

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักซ้อมความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (พรบ. มาตรา ๑๑ และระเบียบฯ ข้อ ๑๑) เมื่อหน่วยงานได้รับ ความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว		
๑.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี/เอกสารขาคาดแดง	๑ วันทำการ	กพด.
๑.๒ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (e-GP) และของหน่วยงาน และให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้	๑ วันทำการ	กพด.
๒. จัดทำอนุมัติหลักการ		
๒.๑ จัดทำอนุมัติหลักการ เจ้าของเรื่องจัดทำอนุมัติหลักการแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานและใบเสนอราคา อย่างน้อย ๓ ราย พร้อมเสนอรายชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางของพัสดุ คณะกรรมการพิจารณาผลและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	๓ วันทำการ	เจ้าของเรื่อง/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางของพัสดุ	๑ วันทำการ	กพด.
๓.๑ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบหรือผู้ได้รับมอบอำนาจอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	๑ วันทำการ	กพด.
๓.๒ แจ้งเวียนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางของพัสดุ	๑ วันทำการ	กพด.
๔. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางของพัสดุ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑ รวมถึงกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด กรณีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท ๔.๑ ให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ	๓ - ๗ วันทำการ	คณะกรรมการ TOR และกำหนด ราคากลาง

“ปรมาณูเพื่อสันติ กำกับการใช้ สร้างความมั่นใจ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน”

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักซ้อมความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่ง ๔.๒ ให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ รายงานผลการพิจารณาหรือเสนอแนะ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการพิจารณา กรณีวงเงินเกิน ๒ ล้านบาท ๔.๑ ให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่ง ๔.๒ ให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ รายงานผลการพิจารณาหรือเสนอแนะ ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการพิจารณา		
จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ระเบียบฯ ข้อ ๒๑) ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย เสนอหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบ	๓ - ๗ วันทำการ	คณะกรรมการ TOR และกำหนดราคากลาง
๕. จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๒๒) ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธีให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างพร้อมเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ		
๕.๑ จัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ระเบียบฯ ข้อ ๔๓) ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมประกาศเชิญชวน ตามแบบที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด	๓ วันทำการ	กพด.
๖. เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ	๑ วันทำการ	กพด.
๗. นำร่างประกาศ/เอกสารเผยแพร่ลงเว็บไซต์เพื่อรับฟังความคิดเห็น (ระเบียบฯ ข้อ ๔๕) ๗.๑ หากหัวหน้าหน่วยงานเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน และไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการขัดขวางการ	เผยแพร่ติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ	กพด.

“ปรมาณูเพื่อสันติ กำกับการใช้ สร้างความมั่นใจ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน”

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักซ้อมความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างพร้อมกับร่างประกาศ และร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ประกอบการก่อนก็ได้ทั้งนี้โดยมี หลักเกณฑ์ดังนี้ (๑) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้ (๒) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานนำร่างประกาศ และร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ๗.๒ กรณีที่หน่วยงานนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ (ระเบียบ ข้อ ๔๕ และ ๔๖) ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ นำร่างเอกสารดังกล่าวเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานเป็นเวลา ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความคิดเห็นมายังหน่วยงานโดยตรง โดยเปิดเผยตัว		
๘. รายงานผลการวิจารณ์ (ระเบียบฯ ข้อ ๔๗) คณะกรรมการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงานของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง พิจารณาว่าสมควร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือไม่ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้ ๘.๑ กรณีไม่มีผู้วิจารณ์ ๘.๑.๑ คณะกรรมการฯ จัดทำรายงานพร้อมความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ๘.๑.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจัดทำรายงานพร้อมความเห็นของคณะกรรมการฯ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อขอความเห็นชอบเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน	๓ – ๗ วันทำการ	คณะกรรมการ TOR

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักซ้อมความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๘.๒ กรณีมีผู้วิจารณ์ ๘.๒.๑ กรณีควรปรับปรุง ๘.๒.๑.๑ กรณีพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรปรับปรุงร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๔๗ (๑)) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้คณะกรรมการฯ จัดทำรายงานพร้อมความเห็น เสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	๓ – ๗ วันทำการ	คณะกรรมการ TOR ร่วมกับ หน.จพด.
๘.๒.๑.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจัดทำรายงานพร้อมความเห็นของคณะกรรมการฯ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ผ่าน หน.จพด. เพื่อขอความเห็นชอบเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้นำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงาน อีกครั้งหนึ่ง เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ และให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ	๓ วันทำการ	กพด.
๘.๒.๒ กรณีไม่ควรปรับปรุง ๘.๒.๒.๑ กรณีพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่ควรปรับปรุงร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๔๗ (๒)) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้คณะกรรมการฯ จัดทำรายงานพร้อมความเห็น เสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่าน หน.จพด.	๓ – ๗ วันทำการ	คณะกรรมการ TOR ร่วมกับ หน.จพด.
๘.๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจัดทำรายงานพร้อมความเห็นของคณะกรรมการฯ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อขอความเห็นชอบเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ	๓ วันทำการ	กพด.
๙. เสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ความเห็นชอบ	๑ วันทำการ	กพด.
๙.๑ ภายหลังจากการนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานแล้วไม่มีผู้เสนอ ความคิดเห็น (ระเบียบฯ ข้อ ๔๘) ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่าย		

