน อ.ก.พ. กรม เพื่อแต่งตั้งต่อไป

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขานุการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๘/๑๑

๕.๕ การพ้นจากตำแหน่ง

(๑) วาระการดำรงตำแหน่งของอนุกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้ง (อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี

(๒) อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. สามัญผู้ใดที่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว หากภายหลังไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.พ. ให้ผู้นั้นพ้นจากการเป็นอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. สามัญ

(๓) กรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. กรม ภายใน ๖๐ วัน

(๔) กรณีพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งอนุกรรมการแทนที่ว่างลงภายใน ๓๐ วัน โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อ ๒ หรือข้อ ๓ แห่งกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอนุโลมและอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน ทั้งนี้ ในกรณีที่วาระการดำรงตำแหน่งของอนุกรรมการเหลือไม่ถึง ๑๘๐ วัน จะไม่แต่งตั้งอนุกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงก็ได้

(๕) เมื่อครบกำหนดตามวาระ ๓ ปี ให้อนุกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งอนุกรรมการใหม่

(๖) การขออนุมัติ ก.พ. เป็นกรณีพิเศษ มีเพียงกรณีที่กรม ไม่อาจมีจำนวนอนุกรรมการใน อ.ก.พ. ครบตามที่กำหนดไว้ใน ๕.๑ ได้เท่านั้น

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขาธิการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

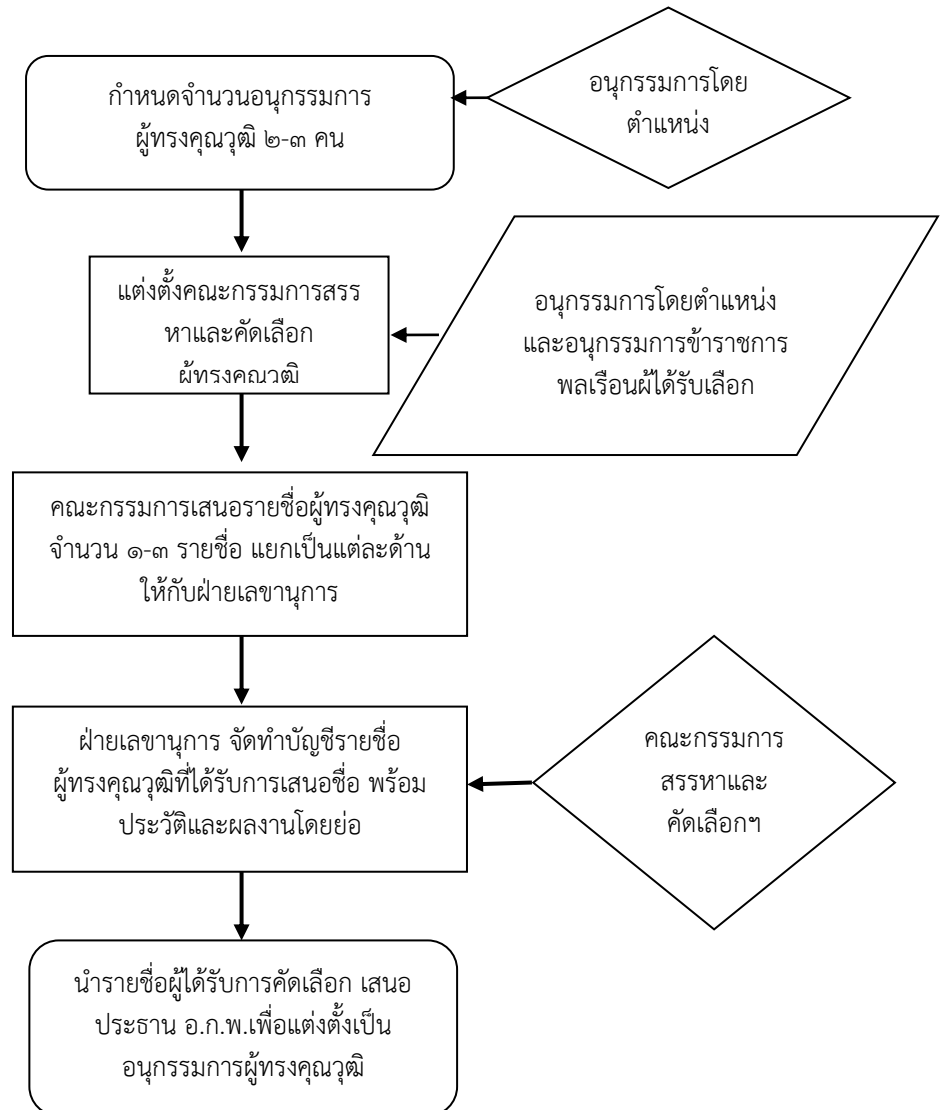
๑

-

๙/๑๑

๖. แผนผังการปฏิบัติงาน

๖.๑ การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ



ผู้จัดทำ

กลุ่มการเจ้าหน้าที่

ผู้ทบทวน

หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่

ผู้อนุมัติ

.....



สำนักงานเลขาธิการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

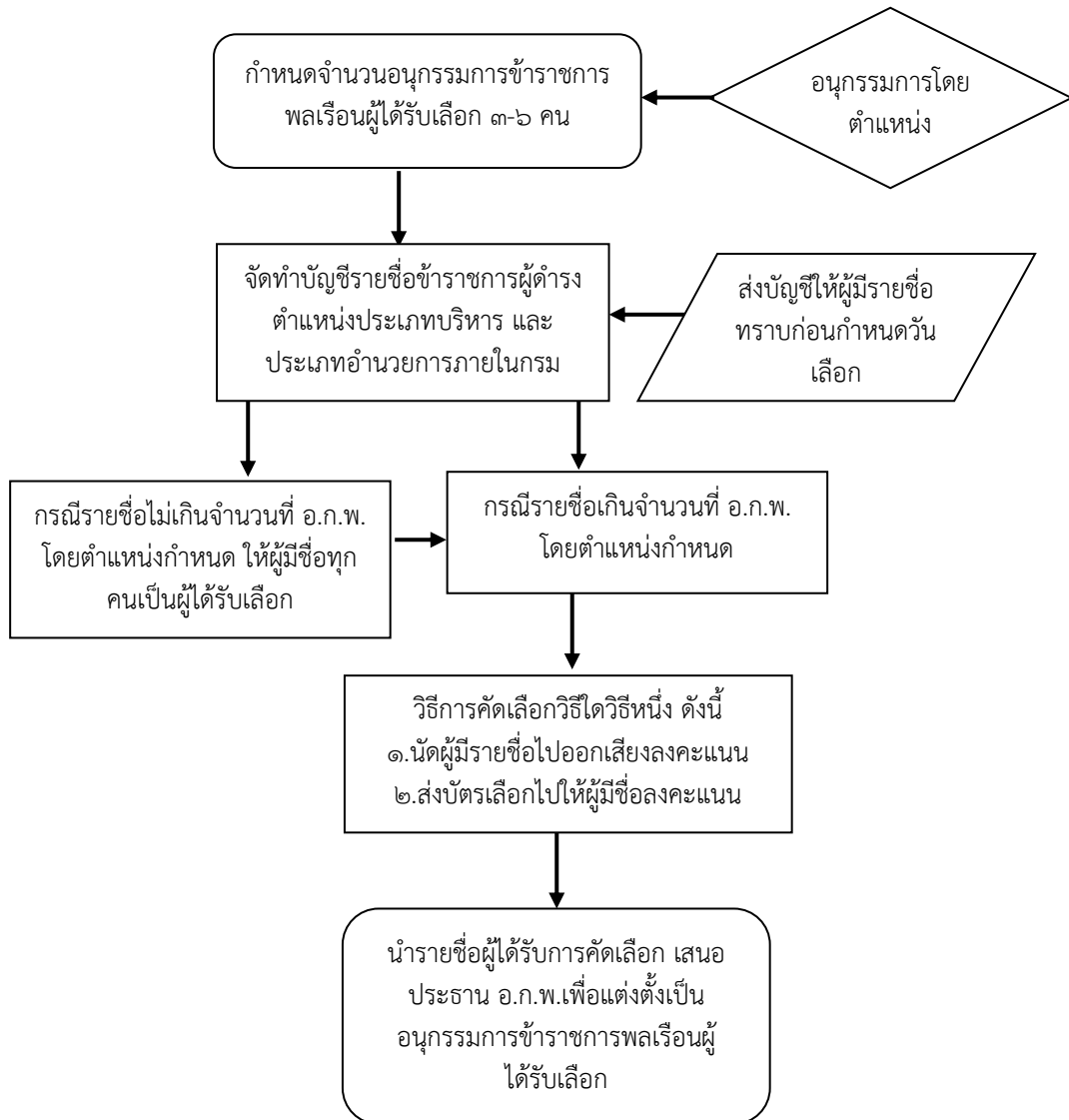
เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๑๐/๑๑

๖.๒ การเลือกข้าราชการพลเรือน



ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	



สำนักงานเลขาธิการกรม

รหัสเอกสาร: KM-...-...

ประกาศใช้วันที่: (ประกาศโดย DCC)

Procedure Manual: ระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่:

ปรับปรุงครั้งที่:

หน้า:

เรื่อง: การสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือน เพื่อ
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ

๑

-

๑๑/๑๑

๗. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานตามระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

การวัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในองค์ประกอบของอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ ประกอบด้วยอนุกรรมการข้าราชการพลเรือนผู้ได้รับเลือก และอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ระดับของความสำเร็จในการดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ และการเลือก ข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สำนักงานปรมาณูเพื่อ สันติ	ระดับ ๓ เป็นไปตามมาตรฐานที่ กำหนด ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา

๘. เอกสารอ้างอิง

๘.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘
และมาตรา ๒๒

๘.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๘.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๖

๘.๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

๙. เอกสารแนบท้าย

เอกสารภาคผนวก แบบฟอร์มรับทราบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิใน อ.ก.พ. สามัญ

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
กลุ่มการเจ้าหน้าที่	หัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่	