“ปรมาณูเพื่อสันติ กำกับการใช้ สร้างความมั่นใจ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน”

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักซ้อมความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน โดยหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ความเห็นชอบ		
๙.๒ กรณีที่หน่วยงานไม่นำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๔๕ (๑)) ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการ นำร่างเอกสารดังกล่าวเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน โดยหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ความเห็นชอบ		
๙.๓ เสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ให้ความเห็นชอบให้นำประกาศเผยแพร่ เพื่อให้ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเข้ายื่น ข้อเสนอสามารถขอรับหรือขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ (ระเบียบฯ ข้อ ๔๙)		
๑๐. ประกาศเชิญชวน	๑ วันทำการ	กพด.
๑๐.๑ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ระเบียบฯ ข้อ ๔๘)		
๑๐.๒ การเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๕๑) ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอด้วย โดยมี เงื่อนไข ดังนี้ (๑) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้กำหนดไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ (๒) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้กำหนดไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ (๓) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้กำหนดไม่น้อยกว่า ๑๒ วันทำการ (๔) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้กำหนดไม่น้อยกว่า ๒๐ วันทำการ	พิจารณาตามวงเงินการซื้อหรือจ้าง	กพด.
๑๑. ยื่นเสนอราคา	๑ วันทำการ	
เมื่อถึงกำหนดวันเสนอราคา (ระเบียบฯ ข้อ ๕๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ และให้เสนอราคาภายในเวลาที่กำหนด		

“ปรมาณูเพื่อสันติ กำกับการใช้ สร้างความมั่นใจ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน”

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักซ้อมความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
โดยสามารถ เสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว กำหนดวันเสนอราคา ห้ามมิให้ร่นหรือเลื่อน หรือเปลี่ยนแปลงกำหนดวันเสนอราคา เว้นแต่ เป็นกรณีที่กรมบัญชีกลางแจ้งเลื่อนกำหนดวัน เวลาการ เสนอราคา เนื่องจากมีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการ เสนอราคา ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และเมื่อได้ ดำเนินการเป็นประการใดแล้ว ให้กรมบัญชีกลางรายงาน คณะกรรมการวินิจฉัยทราบด้วย		
๑๒. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์		คณะกรรมการ พิจารณาผล
๑๒.๑ จัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของ ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายจากระบบประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ การซื้อหรือจ้างที่มีการกำหนดคุณลักษณะ เฉพาะที่จะต้องคำนึงถึงเทคโนโลยีของพัสดุ หรือคุณสมบัติของผู้ ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจจะมีข้อเสนอที่ไม่อยู่ในฐานเดียวกันเป็นเหตุให้ มีปัญหาในการพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ ให้หน่วยงานกำหนด เป็นเงื่อนไขให้มีการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น แยกมาต่างหาก ในกรณีเช่นว่านี้ยังไม่ต้องจัดพิมพ์ใบเสนอราคา จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ	๑ วัน	คณะกรรมการ พิจารณาผล และ กพด.
๑๒.๒ เมื่อสิ้นสุดการเสนอราคา ให้คณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๕๕ ๑๒.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จัดทำรายงานผลการพิจารณา ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๕ (๔)	๓ - ๗ วันทำการ	คณะกรรมการ พิจารณาผล
๑๓. เสนอหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบรายงานผลการ พิจารณาและผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง พร้อมประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา	๑ วันทำการ	กพด.
เมื่อหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบรายงานผล การพิจารณาและอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้ว ให้หัวหน้า เจ้าหน้าที่พัสดุประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ ๕๖) ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ ของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของ รัฐนั้น และแจ้งให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบผ่านทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยอนุโลม (ระเบียบฯ ข้อ ๕๙)		

“ปรมาณูเพื่อสันติ กำกับการใช้ สร้างความมั่นใจ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน”

แนวทางการปฏิบัติงานและขอชักชวนความเข้าใจ
การจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานจ้างก่อสร้าง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑๔. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	๑ วันทำการ	กพด.
๑๔.๑ ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	๗ วันทำการ	
๑๕. ลงนามในสัญญา	๑๕ วัน	กพด.
การลงนามในสัญญา (พรบ. มาตรา ๖๖ และระเบียบฯ ข้อ ๑๖๑) จัดซื้อจัดจ้างจะกระทำต่อเมื่อล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์ตาม พรบ. มาตรา ๑๑๗		
๑๖. การบริหารสัญญา (พรบ. หมวด ๑๐ และระเบียบฯ หมวด ๖)	ตามสัญญา และคำสั่ง ปส.	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
๑๗. การตรวจรับพัสดุ (พรบ. หมวด ๑๐ และระเบียบฯ หมวด ๖)	ตามสัญญา และคำสั่ง ปส.	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

“ปรมาณูเพื่อสันติ กำกับการใช้ สร้างความมั่นใจ ปลอดภัยอย่างยั่งยืน”